



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

**Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

**C.F. 93034850201**

**Tel. 0386 51073**

**e-mail: [mnlic819001@istruzione.it](mailto:mnlic819001@istruzione.it) e-mail pec: [mnlic819001@pec.istruzione.it](mailto:mnlic819001@pec.istruzione.it)**

**[www.icpoggio.edu.it](http://www.icpoggio.edu.it)**

Poggio Rusco, data e protocollo come da segnatura

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
POGGIO RUSCO  
Prot. 0004027 del 09/11/2020  
07-08 (Uscita)

A tutti gli interessati  
Agli atti — Al sito WEB

**OGGETTO: Bando per la selezione di esperti per la formazione del DSGA neo-immesso in ruolo**

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	Il DPR.275/1999;
VISTO	Il D.lgs 165/2001;
VISTI	il D.Lgs. 50/2016 Codice degli appalti, il D.Lgs. 56/2017 e ss.mm.ii;
VISTO	il D.M 129/2018 Nuovo Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche;
VISTO	l'art. 40 della legge 27.12.1997 n. 449, che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera occasionali con esperti esterni;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n° 47 del 21/12/2019 di approvazione del Programma Annuale 2020;
ACCERTATA	la disponibilità finanziaria nel Programma Annuale 2020;
CONSIDERATE	le scadenze per gli adempimenti di legge in materia contabile e finanziaria;
ACCERTATA	la disponibilità finanziaria nel Programma Annuale 2020;

**EMANA**

il presente BANDO per la ricerca di ESPERTI esterni cui conferire l'incarico di prestazione professionale non continuativa per attività di formazione e accompagnamento destinate al DSGA neo immesso in ruolo.

<b>Art. 1</b>	<b>Oggetto dell'incarico</b>
	L'incarico di formazione riguarderà l'attività amministrativa e contabile del DSGA con riferimento a tutte le attività di gestione inerenti il profilo professionale specifico, compresa la formulazione di pareri, assistenza e collaborazione nella redazione di atti funzionali all'operatività della figura.



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

**Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

**C.F. 93034850201**

**Tel. 0386 51073**

**e-mail: [mnlic819001@istruzione.it](mailto:mnlic819001@istruzione.it) e-mail pec: [mnlic819001@pec.istruzione.it](mailto:mnlic819001@pec.istruzione.it)**

**[www.icpoggio.edu.it](http://www.icpoggio.edu.it)**

Art. 2	<p><b>Durata dell'incarico</b></p> <p>L'incarico prevede n. 60 ore di formazione circa, da svolgersi presso l'IC Poggio Rusco dal mese di novembre 2020 e fino a maggio 2021, anche in base alle scadenze contabili, amministrative e fiscali, secondo un calendario da definire.</p> <p>In caso di sospensione delle attività in presenza, in conseguenza dell'emergenza Covid, le attività potranno svolgersi a distanza.</p>
Art. 3	<p><b>Destinatari e requisiti richiesti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La selezione è rivolta a personale esterno, in servizio presso altre Amministrazioni Scolastiche ovvero in quiescenza da non più di due anni.</li> <li>• Per l'ammissione alla selezione è necessario:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• essere in possesso della cittadinanza italiana e di uno degli Stati membri dell'UE;</li> <li>• godere dei diritti civili e politici;</li> <li>• non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e non essere destinatari/e di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;</li> <li>• non essere sottoposti a procedimenti penali per quanto di propria conoscenza;</li> <li>• aver maturato esperienza pluriennale come DSGA; aver sviluppato un'approfondita conoscenza degli strumenti di ARGO BILANCIO.</li> </ul> </li> </ul>
Art. 4	<p><b>Corrispettivo previsto</b></p> <p>Il compenso orario previsto, secondo quanto definito dal D.J. n. 326 del 12 ottobre 1995 è di € 41,32. Il costo orario previsto per l'istituto, comprensivo di Irap all'8,50%, è di € 44,83, per un totale massimo di € 3.000,00 (tremila/00) oneri fiscali inclusi.</p> <p>Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta ed erogato al termine della prestazione d'opera, previa presentazione del registro delle attività svolte.</p>
Art. 5	<p><b>Valutazione delle candidature e aggiudicazione gara</b></p> <p>La selezione delle domande sarà effettuata dal dirigente scolastico, eventualmente assistito da un'apposita commissione, sulla base dei criteri di valutazione definiti nella Tabella allegata (All. B).</p> <p>La commissione di valutazione si formerà soltanto in caso di acquisizione di più candidature, allo scopo di formulare una graduatoria degli aspiranti all'incarico.</p> <p>Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, che sia pienamente rispondente alle esigenze dell'Istituto.</p>



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

**Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

**C.F. 93034850201**

**Tel. 0386 51073**

**e-mail: [mnlic819001@istruzione.it](mailto:mnlic819001@istruzione.it) e-mail pec: [mnlic819001@pec.istruzione.it](mailto:mnlic819001@pec.istruzione.it)**

**[www.icpoggio.edu.it](http://www.icpoggio.edu.it)**

	<p>In caso di parità di punteggi <u>si darà maggior rilievo al personale più anziano</u>, considerando l'età anagrafica, nell'espletamento della funzione di DSGA, come un valore per la maggiore esperienza acquisita.</p> <p>L'aggiudicatario della gara sottoscriverà il contratto d'opera.</p> <p>L'istituto si riserva di recedere dal contratto qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.</p>
<p><b>Art. 6</b></p>	<p><b>Presentazione delle domande</b></p> <p>Gli interessati dovranno indirizzare la propria candidatura all'attenzione del Dirigente scolastico dell'Istituto a mezzo e-mail ad entrambi al seguente indirizzo: <a href="mailto:mnlic819001@istruzione.it">mnlic819001@istruzione.it</a></p> <p><b>entro e non oltre le 12:00 del giorno lunedì 19 novembre 2020.</b></p> <p>La mail dovrà avere come oggetto <b>Candidatura per incarico formazione DSGA</b>. <i>Alla mail dovranno essere allegati, pena esclusione, i seguenti documenti:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. domanda di partecipazione (All. A);</li> <li>2. tabella valutazione dei titoli e delle competenze (All. B);</li> <li>3. curriculum vitae;</li> <li>4. curriculum vitae privo di dati sensibili ai fini della eventuale pubblicazione sul sito web dell'istituto;</li> <li>5. copia del tesserino del CF e del documento d'identità personale in corso di validità.</li> </ol> <p>L'aspirante che sia attualmente in servizio presso altre Istituzioni scolastiche, se aggiudicatario/a dell'incarico, dovrà fornire <b>l'autorizzazione scritta</b>, da parte della propria Amministrazione, alla prestazione occasionale qui richiesta.</p>
<p><b>Art. 7</b></p>	<p><b>Trattamento dati personali</b></p> <p>Ai sensi del GDPR — Regolamento UE sulla protezione dei dati personali n. 2016/679, i dati forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle pubbliche amministrazioni direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione ovvero a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.</p> <p>L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR 2016/679 per quanto riguarda la rettifica o la cancellazione degli stessi</p>



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

**Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

**C.F. 93034850201**

**Tel. 0386 51073**

**e-mail: [mnlic819001@istruzione.it](mailto:mnlic819001@istruzione.it) e-mail pec: [mnlic819001@pec.istruzione.it](mailto:mnlic819001@pec.istruzione.it)**

**[www.icpoggio.edu.it](http://www.icpoggio.edu.it)**

**Pubblicità**

Il presente avviso viene inviato a tutti gli Istituti della città di Mantova e pubblicato sul sito di Istituto. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione, sull'albo on line della Scuola e nella sez. Amministrazione Trasparente, della **graduatoria provvisoria**, avverso la quale si potrà presentare ricorso entro 5 gg. dalla pubblicazione.

Art. 8

Entro i successivi 5 gg. sarà pubblicata sull'albo on line e nella sez. Amministrazione trasparente, la graduatoria definitiva.

La medesima forma di pubblicità sarà adottata nel caso di aggiudicazione senza graduatoria, ossia per acquisizione nei termini di una sola candidatura valida.

L'istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente l'aggiudicatario/a per la sottoscrizione della lettera di incarico o del contratto d'opera.

*Si rende noto che, per la presente procedura, la sottoscritta, Dirigente Scolastica dell'Istituto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016, è Responsabile Unico del Procedimento.*



La Dirigente Scolastica

Cristina Tralli