



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Gorni"
Via Allende n. 7 – Tel. 0376-618926 Fax. 0376-626175

QUISTELLO (MN)

e-mail: mn821001@istruzione.it

posta elettronica certificata: mn821001@pec.istruzione.it

sito scuola: <http://www.icquistello.edu.it>



OGGETTO: DECRETO INCARICO DI ESPERTO FORMATORE PARTECIPANTE ALL'AVVISO prot.453 - 19/01/2026 per l'individuazione di n.1 esperto per la formazione del personale ATA - assistente amministrativo - in materia di pratiche pensionistiche in piattaforma Passweb, ricostruzioni di carriera, liquidazione tfs/tfr

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» esse.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 17/12/2024 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025-2028;

VISTO il REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI E DEI CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA e l'Attività negoziale, approvato dal C.I. in data 19/12/2023 con delibera n. 24;

PRESO ATTO che la copertura finanziaria è garantita dal programma annuale approvato dal C.I. con del. 58 in data 29/01/2026;

VISTA determina dirigenziale di avvio della procedura di selezione, prot.452 - 19/01/2026 per il conferimento di incarico individuale di n.1 esperto per la formazione del personale ATA - assistente amministrativo - in materia di pratiche pensionistiche in piattaforma Passweb, ricostruzioni di carriera, liquidazione tfs/tfr;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Gorni"
Via Allende n. 7 – Tel. 0376-618926 Fax. 0376-626175

QUISTELLO (MN)

e-mail: mn821001@istruzione.it

posta elettronica certificata: mn821001@pec.istruzione.it

sito scuola: <http://www.icquistello.edu.it>



VISTO l'avviso rivolto a figure professionali **INTERNE o ESTERNE** prot.453 - 19/01/2026;

PRESO ATTO essere pervenuta una sola candidatura per l'incarico oggetto del presente decreto, prot. 810 del 29/01/2026;

RITENUTA valida la candidatura pervenuta e adeguato il curriculum presentato;

VISTA la dichiarazione dei candidati, allegata all'istanza di partecipazione, relativa alla insussistenza di cause di conflitto/incompatibilità;

VISTO il verbale di valutazione prot. 878 - 02/02/2026, redatto dalla Commissione istituita con Decreto prot. 866 , REGISTRO DEI DECRETI n.1408, del 02 febbraio 2026;

VISTA la graduatoria inclusa nel predetto verbale divenuta definitiva come specificato all'art.6 del succitato Avviso

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art.1-Affidamento incarico

- di approvare la graduatoria di cui al verbale del 02/02/2026, acquisito prot. 878, della Commissione incaricata, prot.866 , REGISTRO DEI DECRETI n.1408, del 02 febbraio 2026;
- affidare il seguente incarico:

CANDIDATO ESTERNO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	RUOLO: FORMATORE ESPERTO	IMPEGNO ORARIO COMPLESSIVO
CAPELLI LUCIA	32/50	pratiche pensionistiche in piattaforma Passweb, ricostruzioni di carriera, liquidazione tfs/tfr	30 h

Art.2 Durata-Orario

La prestazione consiste in erogazione di attività di formazione per un **totale di n.30 ore** e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione del Contratto fino al termine della formazione o comunque entro il 31/08/2026. L'orario di espletamento dell'incarico verrà successivamente concordato con il Dirigente Scolastico ed avrà natura vincolante per il prestatore. La prestazione prevede la realizzazione di **n. 30 ore di formazione**, sulla base del calendario concordato con il Dirigente Scolastico, presso i locali dell'Istituto comprensivo G.Gorni di Quistello - MN.

Art. 3 Compiti

- Il Prestatore avrà cura di predisporre interventi mirati a rispondere ai bisogni del personale assistente amministrativo dell'IC.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Gorni"
Via Allende n. 7 – Tel. 0376-618926 Fax. 0376-626175

QUISTELLO (MN)

e-mail: mnlic821001@istruzione.it

posta elettronica certificata: mnlic821001@pec.istruzione.it

sito scuola: <http://www.icquistello.edu.it>



- Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione della formazione in oggetto.
- Il Prestatore si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature o strumenti dell'Istituto, il Prestatore dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.

Tra i compiti previsti si annoverano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- *Completare un calendario delle presenze; annotare le attività svolte*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda della aspettative*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- ***Redigere timesheet finale***

Art. 4 Compenso

Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è di € 27,00, lordo stato (ventisette/00) all'ora, al lordo dell'IVA se dovuta e di tutte le ritenute di legge ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico o trattenuta/oneri fiscali previdenziali, per un totale di € 810,00 (ottocentodieci/00) onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico o trattenuta/oneri fiscali previdenziali

Art.5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediato contratto

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. Agli interessati competono i diritti di cui al D.Lgs n. 196/2003 e al nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE/2016/679).

Quistello, 09/02/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Silvia Artioli