



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO **Via  
Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

**C.F. 93034850201 Tel.**

**0386 51073**

**e-mail: [mnlic819001@istruzione.it](mailto:mnlic819001@istruzione.it) e-mail pec: [mnlic819001@pec.istruzione.it](mailto:mnlic819001@pec.istruzione.it)  
[www.icpoggio.edu.it](http://www.icpoggio.edu.it)**

**Al personale scolastico**

**All'Albo on line**

**Amministrazione trasparente Bandi di gara e contratti  
Sito**

**web I.C. Poggio  
Rusco**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO FIGURE  
PROFESSIONALI INTERNE E/O ESTERNE FORMATORI ESPERTI E/O TUTOR ESPERTI PER LO SVOLGIMENTO DI  
PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE DM 66/2023**

Risorse PNRR di cui alla Missione 4 - Istruzione E Ricerca – Componente 1

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" Formazione del personale  
scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

**Progetto "TRANSIZIONE DIGITALE: PERCORSI E LABORATORI PER DOCENTI E ATA"**

**CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-44161**

**CUP: F94D23004090006**

**VISTO** il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

**VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**Firmato digitalmente da CRISTINA TRALLI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO Via  
Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° **m\_pi. A00GAMBI. Registro Decreti. R.**

**000066**, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** l'Allegato – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTO** il progetto EDUCARSI A EDUCARE IN UN MONDO DIGITALE presentato;

**VISTO** l'atto di concessione prot. MIM 28113 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** la nota prot. n. m\_pi. A00GAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 69/2024 del 22/01/2024 di adesione al progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –

**Firmato digitalmente da CRISTINA TRALLI**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO **Via  
Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 132 del 07/03/2024 di adozione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamo dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

**RICHIAMATA** la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2024 n. 96 del 25/01/2024;

**VISTO** il protocollo n. 1608 del 07/03/2024 di assunzione in bilancio del progetto in oggetto;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** il decreto per il riavvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto figure professionali interne e/o esterne formatori esperti e/o tutor esperti per lo svolgimento di percorsi di formazione sulla transizione digitale DM 66/2023 prot. 8240 del 30/12/2024;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere con l'individuazione di professionalità interne o esterne all'Istituto;

**VISTA** la necessità di individuare professionalità in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

**DETERMINA ART. 1 OGGETTO**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per gli elencati percorsi; per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta, lordo stato. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/06/2025. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione dei seguenti percorsi formativi così indicati e organizzati:

<b>Percorsi di formazione sulla transizione digitale</b>	<b>N. edizioni</b>	<b>Svolgimento</b>	<b>Formatore Esperto</b>	<b>Tutor esperto</b>	<b>Durata percorso</b>
Didattica digitale per l'inclusione	1	Da gennaio 25 a giugno 25	1	1	14 (online/ in presenza)
La scuola per gli alunni neo arrivati in Italia (NAI)	1	Da gennaio 25 a giugno 25	1	1	14 (online/ in presenza)
Ambienti di apprendimento innovativo	2	Da gennaio 25 a giugno 25	1	1	14(online/ in presenza)

**Firmato digitalmente da CRISTINA TRALLI**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO **Via  
Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

<b>Laboratori di formazione sul campo</b>	<b>N. edizioni</b>	<b>Svolgimento</b>	<b>Formatore Esperto</b>	<b>Tutor esperto</b>	<b>Durata percorso</b>
Cittadinanza digitale e sostenibilità	1	Da gennaio 25 a giugno 25		1	24 (in presenza)
Registro elettronico e sito Web	1	Da gennaio 25 a giugno 25		1	24 ( in presenza)
La nuova Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile	1	Da gennaio 25 a giugno 25	1	1	23 ( in presenza)

Il calendario di svolgimento sarà concordato con la dirigenza e potrà subire modifiche sulla base delle esigenze didattiche ed organizzative dell'Istituto.

I percorsi formativi da realizzare prevedono quanto di seguito descritto:

<b>Percorsi di formazione sulla transizione digitale</b>	<b>Obiettivi</b>	<b>Destinatari</b>
Didattica digitale per l'inclusione	Il corso dovrà offrire ai docenti spunti per attivare modalità di insegnamento inclusive quando si opera con le TIC, in modo che anche i BES possano sentirsi parte attiva di una comunità che apprende. I docenti dovranno essere stimolati a migliorare e valutare la propria efficacia nel proporre e condurre attività inclusive e a progettare attività che affianchino l'uso delle nuove tecnologie al cooperative learning e al peer tutoring, il tutto attraverso l'approfondimento di contenuti teorico-pratici, attività laboratoriali e sperimentazione in classe.	Insegnanti scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado
La scuola per gli alunni neo arrivati in Italia (NAI)	Il corso dovrà offrire agli insegnanti strumenti per aumentare le proprie competenze nella gestione di classi sempre più multiculturali, fornendo da una parte risorse efficaci per contrastare la dispersione scolastica e garantire il successo formativo degli/delle alunni/e che apprendono l'italiano come L2, e proponendo dall'altra modelli di intervento per diversi profili di studenti di origine migrante, dagli studenti neo-arrivati (NAI) alle seconde/terze generazioni e facilitare un clima inclusivo in classe attraverso strategie didattiche, possibili strumenti multimediali (TIC), strutture e modelli di apprendimento cooperativo, studio di casi.	Insegnanti scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO **Via  
Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

Ambienti di apprendimento innovativi	Il corso dovrà offrire agli insegnanti strumenti per aumentare le proprie competenze per l'utilizzo di Hardware e Software, riferibili a un'aula immersiva, aula che permette di ricreare un mondo virtuale in cui l'utente può interagire	Insegnanti scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado
--------------------------------------	--	--

Laboratori di formazione sul campo	Obiettivi	Destinatari
La nuova Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile	Conoscere l'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, approfondendo in particolare il Goal 4 riferito a "Istruzione di qualità", il Goal 5 riferito a "Parità di genere", Goal 10 riferito a "Ridurre le disuguaglianze".	Insegnanti scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado
Cittadinanza digitale e sostenibilità	Creare percorsi didattici laboratoriali che consentano la crescita personale di cittadinanza partecipativa attraverso le tecnologie digitali e promuovano la conoscenza di uno sviluppo sostenibile, al fine di maturare comportamenti coerenti con una cittadinanza planetaria	Insegnanti scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado

**Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative allegato C e dal curriculum redatto secondo il modello europeo e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 10/01/2025** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo mail all'indirizzo [mnice819001@istruzione.it](mailto:mnice819001@istruzione.it)

**Art. 3 Destinatari**

Il presente avviso è destinato, in via prioritaria, nell'ordine seguente, a:

- a) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno), in servizio presso altra Istituzione

**Firmato digitalmente da CRISTINA TRALLI**



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO **Via  
Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

(collaborazione plurima);

- b) Candidati esterni appartenenti alle PP.AA. previa autorizzazione del responsabile dell'ente di appartenenza; c)  
Candidati esterni non appartenenti alle PP.AA.;
- d) In caso di non copertura di tutti gli interventi l'Istituto si riserva di procedere ad affidamento diretto o trattativa diretta per l'affidamento dei percorsi che non trovano collocazione.

### **Art. 4 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Art. 5 partecipazione**

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale). In relazione al ruolo di esperto è possibile candidarsi per uno o più percorsi (ove presenti) purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immutabile. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero procedere con affidamento diretto o trattativa diretta per ricercare all'esterno le figure professionali mancanti. La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- 1) Candidati interni dell'Istituto Comprensivo di Poggio Rusco;
- 2) Dipendenti di altre Istituzioni Scolastiche pubbliche o paritarie;
- 3) Candidati esterni appartenenti alle PP.AA. previa autorizzazione del responsabile dell'ente di appartenenza; 4)  
Candidati esterni non appartenenti alle PP.AA.

### **Art. 6 Valutazione delle domande**

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO **Via  
Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

**Art. 7 Selezione**

La selezione verrà effettuata dalla commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di non copertura di tutti i percorsi formativi di procedere ad affidamento diretto o trattativa diretta per l'affidamento dei percorsi che non trovano collocazione.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

**Art. 8 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Art. 9 Compiti delle figure professionali****Ruolo di figura professionale FORMATORE ESPERTO**

Il/la formatore esperto/a nella conduzione delle attività dovrà svolgere i compiti di seguito elencati, a titolo indicativo e non esaustivo:

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO **Via  
Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

- Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il Dirigente Scolastico;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati.

***Ruolo di figura professionale TUTOR ESPERTO***

Il tutor esperto ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor, a titolo indicativo e non esaustivo:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- curare che vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- curare il monitoraggio fisico del corso;
- inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- registrare le anagrafiche;
- inserire la programmazione giornaliera delle attività;
- concordare l'orario con gli esperti;
- provvedere alla gestione della classe;
- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
- inserire un resoconto (in termini di ore) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

***Art. 10 Requisiti minimi di accesso***

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- Essere in possesso di Laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso in alternativa
- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni a merito a corsi di formazione seguiti o erogati.

***Art. 11 Responsabile del Procedimento***

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Progetto la dirigente Scolastica dott.ssa Cristina Tralli

**Firmato digitalmente da CRISTINA TRALLI**





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO **Via  
Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

***Trattamento dei dati personali***

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Poggio Rusco, rappresentato dalla Dirigente Scolastica protempore Cristina Tralli;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. Zampetti Massimo. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [info@privacycontrol.it](mailto:info@privacycontrol.it)

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali.

***Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione***

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituto Comprensivo, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

***Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165***

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

***Articolo 14 – Norme di rinvio***

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica  
Cristina Tralli

**Allegati**

**A** Istanza di partecipazione

**B** Griglia di valutazione esperto/tutor

**C** Dichiarazione insussistenza cause ostative

**Firmato digitalmente da CRISTINA TRALLI**