



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Gorni"
Via Allende n. 7 – Tel. 0376-618926 Fax. 0376-626175

QUISTELLO (MN)

e-mail: mnic821001@istruzione.it

posta elettronica certificata: mnic821001@pec.istruzione.it

sito scuola: <http://www.icquistello.edu.it>



OGGETTO: selezione personale interno/esterno per la formazione del personale ATA - assistente amministrativo - in materia di pratiche pensionistiche in piattaforma Passweb, ricostruzioni di carriera, liquidazione tfs/tfr.

DECRETO ISTITUZIONE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE e DEI CURRICULA DEI CANDIDATI PARTECIPANTI ALL'AVVISO, rivolto a figure professionali INTERNE o ESTERNE, prot.453 - 19/01/2026 per l'individuazione di n.1 esperto formatore per la formazione del personale ATA - assistente amministrativo - in materia di pratiche pensionistiche in piattaforma Passweb, ricostruzioni di carriera, liquidazione tfs/tfr.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

MNIC821001 - A15093D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000866 - 02/02/2026 - IL.11 - I
MNIC821001 - A15093D - REGISTRO DEI DECRETI - 0001408 - 02/02/2026 - UNICO - I





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Gorni"
Via Allende n. 7 – Tel. 0376-618926 Fax. 0376-626175

QUISTELLO (MN)

e-mail: mnic821001@istruzione.it

posta elettronica certificata: mnic821001@pec.istruzione.it

sito scuola: <http://www.icquistello.edu.it>



VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il P.T.O.F. a.s. 2025-2026 approvato in sede di CDU e di C.I. il giorno 16/12/2025;

CONSIDERATA la necessità di avviare attività di formazione per il personale ATA – assistente amministrativo - in servizio per le procedure amministrative in oggetto, attesa la complessità delle stesse e la responsabilità che ne deriva dalla gestione;

VERIFICATA la necessità dell'Istituzione scolastica di figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze relative alle pratiche di cui in oggetto;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

VISTO proprio decreto di avvio procedura di selezione esperto formatore esterno per la formazione del personale ATA prot.452 - 19/01/2026;

VISTO l'avviso rivolto a figure professionali INTERNE o ESTERNE prot. 453 - 19/01/2026;

PRESO ATTO essere trascorso il periodo di presentazione delle domande la cui scadenza era stata fissata in suddetto Avviso art.3 per le ore 9:00 del 02/02/2026;

CONSIDERATO che alla data di scadenza prevista dal suddetto Avviso sono pervenute n.1 candidatura da parte del personale esterno all'Istituzione scolastica;

MNIC821001 - A15093D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000866 - 02/02/2026 - II.11 - I
MNIC821001 - A15093D - REGISTRO DEI DECRETI - 0001408 - 02/02/2026 - UNICO - I



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Gorni"
Via Allende n. 7 – Tel. 0376-618926 Fax. 0376-626175

QUISTELLO (MN)

e-mail: mn821001@istruzione.it

posta elettronica certificata: mn821001@pec.istruzione.it

sito scuola: <http://www.icquistello.edu.it>



CONSIDERATO che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di cui all'allegato 6 al succitato Avviso, al fine di individuare i candidati idonei allo svolgimento delle attività come sopra delineate;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di costituire, ai sensi degli artt. 5 e 6 del succitato Avviso, la commissione valutatrice per la valutazione delle domande di partecipazione pervenute e l'affidamento dei ruoli previsti dal richiamato;
2. di nominare, componenti della commissione valutatrice i signori:
 - Presidente D.S. *Silvia Artioli*
 - commissario I collaboratore del DS *Erica Rampani*
 - commissario assistente amministrativo *Bigi Roberta*
3. di nominare segretario della commissione valutatrice, con funzione di verbalizzazione delle operazioni compiute dalla commissione giudicatrice, il commissario - I collaboratore del DS *Erica Rampani*
- 4) di richiedere ai commissari individuati la dichiarazione di insussistenza di cause ostative da far pervenire prima dell'inizio delle operazioni di valutazione
- 5) di convocare il giorno 02 febbraio alle ore 10:00, la commissione per valutare le istanze pervenute
- 6) di redigere apposito verbale all'esito della seduta di valutazione, con relativa graduatoria
- 7) di pubblicare il presente decreto in albo on line, nonché in Amministrazione Trasparente e nell'apposito sito dell'Istituzione scolastica, ai sensi della normativa sulla trasparenza

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Silvia Artioli

MNIC821001 - A15093D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000866 - 02/02/2026 - 11.11 - I
MNIC821001 - A15093D - REGISTRO DEI DECRETI - 0001408 - 02/02/2026 - UNICO - I