



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL  
MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO DEL PO



Scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado  
Via Bonazzi, 9\_46035 OSTIGLIA (MN)\_TEL. 0386/802030-FAX 0386/802086  
e-mail: [mnice820005@istruzione.it](mailto:mnice820005@istruzione.it)-sitoweb: [www.icdelpo.edu.it](http://www.icdelpo.edu.it)  
Codice IPA: istsc\_mnic820005-Codice Univoco Ufficio: UF0G04  
CF: 93034950209-CM: MNIC820005

All'Albo on line

Al Sito Web

Sezione Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE N. 8 ESPERTI E N. 8 TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO  
RICADENTE NEI FONDI AGENDA NORD**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 –  
Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione  
A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B – Avviso Prot. 0136777 del 09/10/2024, interventi integrati di  
riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni  
scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e  
competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma  
operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020**

**Titolo del Progetto “SCUOLA E COMPETENZE: INSIEME PER CRESCERE”**

**CUP: H54D24002510007**

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-423**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle  
dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione  
d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento  
dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti  
fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Docenti n. 627 del 27 giugno 2024 di approvazione dei Progetti PTOF a.s.  
2024-25;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 864 del 2 luglio 2024 di approvazione dei Progetti PTOF a.s.  
2024/25;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 12 febbraio 2025 con delibera n.  
22;

**Firmato digitalmente da MASSIMINA GIGANTE**

- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+
- VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
- VISTO** L'Accordo di Partenariato ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** La decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** la decisione di esecuzione della Commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000102 del 27/04/2024: *interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;*
- VISTO** l'avviso Prot. 0136777, 09/10/2024, FSE+, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle "regioni in transizione" e delle "regioni più sviluppate", di cui all'Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 - di durata biennale a partire dall'anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026, e finanziato a valere sulle risorse del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 e, in parte, su quelle del POC "Per la scuola" 2014-2020;
- VISTA** la nota n. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 riportante le Istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento;
- VISTA** la lettera di autorizzazione del suddetto progetto di cui in oggetto, *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord. Titolo del Progetto "SCUOLA E COMPETENZE: INSIEME PER CRESCERE" CUP: H54D24002510007-Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B- FSEPN-LO-2024-423, Nota Prot. n° AOOGABMI n. 181969 del 13/12/2024, in Prot. int. n. 3665 del 21/03/2025;*
- VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, prot. n. 296/U del 22/01/2025;
- VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 3663 del 24/03/2025;
- VISTA** la determina di avvio della procedura di selezione prot. n. 10774 del 20/10/2025;
- RITENUTO** che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente, ad individuare le figure richieste, anche attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- CONSIDERATO** che ove non sia possibile si procederà con il conferimento dell'incarico al personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) oppure al personale esterno dipendente di

altra Pubblica Amministrazione con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, oppure, in mancanza di questi, a soggetti privati esterni;

**VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTA** la necessità di individuare docenti ESPERTI/TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**RILEVATA** la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, n. 8 esperti e n. 8 tutor per la realizzazione di n. 8 moduli di percorsi di formazione destinati agli alunni della scuola primaria.

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento**

### **DETERMINA**

#### **Art. 1 Oggetto**

**DI AVVIARE** una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

n°	Tipologia PERCORSO	Titolo del PERCORSO		Figure richieste	N. ore
1	ITALIANO-classe 4-5 (Recupero) Lunedì o giovedì dalle 14.00 alle 16.00 Primaria Revere e Pieve di Coriano	71668 - Parlo, scrivo e leggo	ESO4.6.A1.B	1 esperto	30
				1 tutor	30
2	ITALIANO-classe 2-3 (Recupero) Martedì o giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Primaria Sustinente e Serravalle	71669 – Evviva l'italiano	ESO4.6.A1.B	1 esperto	30
				1 tutor	30
3	MATEMATICA-classe 4-5 (Potenziamento) Lunedì o mercoledì dalle 14.00 alle 16.00 Primaria Ostiglia	71670 – Giochiamo con i numeri	ESO4.6.A1.B	1 esperto	30
				1 tutor	30

4	<b>MATEMATICA-classe 4-5 (Recupero)</b> Lunedì o giovedì dalle 14.00 alle 16.00 Primaria Revere e Pieve di Coriano	71671 – Matematicamente	ESO4.6.A1.B	1 esperto	30
				1 tutor	30
5	<b>MATEMATICA-classe 4-5 (Recupero)</b> Martedì o giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Primaria Sustinente e Serravalle	71672 – Tiriamo le somme	ESO4.6.A1.B	1 esperto	30
				1 tutor	30
6	<b>LINGUA INGLESE-classe 4-5 (Potenziamento)</b> Martedì o giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Primaria Sustinente e Serravalle	71675 – Let'go	ESO4.6.A1.B	1 esperto	30
				1 tutor	30
7	<b>ITALIANO-classe 4-5 (Potenziamento)</b> Lunedì o mercoledì dalle 14.00 alle 16.00 Primaria Ostiglia	71685 – Giochiamo con le parole 2	ESO4.6.A1.B	1 esperto	30
				1 tutor	30
8	<b>ITALIANO-classe 2-3 (Potenziamento)</b> Lunedì o mercoledì dalle 14.00 alle 16.00 Primaria Ostiglia	71686 – Parlo, scrivo, leggo 2	ESO4.6.A1.B	1 esperto	30
				1 tutor	30

## Art. 2 Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal Ministero, ovvero **70,00 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di esperto e di **30,00 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

## Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità entro e non oltre le ore 19:00 del giorno 30.10.2025 a mezzo consegna a mano presso gli uffici di segreteria, o tramite mail all'indirizzo di posta [mnich820005@istruzione.it](mailto:mnich820005@istruzione.it) avendo cura di indicare nell'oggetto della mail **"Candidatura esperto/tutor AGENDA NORD \_ Cognome Nome"**. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

## Art. 4 Cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

#### **Art. 5 Partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

In relazione alle istanze di partecipazione e alle tipologie di moduli verranno redatte graduatorie separate per ogni modulo.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

#### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Verranno redatte n. 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR". Così come definite all'articolo precedente.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e le preferenze espresse

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti purché aventi presentato istanza di partecipazione al modulo carente di richieste, ovvero, indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.***

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione

al numero di istanze pervenute.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico fino ad un massimo del 100%.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### Art. 8. Compiti delle figure professionali

##### ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

##### TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*



- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

#### **Art. 9 Requisiti minimi di accesso**

##### **PER IL RUOLO DI ESPERTO**

- Essere in possesso di Laurea magistrale o triennale  
**ovvero in alternativa**
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo
- essere in possesso di diploma di Istruzione Secondaria (Maturità)

##### **PER IL RUOLO DI TUTOR**

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula  
**ovvero in alternativa**
- essere in possesso di diploma di Istruzione Secondaria (Maturità)

#### **Art. 10 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

#### **Art. 11 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Quintili Sabrina.

#### **Art. 12 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ([https://icdelpo.edu.it/novita/albo\\_online\\_portal/](https://icdelpo.edu.it/novita/albo_online_portal/)) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

#### **In allegato:**

**Allegato A - istanza di Partecipazione**

**Allegato B - Griglie di autovalutazione**

**Allegato C - Dichiarazione di insussistenza  
cause ostative**

La Dirigente Scolastica Reggente  
**Prof.ssa Massimina Gigante**

**ALLEGATO A: Domanda di partecipazione alla selezione per il percorso formativo  
AGENDA NORD\_RUOLO DI ESPERTO/TUTOR**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO/TUTOR relativamente al progetto di cui sopra nei moduli.

**BARRARE con una ☒ LA CASELLA CORRISPONDENTE AL PERCORSO SCELTO.**

<i>n°</i>	<i>Tipologia PERCORSO</i>	<i>Titolo del PERCORSO</i>	<i>Figure richieste</i>	<i>Preferenza</i>	<i>N. ore</i>
1	ITALIANO- classe 4-5 (Recupero) Lunedì o giovedì dalle 14.00 alle 16.00 Primaria Revere e Pieve di Coriano	Parlo, scrivo e leggo	1 esperto		30
			1 tutor		30
2	ITALIANO- classe 2-3 (Recupero) Martedì o giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Primaria Sustinente e Serravalle	Evviva l'italiano	1 esperto		30
			1 tutor		30
3	MATEMATICA- classe 4-5 (POTENZIAMENTO) Lunedì o mercoledì dalle 14.00 alle 16.00 Primaria Ostiglia	Giochiamo con i numeri	1 esperto		30
			1 tutor		30
4	MATEMATICA- classe 4-5 (Recupero)	Matematicamente	1 esperto		30
			1 tutor		30

**Firmato digitalmente da MASSIMINA GIGANTE**



	Lunedì o giovedì dalle 14.00 alle 16.00 Primaria Revere e Pieve di Coriano				
5	MATEMATICA- classe 4-5 (Recupero) Martedì o giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Primaria Sustinente e Serravalle	Tiriamo le somme	1 esperto		30
			1 tutor		30
6	LINGUA INGLESE- classe 4-5 (Potenziamento) Martedì o giovedì dalle 14.30 alle 16.30 Primaria Sustinente e Serravalle	Let'go	1 esperto		30
			1 tutor		30
7	ITALIANO- classe 4-5 (Potenziamento) Lunedì o mercoledì dalle 14.00 alle 16.00 Primaria Ostiglia	Giochiamo con le parole 2	1 esperto		30
			1 tutor		30
8	ITALIANO- classe 2-3 (Potenziamento di ITALIANO) Martedì o giovedì dalle 14.00 alle 16.00 Primaria Ostiglia	Parlo, scrivo, leggo 2	1 esperto		30
			1 tutor		30

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

Firmato digitalmente da MASSIMINA GIGANTE



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI***

***DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA***

***PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data\_\_\_\_\_firma\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data\_\_\_\_\_firma\_\_\_\_\_

## ALLEGATO B/1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

### Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 9 per il ruolo per cui si presenta domanda
- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferiment o del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA MAGISTRALE	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>			
		<b>20</b>			
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	<b>5</b>			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		<b>5</b>			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		<b>5</b>			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		<b>5</b>			
<b><u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	<b>5 punti cad</b>			
<b><u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online,	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			

inerenti all'argomento della selezione)					
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Max 10	<b>1 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato	Max 10	<b>1 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 10	<b>1 punto cad.</b>			
<b>D1. Essere docente delle classi interessate al percorso</b>	10				
<b>TOTALE MAX</b>		<b>110</b>			

## ALLEGATO B/2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR

### Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 9 per il ruolo per cui si presenta domanda
- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferiment o del curriculu m	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
			<b>PUNTI</b>		
<b>A1. LAUREA MAGISTRALE</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>15</b>			
<b>A2. LAUREA TRIENNALE</b> (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
<b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA</b> (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	<b>5</b>			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T.</b> <b>CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 1	<b>5 punti</b>			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)</b>	Max 10	<b>3 punti cad.</b>			
<b>C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.))</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)</b>	Max. 5	<b>2 punti cad.</b>			



D1. Essere docente delle classi interessate al percorso.	10				
TOTALE		110			



**ALLEGATO C**

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO/TUTOR A VALERE SU:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B – Avviso Prot. 0136777 del 09/10/2024, interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020

**Titolo del Progetto “SCUOLA E COMPETENZE: INSIEME PER CRESCERE”**

**CUP: H54D24002510007**

**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-423**

**Il sottoscritto** \_\_\_\_\_

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_ **residente a** \_\_\_\_\_ **Provincia di** \_\_\_\_\_

**Via** \_\_\_\_\_ **Codice Fiscale** \_\_\_\_\_

**Individuato in qualità di personale** \_\_\_\_\_ **nel ruolo di** \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

**ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;

**Firmato digitalmente da MASSIMINA GIGANTE**



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firma

---