



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUZZARA 2 - "IL MILIONE"**



*Ministero dell'Istruzione*

Via Caleffi 1/b – 46029 Suzzara ( MN )  
c.f 91005260202 - cod. Unico fatturazione UFA43W  
TEL 0376/531848 – FAX 0376/507980  
[mnic82400c@istruzione.it](mailto:mnic82400c@istruzione.it) - [mnic82400c@pec.istruzione.it](mailto:mnic82400c@pec.istruzione.it)  
[www.icsilmilione-suzzara.edu.it](http://www.icsilmilione-suzzara.edu.it)

Determina Dirigenziale **N. 17** del registro delle determine a.s.2022/23 ai sensi del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

**OGGETTO:** Determina di affidamento diretto per fornitura di valore inferiore ad € 40.000,00, (art.36 c.2 lett. a del D.Lgs. N. 50/2016), **mediante ordine diretto su mercato libero** per **acquisto di n.1 rilevatore presenze e n.20 badge.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D.18 novembre 1923, n.2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

**VISTA** la L.15 marzo 1957, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. n°275/99, "Regolamento dell'autonomia";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTI** l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore a € 40.000;

**VISTO** il D.Lgs. n.56/2017 recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTE** le Linee Guida Anac vigenti, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Nuovo Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il limite di spesa per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione diretta di beni e servizi, elevata dal Consiglio con delibera n. 5 del 02/12/2021 a euro 20.000,00 Iva esclusa;

**VISTA** la Delibera n.7 del 22/12/2021 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF 2022-25;

**VISTO** il Programma Annuale e.f. 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.17 del 11/02/2022;

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del

contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice;

**RITENUTO** di procedere ad indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art.36;

**PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è **l'acquisto di n.1 rilevatore presenze, in sostituzione di quello attuale non più funzionante, e n.20 badge;**

**VISTA** l'impossibilità di aderire alle convenzioni CONSIP in quanto non esiste una Convenzione attiva per il servizio richiesto;

**RITENUTO** di procedere per l'affidamento diretto sotto soglia (art.36 c.2 lett.a del D.Lgs. N.50/2016), mediante **ordine diretto su mercato libero** per la fornitura in oggetto;

**VALUTATO** che il materiale corrisponde alle caratteristiche richieste, avendo già implementato in tutti i plessi un sistema di rilevazione di presenze connesso al software di segreteria digitale in uso nell'istituto;

**VALUTATA** l'entità modesta della spesa, **pari a € 350,00 Iva esclusa;**

**TENUTO CONTO** che si espleteranno, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti generali e di moralità di cui all'articolo 80, dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

**ACCERTATO** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

#### D E T E R M I N A

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di adottare i seguenti **Criteri e modalità:**
  - a) **priorità ambiti d'indagine:**
    1. Convenzione
    2. Mercato libero
  - b) **Tipo di procedura:** ordine diretto su mercato libero
  - c) **Scelta del Contraente** - criterio: minor prezzo.
3. Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura alla **ditta Madisoft Spa di Pollenza (MC)** avente ad oggetto: **acquisto di n.1 rilevatore presenze e n.20 badge**, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€ 427,00 iva inclusa;**
4. La spesa verrà imputata al progetto/attività: **A.1.1 Funzionamento generale e decoro della scuola;**
5. il **CIG. Z1F385D878** è attribuito ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 Dicembre 2005, n. 266;
6. Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D. L.gs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Stefano Trevisi.

7. Si dà atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze.
8. Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore.
9. A seguito delle positive verifiche relative ai controlli il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
- 10.** Il presente provvedimento verrà pubblicato nella sezione "Provvedimenti del Dirigente" della Amministrazione trasparente.

Suzzara, 27/10/2022

Il Dirigente scolastico  
Stefano Trevisi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii