



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

POGGIO RUSCO

Prot. 0004679 del 02/12/2020

07-05 (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)

C.F. 93034850201

Tel. 0386 51073

e-mail: mnlic819001@istruzione.it e-mail pec: mnlic819001@pec.istruzione.it

www.icpoggio.edu.it

OGGETTO: Affidamento incarico formatore/tutor per supportare, nell'A.S. 2020/21, il DSGA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota DGPER 17 settembre 2020, n.28419 avente come oggetto Piano di formazione per i neoassunti DSGA a.s. 2020-2021;

ATTESA l'esigenza di supportare, con azioni di formazione e di tutoraggio, il DSGA cui è stato conferito l'incarico per il corrente anno scolastico 2020/2021 presso questo Istituto Comprensivo;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, ed in particolare gli articoli 7 (*Gestione delle risorse umane*) e 53 (*Incompatibilità, cumulo d'impieghi e incarichi*);

VISTO il nuovo codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. n. 50/2016 e il D.Lgs. 56/2017 e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l'art. 2222 e ss. del Codice Civile, recante la disciplina dei contratti d'opera di lavoro autonomo;

VISTO il D.I. 326/1995 recante la disciplina dei compensi per le attività di formazione e aggiornamento;

VISTO il CCNL;

RICHIAMATO il proprio avviso pubblico per la SELEZIONE FIGURA DI TUTOR/FORMATORE DEL DIRETTORE SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI INCARICATO PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021 - prot. 4027 del 09/11/2020;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)

C.F. 93034850201

Tel. 0386 51073

e-mail: mnic819001@istruzione.it e-mail pec: mnic819001@pec.istruzione.it

www.icpoggio.edu.it

CONSIDERATO che per il citato avviso, alla data di scadenza del termine di partecipazione alla selezione, è pervenuta una sola candidatura da parte della Dott. Casareggio Nazzareno, già DSGA, e giudicata, dalla commissione di valutazione delle candidature, in possesso dei requisiti richiesti.

ACCERTATO che il valore dell'incarico/contratto è inferiore ad euro 40.000,00, essendo l'importo massimo stimato per l'affidamento del servizio, per l'intera durata dello stesso, pari a euro 3.000,00 (max 60 ore per un compenso orario di euro 44,83 onnicomprensivi);

ACCERTATA la disponibilità di bilancio costituita dalle risorse stanziare nel Programma Annuale 2020;

DETERMINA

1. Di individuare nella persona del Sig. **Casareggio Nazzareno**, nato a Luzzara (RE) il 23/03/1953, residente a Mantova (MN), Via G. Galilei 11, codice fiscale CSRNZR53C23E772R, la figura del tutor formatore del Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi incaricato per l'A.S. 2020/21;
2. Di stabilire che il conferimento dell'incarico avverrà mediante contratto d'opera in regime di lavoro autonomo/collaborazione plurima;
3. Di fissare in euro 44,83 il compenso orario onnicomprensivo per lo svolgimento delle attività tutoriali, nel limite di quelle autorizzate che non potranno eccedere il n. di 60 ore per una somma massima di euro 3.000,00;
4. Di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della scuola, nelle sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente.
5. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. dell'Istituto, Dott.ssa Barretta Grazia, per la regolare esecuzione.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Cristina Tralli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art.3 comma 2 del D.L. n.39/1993