



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO DEL PO

Scuola dell'Infanzia- Primaria- Secondaria di I grado
Via Bonazzi, 9_ 46035 OSTIGLIA (MN) _ TEL 0386/802030 - FAX 0386/802086
e-mail: info@icdelpo.edu.it - sito web: www.icdelpo.edu.it
Codice IPA: istsc_mnic820005 - Codice Univoco Ufficio: UF0G04
CF: 93034950209 - CM: MNIC820005



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il D.P.R. 445/2000 e ss.mm. *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (TUDA)*;
- VISTO** Il D.Lgs. 42/2004 e ss.mm. *Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137*;
- VISTE** Le Linee Guida AgID *Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici*, adottate dall'AgID con Determinazione n. 407/2020 del 9 settembre 2020 ed in seguito aggiornate con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021 (da attuare entro il 1° gennaio 2022);
- VISTA** La L. 241/1990 *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- VISTO** Il D.Lgs. 196/2003 e ss.mm *Codice in materia di protezione dei dati personali*;
- VISTO** Il D.Lgs. 82/2005 e ss.mm *Codice dell'amministrazione digitale (CAD)*;
- VISTO** Il DPCM del 22 febbraio 2013 *Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali*, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71;
- VISTO** Il DPCM del 21 marzo 2013 *Individuazione di particolari tipologie di documenti analogici originali unici per le quali, in*

ragione di esigenze di natura pubblicistica, permane l'obbligo della conservazione dell'originale analogico oppure, in caso di conservazione sostitutiva, la loro conformità all'originale deve essere autenticata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato con dichiarazione da questi firmata digitalmente ed allegata al documento informatico, ai sensi dell'art. 22, comma 5, del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni;

- VISTO** Il Regolamento UE 910/2014 (Regolamento *eIDAS*) *Regolamento in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno* e che abroga la direttiva 1999/93/CE;
- ESAMINATA** la documentazione trasmessa con la nota congiunta Ministero dell'Istruzione e Ministero della Cultura Prot. 3868 del 10.12.2021
- SENTITO** il Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi

**DISPONE LA SEGUENTE ORGANIZZAZIONE DELLE UNITA'
ORGANIZZATIVE RESPONSABILI**

UOR 1: AMMINISTRAZIONE – LEGALE – PATRIMONIO - CONTABILITA'

UOR 2: PERSONALE

UOR 3: DIDATTICA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Carla Sgarbi