

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale
"G. Maretti Tregiardini"
Via Zambelli, 2 – 46028 Sermide e Felonica (MN)
Tel. 0386 61101 Fax. 0386 960476
email: mnlic82200r@istruzione.it - info@icsermide.edu.it
email certificata: mnlic82200r@pec.istruzione.it
sito web : www.icsermide.edu.it

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA
PROFESSIONALE**
PER INCARICO DI MEDICO COMPETENTE

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale "G. Maretti Tregiardini" di Sermide e Felonica (Mn) rappresentato legalmente dalla Dirigente scolastica reggente Cristina Tralli, nata a Verona (Vr), il 13/03/1964, e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto medesimo

E

il Dott. Massimo Giavarina , specialista in medicina del lavoro dello Studio Medico Associato Giavarina Meneguzzi Zardini Cocco con sede in Verona, via Raimondo Franchetti 4,

PREMESSO CHE

- in relazione a quanto stabilito dal D.Lgs. 81/2008 ed in considerazione delle sue qualifiche professionali con provvedimento del Dirigente Scolastico il Dott. Massimo Giavarina è stato designato Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;
- l'art. 43 c. 3 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 consente alle Istituzioni scolastiche la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti,

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera professionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'affidamento dell'incarico di **Medico Competente** dell'Istituto Comprensivo Statale di Sermide, per il periodo dal **21/09/2023** al **31/08/2024**.

Art. 1 – Il medico competente esercita l'attività di sorveglianza sanitaria che prevede:

- a) l'esecuzione di sopralluoghi nell'ambiente di lavoro;
- b) la definizione del protocollo di sorveglianza sanitaria con la definizione della periodicità e del tipo di accertamenti sanitari in base alle schede tecniche dei prodotti utilizzati;
- c) l'esecuzione delle visite mediche preventive e periodiche previste per i lavoratori a rischio e l'organizzazione dell'attività di monitoraggio biologico;
- d) l'effettuazione di visite mediche richieste dal lavoratore qualora tale richiesta sia correlata ai rischi professionali;
- e) l'istituzione e l'aggiornamento di una cartella sanitaria e di rischio per ciascun lavoratore;
- f) l'informazione dei lavoratori sui fattori di rischio presenti nell'ambiente di lavoro, sul significato degli accertamenti e sui risultati degli accertamenti sanitari periodici;
- g) la collaborazione con la Dirigente Scolastica alla stesura della relazione sulla valutazione dei fattori di rischio;
- h) la partecipazione alla riunione annuale indetta dal datore di lavoro e/o da Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi;
- i) la compilazione della relazione annuale da inviare all'Organo di Vigilanza;
- j) la collaborazione con il datore di lavoro alla predisposizione del servizio di pronto soccorso.

<i>visita medica con giudizio di idoneità</i>	€. 40,00 (pro capite)
<i>visiotest</i>	€. 25,00 (pro capite)
<i>stesura del protocollo degli accertamenti, istituzione della cartella clinica individuale, rapporti con l'organo di vigilanza di competenza, relazione annuale, ecc...</i>	€. 400,00 anno
<i>tariffa sopralluoghi-riunioni in presenza</i>	€. 150,00 (ogni ora)
<i>tariffa riunioni da remoto</i>	€ 75,00 (ogni ora)

Art. 3 – Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Sarà cura del contraente provvedere direttamente alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 4 – Il contraente ha l'obbligo della massima riservatezza in merito ai dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza rispettando altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto;

Art. 5 – L'Istituto scrivente si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto, qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non fosse svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

Art. 6 – L'Istituto scrivente fa presente, ai sensi e per gli effetti del D.lgs 196/2003, che i dati personali forniti dal Dott. Massimo Giavarina saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti di cui sia riconosciuta da disposizioni di Legge la facoltà di accedervi.

Art. 7 – Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicano gli articoli 2222 e 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Mantova e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Dott. Massimo Giavarina.

Art. 8 – Il presente contratto è pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto nella sezione "Dati relativi a incarichi e consulenze".

Art. 9 – Il presente contratto è stato regolarmente richiesto all'AVCP (Autorità di vigilanza sui contratti pubblici) il codice CIG, corrispondente al N. **CIG ZE43C8B2B4** sarà riportato per tutti gli atti contabili inerenti al presente contratto;

Letto, approvato e sottoscritto,
Sermide e Felonica, 21 settembre 2023

Il Contraente
Studio Associato Giavarina Meneguzzi
Zardini Cocco
Dott. Massimo Giavarina

Il Committente
La Dirigente scolastica reggente
Cristina Tralli
