



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUZZARA 2 - IL MILIONE

Via Caleffi 1/b – 46029 Suzzara (MN)

c.f. 91005260202 - cod. Unico fatturazione UFA43W

TEL 0376/531848 – FAX 0376/507980

mnlic82400c@istruzione.it - mnlic82400c@pec.istruzione.it

www.icsilmilione-suzzara.edu.it

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 60111



Determina Dirigenziale **N.115** del registro delle determine a.s.2025/26 ai sensi del D.lgs. n.36/2023.

OGGETTO: Reclutamento esperti interni/esterni per progetti di ampliamento dell'offerta formativa A.S. 2026-27

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D.18 novembre 1923, n.2440, recante *"Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la Contabilità generale dello Stato"*;

VISTA la L.15 marzo 1957, n. 59 concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n°275/99, *"Regolamento dell'autonomia"*;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"* e ss.mm.ii.;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, *"Nuovo Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.66 del 17/12/2025 con la quale è stato approvato il PTOF 25-28;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.73 del 15/01/2026 con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE e.f. 2026;

Firmato digitalmente da STEFANO TREVISI


ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUZZARA 2 - IL MILIONE

Via Caleffi 1/b – 46029 Suzzara (MN)
c.f 91005260202 - cod. Unico fatturazione UFA43W
TEL 0376/531848 – FAX 0376/507980

mnlic82400c@istruzione.it - mnlic82400c@pec.istruzione.it
www.icsilmilione-suzzara.edu.it



VISTO l'art. 3 cc. 18 e 76 della L. 24.12.2007 n. 244 (legge finanziaria 2008);

VISTA la delibera n.36 del 30/06/2026 del Collegio docenti con la quale sono stati approvati i progetti per l'a.s.2026-27 che andranno inseriti nel PTOF 2026-2027;

RILEVATA la necessità da impiegare gli esperti per svolgere i seguenti progetti:

- Conservazione in lingua inglese (scuola secondaria)
- Laboratorio per certificazione Trinity (scuola secondaria)
- Laboratorio Teatrale di espressione corporea (scuola secondaria)
- Laboratorio Teatrale (scuola dell'infanzia e primaria)

VISTA la circolare n.2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.201 del 27/09/2024;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

TENUTO CONTO che si espletano, prima della stipula del contratto, le necessarie verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti generali. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

D E T E R M I N A

1) Di procedere alla selezione, con Avviso di selezione per personale interno/esterno all'Istituto da pubblicare all'albo dell'Istituto per il reclutamento di:

N.1 ESPERTO PER IL PROGETTO "Conversazione in lingua inglese – scuola secondaria"

Risorse professionali	Destinatari	Impegno orario e periodo di svolgimento	Compenso orario massimo erogabile
Docente esperto di lingua inglese	Alunni iscritti al tempo prolungato delle classi seconde e terze della scuola secondaria di 1 ^a grado;	96 ore, così distribuite CLASSI TERZE: 48 ore, divise in 8+8+8 incontri da 2 ore (il venerdì h 14-16) CLASSI SECONDE: 48 ore, divise in 8 + 8 + 8 incontri da 2 ore (il mercoledì h 14-16) Il progetto si svolgerà dal 21/09/26 al 29/05/27 in orario pomeridiano	€ 36,50 per ogni ora di lezione nella scuola secondaria (omnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato: IVA, IRAP, Inpdap, Contributo Cassa previdenziale)

Importo di spesa massimo del progetto, compreso degli oneri a carico dell'Istituto: **€ 3.600,00**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUZZARA 2 - IL MILIONE**

Via Caleffi 1/b – 46029 Suzzara (MN)
c.f 91005260202 - cod. Unico fatturazione UFA43W
TEL 0376/531848 – FAX 0376/507980

mnlic82400c@istruzione.it - mnlic82400c@pec.istruzione.it
www.icsilmilione-suzzara.edu.it

**N.1 ESPERTO DI TEATRO PER IL PROGETTO "Laboratorio teatrale di espressione corporea – scuola secondaria"**

Risorse professionali	Destinatari	Impegno orario e periodo di svolgimento	Compenso orario massimo erogabile
Esperto in attività teatrali	Alunni delle classi prime a tempo prolungato	- 8+8+8 incontri da 2 ore dal 21/9/26 al 29/05/27 per 3 gruppi, per un totale di 48 ore - 5 ore per allestimento dello spettacolo (1 per gruppo) per un totale di 15 ore - 5 ore di programmazione PER UN TOTALE DI 68 ORE	€ 37,00 (omnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato: IVA, IRAP, Inpdap, Contributo Cassa previdenziale) per le ore frontali, € 30,00 per la programmazione

Importo di spesa massimo del progetto, compreso degli oneri a carico dell'Istituto: **€ 2.500,00**

1 ESPERTO MADRELINGUA INGLESE PER IL PROGETTO "Certificazione Trinity – scuola secondaria"

Risorse professionali	Destinatari	Impegno orario e periodo di svolgimento	Compenso orario massimo erogabile
Docente madrelingua inglese esperto in preparazione ad esami di certificazione linguistica	Alunni delle classi terze della scuola secondaria di 1 [^] grado;	Scuola secondaria di 1[^] gr. 90 ore: - 80 ore di attività didattica in preparazione all'esame, distribuite su 4 gruppi da 20 ore ciascuno, da metà Novembre a Maggio (1 ora alla settimana per ciascun gruppo), il lunedì o il martedì pomeriggio. - 10 ore per la preparazione all'esame	€ 41,00 per ogni ora di lezione nella scuola secondaria (omnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato: IVA, IRAP, Inpdap, Contributo Cassa previdenziale)

Importo di spesa massimo previsto per l'esperto, compreso degli oneri a carico dell'Istituto: **€ 3.750,00**

N.1 ESPERTO DI TEATRO PER IL PROGETTO "Laboratorio teatrale per la scuola dell'infanzia e primaria"

Risorse professionali	Destinatari	Impegno orario e periodo di svolgimento	Compenso orario massimo erogabile
Esperto in attività teatrali con bambini della scuola dell'infanzia e primaria	Alunni delle scuole dell'infanzia (tutte le sezioni) e primaria (prime Marco Polo, seconde e terze Collodi e 2A-3A-4A Piero Angela)	8 incontri + 1 di presentazione alle famiglie per - 12 sezioni infanzia - 18 classi primaria Da ottobre 2026 a giugno 2027 Totale ORE 168 Infanzia + 315 Primaria comprese ore di programmazione, preparazione materiali, allestimento PER UN TOTALE DI 483 ORE	30 € (omnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato: IVA, IRAP, Inpdap, Contributo Cassa previdenziale)

Importo di spesa massimo del progetto, comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto: **€ 14.500,00.**



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUZZARA 2 - IL MILIONE

Via Caleffi 1/b – 46029 Suzzara (MN)

c.f 91005260202 - cod. Unico fatturazione UFA43W

TEL 0376/531848 – FAX 0376/507980

mnlic82400c@istruzione.it - mnlic82400c@pec.istruzione.it

www.icsilmilione-suzzara.edu.it

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 60111



Gli importi dei progetti saranno a valere sugli aggregati definiti nel Programma Annuale 2027.

- 2) Si precisa quanto segue:
- a. Le modalità di valutazione delle domande pervenute saranno specificate nei singoli avvisi
 - b. Le candidature verranno ordinate in base alle seguenti tipologie:
 1. candidati interni
 2. candidati esterni, ma appartenenti ad altre istituzioni scolastiche
 3. candidati esterni
 - c. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata di norma il giorno della scadenza dell'avviso: è ammesso reclamo entro almeno 5 giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine l'atto diventa definitivo
 - d. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida: in questo caso, qualora il candidato presenti i requisiti idonei all'incarico, la graduatoria provvisoria diventa immediatamente definitiva il giorno della pubblicazione.
 - e. Gli esperti interni o esterni, ma appartenenti ad altre istituzioni scolastiche, riceveranno la lettera di incarico con un compenso orario definito dal CCNL 2019-21.
 - f. I contratti con gli esperti esterni verranno stipulati nella forma di scrittura privata.
 - g. Il presente provvedimento assume valore autorizzativo di impegno contabile a ricezione fattura o di altri atti ufficiali di esigibilità del credito e a conclusione del corretto procedimento amministrativo previsto dalle vigenti norme contabili.
 - h. Il pagamento sarà disposto entro il mese di giugno 2027 dal Direttore s.g.a. nei termini e con le modalità richieste dal creditore su conto corrente dedicato come previsto dalla Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari).
 - i. Il responsabile dell'attività istruttoria è il Direttore s.g.a.
 - j. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione. Ai sensi del Regolamento UE n. 679/16 il soggetto responsabile dei dati personali è il Dirigente Scolastico.
 - k. Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente scolastico Stefano Trevisi.
 - l. Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Stefano Trevisi.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti del Dirigente".

Suzzara, 17 agosto 2026

Il Dirigente scolastico
Stefano Trevisi

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii

Firmato digitalmente da STEFANO TREVISI