



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo Statale**  
**Gianfranco Maretti Tregiardini**  
Via Zambelli, 2 – 46028 Sermide e Felonica (MN)

### AVVISO PUBBLICO

Bando per la selezione di n. 1 esperto esterno psicologo / psicoterapeuta per la realizzazione del progetto "Benessere a scuola" rivolto agli studenti Scuola Secondaria di primo grado a.s.

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO l'art. 2222 del Codice Civile;
- VISTO l'art. 7, commi 6 e 6bis, del D.lgs. 165/2001; VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129;
- VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata d'Istituto;
- CONSIDERATO che l'attività oggetto del presente avviso riguarda materie di particolare delicatezza per le quali è opportuno l'intervento di figure professionali esperte altamente specializzate esterne all'istituzione scolastica;
- ACCERTATO che tra il personale interno non si ravvisa il possesso dei requisiti necessari richiesti dal progetto;
- VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 16 ottobre 2020 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;
- VISTA la delibera per il Piano del Diritto allo Studio del Comune di Sermide e Felonica;
- CONSIDERATA la necessità di garantire un servizio di supporto psicologico per l'anno scolastico 2023/2024 e 2024/2025;
- VISTA la Determina Dirigenziale prot. n. 626 del 31.01.2024;
- CONSIDERATO che alla scadenza del precedente avviso non è pervenuta alcuna domanda;

#### EMANA

il presente avviso finalizzato all'individuazione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, di n. 1 ESPERTO PSICOLOGO-PSICOTERAPEUTA per la realizzazione del progetto "Benessere a scuola" – supporto psicologico rivolto agli studenti della Scuola Secondaria di primo grado.

##### 1. DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il Servizio si propone di fornire un punto di riferimento psicologico per gli studenti della Scuola secondaria di primo grado.

##### 2. ATTIVITA' E CONTENUTI

Il Servizio è volto a fornire un supporto psicologico per imparare a conoscere e a gestire le proprie

emozioni, favorendo la creazione di un clima collaborativo all'interno del gruppo classe; prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

### 3. CONTENUTI E SEGRETEZZA

I contenuti di ogni attività con la classe sono strettamente coperti dal segreto professionale. Tuttavia, dovessero emergere delle aree-problema su cui fosse importante intervenire dal punto di vista educativo-preventivo, lo psicologo fornirà alla Scuola opportune indicazioni per promuovere in seguito nuove iniziative di prevenzione- intervento.

### 4. METODOLOGIA E INTERVENTI

Incontri di approfondimento mediante questionari tematici, giochi di relazione sulle dinamiche digruppo, attraverso la mediazione del canale sonoro.

### 5. AMMINISTRAZIONE

AFFIDANTE Istituto Comprensivo

di Sermide

Via Zambelli,2– 46028 Sermide e Felonica

Sito Internet: <https://icsermide.edu.it/>

### 6. DURATA E ARTICOLAZIONE DELL' ATTIVITA'

Periodo aprile 2024 – novembre 2024, rivolto a studenti della Scuola Secondaria di primo grado. L'esperto organizzerà incontri calendarizzati con gruppi classe o piccoli gruppi e su richiesta delle famigli si renderà disponibile a colloqui individuali.

### 7. COSTI

Compenso euro 40,00 (quaranta/00) lordi/ora, quale valore della prestazione professionale,comprensivo delle ritenute / oneri di legge.

L'incarico prevede almeno 70 ore di attività.

Il totale delle prestazioni effettuate non dovrà comunque eccedere le risorse disponibili, pari a € 2.800,00, calcolato sulle effettive prestazioni condotte dall'operatore a diretto contatto con l'utenza.

### 8. REQUISITI RICHIESTI

Si rendono noti i seguenti requisiti, richiesti per il profilo indicato e da possedere alla data di scadenza del presente Avviso:

1. certificata competenza (Laurea in Psicologia e abilitazione alla professione);
2. iscrizione all'albo degli psicologi da almeno tre anni, o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
3. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
7. non essere stati destituiti da pubbliche Amministrazioni;
8. non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;

**Firmato digitalmente da CRISTINA TRALLI**

9. essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;

## 9. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati, a pena di esclusione, dovranno far pervenire la loro domanda, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28 marzo 2024, con le seguenti modalità:

1. a mano, presso gli uffici di segreteria, in Via Zambelli, 2- 46028 – Sermide e Felonica (MN)
2. via raccomandata A/R (farà fede la data di ricezione), al medesimo indirizzo
3. via PEC a [mnlic82200r@pec.istruzione.it](mailto:mnlic82200r@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire, con oggetto **Candidatura progetto “Benessere a scuola”**, riportato nell’email o sulla busta, inviata o consegnata a mano.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell’Avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle. Sarà presa in considerazione anche una sola proposta, purché conforme alle prescrizioni di questo capitolato.

L’istanza dovrà essere accompagnata da:

1. Domanda di partecipazione (Allegato 1)
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, art. 46 (Allegato 2);
3. Dichiarazione ai sensi dell’art.3 della L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato3);
4. Acquisizione consenso “Informativa ai sensi dell’ex articolo 13 del Regolamento UE 2016/679”(Allegato 4);
5. DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità alla data di scadenza della presente richiesta. In assenza del DURC potrà essere presentata la dichiarazione di regolarità contributiva (INPS, INAIL);
6. Modello scheda fiscale.

L’istituzione scolastica potrà procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta congrua alle richieste o non procedere ad alcuna aggiudicazione in caso di impossibilità sopravvenuta.

## 10. PROCEDURA COMPARATIVA E CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI CURRICULA

La dirigente scolastica procede alla valutazione dei curricula presentati mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali con il supporto di una Commissione giudicatrice che verrà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. La commissione non sarà nominata in caso di una sola offerta.

Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell’assegnazione, ad ogni singolo curriculum, di un punteggio a ciascuna delle seguenti voci:

Titoli di accesso e titoli professionali (per max 35 punti): Laurea in Psicologia

- voto 110 e lode: punti 20
- voto da 101 a 110: punti 15
- voto fino a 100: punti 10

Specializzazione in Psicoterapia voto 70 e lode: punti 15 voto da 66 a 70: punti 12 voto fino a 65: punti 10

Esperienze maturate nella scuola (per max 50 punti):

- esperienze nella conduzione di sportello psicologico nelle Istituzioni Scolastiche: punti 5 per ogni annoscolastico di conduzione, solo se in aggiunta al titolo di accesso al presente bando.

Corsi di aggiornamento frequentati (per max 15 punti):

- corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento:punti 5 perogni titolo, solo se in aggiunta al titolo di accesso al presente bando.

A parità di punteggio, sarà data la precedenza ai candidati nell’ordine che segue:

**Firmato digitalmente da CRISTINA TRALLI**

1. abbiano già svolto esperienze lavorative con adolescenti;
2. abbiano già svolto esperienze lavorative di terapia familiare;
3. abbiano già lavorato con valutazione positiva nell'I.C. di Sermide;
4. abbiano maggiore anzianità di iscrizione all'Albo professionale degli Psicologi.

Valutata l'idoneità dell'esperto, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La richiesta dell'offerta non prevede alcun impegno da parte della scuola.

Gli aspiranti, dipendenti della P.A. o di altra Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

#### 11. STIPULA DEL CONTRATTO E DURATA

Nei confronti del candidato selezionato, la dirigente scolastica provvede alla stipula del contratto. Il contratto deve essere redatto per iscritto a pena di nullità e sottoscritto da entrambi i contraenti.

#### 12. MODALITÀ DI PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

Il compenso spettante verrà corrisposto al termine della prestazione entro 30 gg dalla ricezione della fattura elettronica, così come previsto dal Decreto del Ministero delle Finanze n. 55 del 03/04/2013, corredata dalla relazione finale e dalla dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate, previa verifica degli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Il compenso è comprensivo di tutte le spese che il collaboratore effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico.

#### 13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della dirigente scolastica, Cristina Tralli.

#### 14. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti dagli aspiranti, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

I candidati potranno esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR.

Il titolare del trattamento dei dati è la dirigente scolastica, Cristina Tralli.

Dati di contatto del DPO (Responsabile della Protezione dei Dati): Dott. Zampetti Massimo, Privacy Control Srl, <https://privacycontrol.it/>, da utilizzare per ogni richiesta in merito al trattamento.

#### 15. PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica reggente  
Cristina Tralli