



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Sermide

Via Zambelli, 2 – 46028 Sermide (MN)

Tel. 0386 61101 Fax. 0386 960476

email: mnlic82200r@istruzione.it - info@icsermide.gov.it

email certificata: mnlic82200r@pec.istruzione.it

sito web : www.icsermide.gov.it

C.M. **MNIC82200R** C. F. **93034840202** Cod. Univoco Ufficio **UFQKMP** Codice IPA **istsc_mnic82200r**

Registro contratti n. 47

CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI ADEGUAMENTO AI REQUISITI RICHIESTI DAL REGOLAMENTO UE 679/2016 (G.D.P.R.) IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E CONFERIMENTO INCARICO DPO/RDP

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale di Sermide (Codice Fiscale 93034950209) rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Carla Sgarbi Dirigente Scolastico, nata a Sermide (MN) il 7/04/1956 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto medesimo

E

il Dott. Massimo Zampetti nato a Bergamo il 02.10.1988, legale rappresentante amministratore delegato della ditta **Privacycert Lombardia S.r.l.**, con sede in Bergamo P.IVA 04224740169

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1 – L'Istituto Comprensivo nella persona del Dirigente Scolastico Carla Sgarbi affida il servizio di adeguamento al GDPR 679/2016 e l'incarico di DPO/RDP (Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati) in conformità ai sensi degli artt.37-39 GDPR e svolgimento di tutte le attività ad esso collegate e tutte le attività correlate alla ditta Privacycert Lombardia S.r.l. legalmente rappresentata dal dott. Massimo Zampetti;

Art. 2 – La ditta Privacycert Lombardia S.r.l. si impegna a svolgere le seguenti mansioni (come specificato nel preventivo prot. N°2188/F10 del 26/03/2018):

MODULO 1 (entro 10 gg):

- N.2 Audit annuali (verifiche semestrali) presso la sede del Comune in cui il Dato personale viene trattato quotidianamente;
- Definizione del contesto in cui opera l'Istituto Scolastico;
- Politiche adottate per la sicurezza dei dati personali;

Firmato digitalmente da SGARBI CARLA

- Analisi stesura Misure minime di sicurezza ICT dell'aprile 2017, circolare Agid n.2/2017;
- Gestione delle risorse ;
- Preliminare verifica dell'applicazione dei requisiti al Regolamento UE 679/2016 (G.D.P :R.) all'interno dell'Istituto Scolastico.

MODULO 2 (ENTRO 25 GG):

- valutazione dei rischi legati alla sicurezza dei dati personali ;
- trattamento del rischio relativo alla sicurezza dei dati personali ;
- assegnazione di ruoli, compiti e responsabilità ;
- obiettivi per la sicurezza dei dati personali e pianificazione per conseguirli ;
- misura delle prestazioni ;
- affinità con altre norme internazionali (ISO 27001, BS 10012).

MODULO 3 (entro 35 gg) :

- Sviluppo e consegna di una parte documentale (sistema gestionale) costituita da : manuale, procedure, istruzioni, politiche, modulistica.

Il servizio verrà gestito in forma cartacea (istruzioni, politiche, procedure) e digitale (registri, modelli di nomina e lettere di incarico, valutazione del rischio etc.).

L'incarico del Data Protection Officer prevede le seguenti mansioni :

- informare e fornire consulenza (telefonica o digitale) al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento ;
- sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale (otto ore complessive suddivise in quattro ore via webinar e quattro ore in aula) che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo ;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento ;
- cooperare con l'autorità di controllo ;
- fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento ed effettuare, eventualmente, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Il conferimento di incarico, l'accettazione e le modalità di trasmissione dei dati all'Autorità di Controllo (Garante della Privacy) avverranno con modulistica ufficialmente proposta dal Garante stesso.

Art. 3 – Il presente contratto, compreso l'incarico di “Data Protection Officer”, è valido 1 anno dalla sottoscrizione.

Art. 4 – Per le prestazioni di cui agli art. 1 e 2 del presente contratto spetterà alla ditta Privacercert Lombardia S.r.l. un compenso di € 1.600,00 al netto dell' IVA (22%), che sarà liquidato su presentazione di regolare fattura elettronica.

Non sono previste spese di trasferta alla sede in indirizzo indicata né altri costi accessori.

Art. 5 – Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Art. 6 – L'Istituto scrivente fa presente, ai sensi e per gli effetti del D.lgs 196/2003, che i dati personali forniti dal Dott. Massimo Zampetti della ditta Privacercert Lombardia S.r.l., saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti di cui sia riconosciuta da disposizioni di Legge la facoltà di accedervi;

Art. 6 – In caso di difformità rispetto a quanto convenuto con il presente contratto si applicheranno per analogia gli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile, con l'intento che a decidere le eventuali controversie sia il Foro di Mantova.

Art. 7 – Il presente contratto è stato regolarmente richiesto all'AVCP (Autorità di vigilanza sui contratti pubblici); il codice CIG, corrispondente al N° **Z47236FB24** sarà riportato per tutti gli atti contabili inerenti al presente contratto.

Art. 8 – Il presente contratto è pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto nella sezione "Dati relativi a incarichi e consulenze";

Art. 9 – Il presente contratto sarà registrato nel registro dei contratti dell'Istituto, così come previsto dall'art. 29 lettera g) del decreto 44/01 e successive modificazioni;

Sermide, 05 maggio 2018

Il Contraente
Privacerc Lombard S.r.l.
Dott. Massimo Zampetti

Il Committente
Il Dirigente Scolastico
Carla Sgarbi
