

	<p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO ISTITUTO COMPRENSIVO DEL PO</p>	
<p>Scuola dell'Infanzia- Primaria- Secondaria di I grado Via Bonazzi, 9_ 46035 OSTIGLIA (MN) _ TEL 0386/802030 - FAX 0386/802086 e-mail: <a href="mailto:mnic820005@istruzione.it">mnic820005@istruzione.it</a> - sito web: <a href="http://www.icdelpo.edu.it">www.icdelpo.edu.it</a> Codice IPA: istsc_mnic820005 - Codice Univoco Ufficio: UF0G04 CF: 93034950209 - CM: MNIC820005</p>		

# FUTURA

## LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

All'Albo pretorio on line

Sez. Amm.ne trasparente del  
sito web

Agli Atti

**OGGETTO: DECRETO DI ASSEGNAZIONE INCARICO AL PERSONALE ATA A VALERE SU:**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi.

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-14366

CUP: H54D23000140006

Titolo Progetto: "INNOV@ction"

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013,

n.1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

**VISTO** l'atto/accordo di concessione prot. n° m\_pi AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U. 0039612 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

**VISTO** l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”;

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle

attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi”;

**VISTO** il PTOF triennio 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 785 del 21/12/2022;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2023 approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto con delibera n° 795 del 25/01/2023;

**VISTA** la delibera n° 571 di approvazione del Progetto “INNOV@ction” Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi - M4C1I3.2-2022-961 da parte del collegio docenti nella seduta del 23/02/2023;

**VISTA** la delibera n° 803 di adozione del Progetto “INNOV@ction” Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi - M4C1I3.2-2022-961 da parte del Consiglio d'Istituto nella seduta del 26/04/2023;

**VISTO** il Regolamento interno sulle attività negoziali ai sensi dell'art. 45 c.2 del D.I. 28 agosto 2018 n° 129 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 603 del 12/03/2019;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali approvati dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 802 del 26/04/2023;

**VISTO** il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente;

**VISTO** il Quaderno n. 3 (aggiornamento del 10/02/2021) del Ministero dell'Istruzione recante le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali;

**VISTO** il proprio dispositivo di Formale Assunzione in bilancio 2023 del finanziamento relativo alla realizzazione del Progetto, prot. n° 3132/IV.2 del 14/04/2023;

**VISTO** il provvedimento dirigenziale prot. n° 3145/IV.2 del 14/04/2023 relativo alla Disseminazione, Informazione, Pubblicità del Progetto autorizzato;

**VISTO** il provvedimento dirigenziale prot. n° 3979/IV.2 del 10/05/2023 relativo all'assunzione di incarico RUP per la realizzazione del Progetto autorizzato;

**VISTO** il provvedimento dirigenziale prot. n° 3997/IV.2 del 10/05/2023 relativo all'assunzione di incarico Responsabile di Progetto per il coordinamento generale tecnico-operativo del Progetto autorizzato;

**VISTO** il decreto di avvio - procedura di selezione del personale ATA a valere sul Progetto, finalizzato alla realizzazione del Progetto e al raggiungimento dei target e milestone prot. n° 4112/IV.2 del 12/05/2023;

**RICHIAMATO** l'avviso interno per la selezione di personale ATA a valere sul Progetto, finalizzato alla realizzazione del Progetto e al raggiungimento dei target e milestone prot. n° 4113/IV.2 del 12/05/2023;

**VISTO** il proprio dispositivo di nomina prot. n. 4404/VI.2 del 20/05/2023, della Commissione giudicatrice relativa alla valutazione delle domande per il reperimento di figure professionali PNRR Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi (CANDIDATI INTERNI) di cui

- all'avviso interno per la selezione di figure professionali da incaricare nel ruolo di Progettista con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione finalizzato alla realizzazione del Progetto e al raggiungimento dei target e milestone prot. n° 4055/IV.2 del 11/05/2023;
- all'avviso interno ai sensi dell'art. 30 del CCNL per la selezione di docenti partecipanti al gruppo di progettazione con funzioni di supporto finalizzato alla realizzazione del Progetto e al raggiungimento dei target e milestone prot. n° 4066/IV.2 del 11/05/2023;
- all'avviso interno per la selezione di personale ATA sul Progetto, finalizzato alla realizzazione del Progetto e al raggiungimento dei target e milestone prot. n° 4113/IV.2 del 12/05/2023;  
per il raggiungimento dei target e milestone finalizzato alla realizzazione del Progetto “**INNOV@ction**” di cui al Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi. CNP: M4C13.2-2022-961-P-14366 - CUP: H54D23000140006;

**VISTO** il verbale conclusivo (prot. n. 4472/VI.2 del 22/05/2023) della Commissione giudicatrice per la valutazione delle istanze pervenute riferite all'avviso interno per la selezione di personale ATA, finalizzato alla realizzazione del Progetto e al raggiungimento dei target e milestone prot. n° 4113/IV.2 del 12/05/2023;

**VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione della graduatoria di merito provvisoria prot. 4510/IV.2 del 23/05/2023 relativa alle figure professionali interne di “Personale ATA con funzioni di supporto finalizzato alla realizzazione del Progetto e al raggiungimento dei target e milestone”;

**VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione della graduatoria di merito definitiva prot. 4771/IV.2 del 31/05/2023 relativa alle figure professionali interne di “Personale ATA con funzioni di supporto finalizzato alla realizzazione del Progetto e al raggiungimento dei target e milestone”;

**CONSIDERATO** che l'incarico di “Personale ATA con funzioni di supporto: attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di target e milestone del Progetto in quanto trasversale alla esecuzione del Progetto;

**DATO ATTO** che suddette attività non rientrano nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di “Personale ATA con funzioni di supporto: attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato che costituisce parte integrante del presente decreto**

**DECRETA**

**Art. 1 Affidamento incarico**

Vengono affidati i seguenti incarichi:

RUOLO	COGNOME E NOME	C.F.	ORE DI IMPEGNO
a) Assistenti amministrativi da			

impiegare nel ruolo di supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti	FERRARINI SILVIA	FRRSLV76R55F918U	80
b) Assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale	MOLINARI ELISA	MLNLSE65H58G186K	30

**Art. 2 Orario di servizio**

L'incarico affidato, per il numero di ore indicato in tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024, salvo eventuali proroghe autorizzate.

**Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati in avviso.

**Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 14,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti.

**Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il presente decreto è immediatamente esecutivo e pubblicato in data odierna nella sezione "Albo on line", in "Amministrazione Trasparente" e nell'apposita sezione denominata "FUTURA – PNRR" presente nel sito dell'Istituto [www.icdelpo.edu.it](http://www.icdelpo.edu.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Valeria Pacella