



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



**Istituto Comprensivo Statale
Gianfranco Maretti Tregiardini**
Via Zambelli, 2 – 46028 Sermide e Felonica (MN)

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

Avviso interno per la selezione di figure professionali TUTOR da impiegare nell’ambito del progetto

C.N.P. 10.1.1A-FSEPON-LO-2023-38

C.N.P. 10.2.2A-FSEPON-LO-2023-42

C.U.P. D14C23000060007

C.U.P. D14C23000050007

SOTTOAZIONI 10.1.1A - 10.2.2A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente: Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Firmato digitalmente da ALESSANDRA PERNOLINO

MNIC82200R - AB58463 - ALBO PRETORIO - 0000003 - 17/05/2023 - G1 – CONCORSI - U

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n.63 del 13/02/2023 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 69 del 15/05/2023 con la quale è stata deliberata l'approvazione delle griglie, dei criteri e del regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE);

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico prot. 36723 del 15.03.2023 per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25 - azione di coesione a favore dei rifugiati in Europa CARE: "Cohesion's Action for Refugees in Europe";

VISTA la lettera di autorizzazione nota prot. n. 2985 del 26/04/2023 delle proposte progettuali di questa Istituzione scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTA la necessità di individuare TUTOR per i moduli di cui alla seguente tabella:

Codice Progetto	Tipologia intervento	Sottoazione	Titolo modulo	TUTOR	Codice CUP
10.1.1A-FSEPON-LO-2023-38	Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione Obiettivo Specifico 10.1.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti	"Come stelle danzanti"	30 ore	D14C23000060007
10.2.2A-FSEPON-LO-2023-42	Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione Obiettivo Specifico 10.2.2 - Azioni di integrazione e	10.2.2A Competenze di base	"Un viaggio nelle parole"	30 ore	D14C23000050007

	potenziamento delle aree disciplinari di base				
--	---	--	--	--	--

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali di TUTOR:

Codice Progetto	Tipologia intervento	Sottoazione	Titolo modulo	TUTOR	Codice CUP
10.1.1A-FSEPON-LO-2023-38	Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione Obiettivo Specifico 10.1.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti	"Come stelle danzanti"	30 ore	D14C23000060007
10.2.2A-FSEPON-LO-2023-42	Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione Obiettivo Specifico 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2A Competenze di base	"Un viaggio nelle parole"	30 ore	D14C23000050007

Art. 2 – Compenso

Per i moduli indicati e per le ore previste il compenso è di 30,00 (trenta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e contributo.

Art. 3 – Compiti del TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, il tutor:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- a) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei

partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

- b) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- c) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del numero minimo previsto;
- d) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- e) si interfaccia con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- f) partecipa alle riunioni convocate dal responsabile di progetto;
- g) inserisce i dati relativi alla gestione del percorso e, in particolare:
 - 1) registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali e devono completarle);
 - 1) inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
 - 2) concorda l'orario con gli esperti;
 - 3) provvede alla gestione della classe:
 - documentazione ritiri
 - registrazione assenze
 - attuazione verifiche
 - emissione attestati
 - 1) descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
 - 2) inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento.

Art. 4 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, corredato dall'allegato B - autovalutazione titoli - e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13:00 di mercoledì 24 maggio 2023**, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata (allegato B).

Art. 5 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- curriculum vitae non in formato europeo;
- curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- documento di identità scaduto o illeggibile;
- curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3;
- scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3;
- requisiti di ammissione mancanti o non veritieri, come indicati nell'allegato B.

Art. 6 – Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

E' ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 7 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sottordine, secondo le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Art. 8 - Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Alessandra Pernolino.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola, sezione PON, ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del GDPR UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione
Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Pernolino

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER ESPERTI E TUTOR					
<u>Requisiti di ammissione: possedere laurea magistrale o abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria, essere docente interno per tutto il periodo in cui potrebbero svolgersi le attività</u>		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	110 e lode	20			
	100 - 110	18			
	< 100	15			
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	12			
	100-110	10			
	< 100	8			
A3. DIPLOMA ABILITANTE		5			
A4. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		3			
CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 3	1 punto cad.			
B2. ALTRI TITOLI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DI INTERVENTO (corsi di formazione specifica min. 25 ore)	Max 5	1 punto cad.			
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA IN PERCORSI DI ALFABETIZZAZIONE L2	Max 5	1 punto per ogni annualità			
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA IN PERCORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 3	1 punto per ogni annualità			
C3. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITÀ, ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 3	1 punto per ogni incarico			
C4. ESPERIENZE DI DOCENZA NEI	Max 6	1 punto			

MNIC82200R - AB58463 - ALBO PRETORIO - 0000003 - 17/05/2023 - G1 – CONCORSI - U

PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE		per ogni incarico			
C5. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5	1 punto per ogni incarico			
C6. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE/SUPPORTO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 2	1 punto per ogni incarico			
C7. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 2	1 punto per ogni incarico			
C8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 3	1 punto per ogni incarico			
TOTALE (max 70)					