



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUZZARA 2 - "IL MILIONE"

Via Caleffi 1/b - 46029 Suzzara (MN)
 c.f 91005260202 - cod. Unico fatturazione UFA43W
 TEL 0376/531848 - FAX 0376/507980
mnic82400c@istruzione.it - mnic82400c@pec.istruzione.it
www.icsilmilione-suzzara.edu.it

PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA SCUOLA-FAMIGLIA

(Art.3 DPR n.235 del 21-11-2007)

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Al momento dell'iscrizione di ogni ordine di Scuola l'Istituzione provvede alla sottoscrizione del "Patto di corresponsabilità tra la Scuola e gli Alunni e tra la Scuola e le Famiglie". Come previsto dal DPR 235 del 21/11/07: "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al DPR 249 del 24/06/98", il Patto di Corresponsabilità educativa ha finalità educative e tende al rafforzamento del senso di responsabilità, nonché al recupero dello studente attraverso attività di natura sociale, culturale ed in generale a vantaggio della comunità scolastica.

Nel Patto di corresponsabilità scuola-famiglia alcuni impegni sono a carico della scuola, altri degli studenti e dei genitori. Tutti si fondano sul senso di responsabilità per la cura del benessere collettivo.

Nel rispetto dei valori sottesi al PTOF, la scuola si impegna ad erogare l'offerta formativa in esso descritta e ad applicare i protocolli finalizzati alla prevenzione e sicurezza. **Alle famiglie è chiesto un impegno in prima persona nel rispetto del regolamento scolastico, finalizzato ad un corretto svolgimento dei rapporti all'interno della comunità scolastica**, alla valorizzazione dell'Istituzione Scolastica e delle sue disposizioni e alla condivisione degli obiettivi educativi sottesi al regolamento stesso.

Come previsto dal DPR 235 del 21/11/07: "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al DPR 249 del 24/06/98", il **Patto di Corresponsabilità educativa ha finalità educativa e tende a rafforzamento del senso di responsabilità, nonché al recupero dello studente attraverso attività di natura sociale, culturale ed in generale a vantaggio delle comunità scolastica.** Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni.

Le sanzioni disciplinari possono essere assegnate soltanto previa verifica dell'esistenza di elementi concreti e precisi dai quali si possa dedurre l'infrazione disciplinare.

Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate all'infrazione disciplinare e ispirate al principio della gradualità, nonché per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. Allo studente è offerta la possibilità di convertirle in attività in favore della comunità scolastica. Il temporaneo allontanamento dello studente dalla comunità scolastica può essere disposto solo in caso di gravi o reiterate infrazioni disciplinari.

Contro le sanzioni disciplinari è ammesso ricorso, da parte dell'interessato (DPR 235/07): a tal proposito è istituito e regolamentato a livello d'Istituto un apposito Organo di garanzia, di norma rappresentato da genitori e docenti.

LA SCUOLA:

L'Istituzione scolastica rende pubblico il PTOF, nell'ambito del quale sono indicati:

- Principi e linee guida
- Curricoli
- Aspetti organizzativi delle attività didattiche (calendarizzazione di attività, orari, spazi ecc.)
- Progettualità d'istituto, di ordine di Scuola e di classe/interclasse.

Gli Aspetti regolativi per la verifica, la valutazione dell'andamento didattico e l'assegnazione dei compiti e la conduzione delle attività didattiche sono disciplinati nell'apposito documento allegato a presente regolamento.

I docenti sono tenuti al rispetto di quanto sopra citato.

La Scuola attraverso il suo personale informa Alunni e Famiglie sulle norme in essere e sull'andamento didattico/disciplinare degli Studenti attraverso molteplici strumenti di comunicazione:

- diario d'istituto dello Studente, circolari,
- comunicazioni scritte,
- ricevimenti dei genitori settimanali/periodici, generali da parte dei Docenti,
- Organi Collegiali,
- comunicazione diretta qualora si presenti la necessità e o l'urgenza.

Il comportamento dei docenti e del personale ATA è disciplinato da regole e codici di comportamento sanciti dalla normativa vigente.

La Scuola disciplina tramite appositi documenti regolativi riguardo:

- Organi collegiali
- Assegnazione di incarichi a personale esterno all'amministrazione
- Visite e viaggi di istruzione
- Codice di comportamento degli Alunni
- Regolamento sulla valutazione, la verifica degli apprendimenti, la conduzione delle attività didattiche, i rapporti con le Famiglie
- Criteri e punteggi per l'ammissione con priorità alle scuole dell'infanzia dell'Istituto
- Criteri per la formazione delle classi prime della Scuola primaria e secondaria

La rappresentanza delle componenti della Scuola nell'ambito degli organi decisionali (Consigli di sezione/classe/intersezione, Collegio Docenti, Consiglio d'Istituto, Giunta del Consiglio d'Istituto ecc.) sono normati da apposito decreto ministeriale.

GLI INSEGNANTI:

si impegnano a:

- individuare e proporre, attraverso la programmazione, i saperi essenziali e significativi operando scelte responsabili all'interno delle Indicazioni Nazionali;
- tenere informata con regolarità la famiglia sulla situazione scolastica dell'alunno allo scopo di favorire la collaborazione e per affrontare e risolvere eventuali problemi;
- rispettare i ritmi di attenzione e di apprendimento in un'ottica di progressivo miglioramento;
- valutare regolarmente e periodicamente;
- utilizzare il dialogo come strumento educativo;
- creare all'interno della classe un clima collaborativo e accogliente nel quale l'alunno possa lavorare con serenità;
- sostenere gli alunni in difficoltà attraverso azioni di recupero e/o sostegno anche individuale, nei limiti dell'organico assegnato;
- promuovere, quando ne sorge l'esigenza, momenti di conversazione e di confronto su eventuali problematiche emerse all'interno della classe;
- concordare con gli alunni le regole comunitarie in modo da favorirne la condivisione e l'interiorizzazione;

- stimolare gli alunni ad un costante riordino del materiale proprio e altrui;
- assegnare compiti che consistano in un momento di riflessione e/o esercitazione su un'attività già svolta in classe;
- concordare la distribuzione dei compiti all'interno della settimana, al fine di evitare eccessivi carichi giornalieri e in modo da non sovraccaricare sia i fine settimana che le vacanze;
- garantire un'adeguata sorveglianza in tutte le fasi della giornata scolastica;
- concordare la distribuzione nell'arco della settimana dei materiali da portare a scuola in modo da non aumentare eccessivamente il peso dello zaino.

LE FAMIGLIE:

Preso atto delle norme che regolano la vita scolastica sono chiamate a sottoscrivere un apposito **patto di corresponsabilità** nell'ambito del quale accettano e si impegnano al rispetto del Regolamento, con particolare riguardo al **Codice di comportamento degli alunni, pubblicato sul sito nella sezione "regolamenti di istituto"**.

Sono tenute ad:

- accertarsi della regolare frequenza alle lezioni dei propri figli attraverso il registro elettronico e il Diario d'istituto, rispettando gli orari di entrata e uscita e limitando, per quanto possibile, le assenze non giustificate da motivi di salute
- prendere visione e firmare la modulistica e le autorizzazioni consegnate
- verificare sul registro elettronico l'andamento scolastico prendendo visione delle valutazioni assegnate nelle singole discipline, di eventuali note disciplinari e delle comunicazioni che la Scuola invia anche per mezzo degli Alunni.
- tenere un regolare contatto con l'Istituzione scolastica attraverso i colloqui con i docenti ed in particolare con il coordinatore, e, in caso di problemi, condividendo gli interventi da adottare, riferendosi all'intero team/consiglio di classe e non al singolo insegnante.
- collaborare con la Scuola per quanto riguarda l'aspetto disciplinare dei propri figli e l'andamento didattico e in particolare:
 - a recuperare presso i compagni il lavoro svolto nel periodo di assenza;
 - a seguire l'alunno nei compiti a casa, non sostituendosi a lui, ma controllando che il lavoro sia eseguito con cura, impegno e regolarmente, aiutandolo anche nella preparazione dello zaino con il materiale necessario;
 - a valorizzare il lavoro scolastico;
 - ad abituarlo al rispetto dei compagni, del personale e dell'ambiente scolastico, confermando l'operato degli insegnanti e mantenendo nei loro confronti un rapporto di fiducia, nel rispetto delle diverse competenze;
 - nel caso l'alunno sia dotato di un dispositivo personale (telefono, tablet, pc), a controllare regolarmente l'attività svolta su di esso, in particolare l'uso delle piattaforme istituzionali, dei social network e i materiali eventualmente diffusi attraverso di essi.

GLI STUDENTI:

Devono conoscere il **Codice di comportamento degli Alunni** nelle sue parti ed hanno il dovere, di attenervisi.

Quando sono a Scuola devono avere sempre con sé **il Diario d'Istituto** al fine del suo puntuale aggiornamento e della verifica della sua completezza nelle varie parti.

Gli Studenti, in quanto minorenni, devono regolarmente fornire alla Famiglia le informazioni riguardanti il proprio andamento scolastico.

Devono mantenere un comportamento rispettoso verso le persone e le cose in mancanza del quale si richiamano i provvedimenti disciplinari previsti dal **Codice di comportamento degli Alunni**.

INTEGRAZIONE a.s. 2022-23

I Genitori / i titolari della responsabilità genitoriale

consapevoli delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

VISTO il D.P.R. n. 249/1998

VISTO l'Art. 3 del DPR 235/2007;

VISTA la comunicazione del MIUR prot. N. 3602/P0 del 31/07/08;

VISTI il Regolamento d'istituto, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, e qualsiasi altro documento programmatico contenente una o più sezioni nelle quali sono esplicitati i diritti e doveri dei genitori / affidatari, diritti e doveri degli alunni e diritti e doveri degli operatori scolastici;

VISTA la normativa vigente in materia di Cyberbullismo e di Tutela della privacy;

VISTO il D.L. 24 marzo 2022 n.24 *"Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza"*.

VISTE le *"Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022-2023)"* emanate dall'Istituto Superiore di Sanità aggiornate al 5 agosto 2022.

VISTE le *"Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 nell'ambito dei servizi educativi per l'infanzia gestiti da Enti locali, da altri enti pubblici e dai privati, e delle scuole dell'infanzia statali e paritarie a gestione pubblica o privata per l'anno scolastico 2022-23"* emanate dall'Istituto Superiore di Sanità aggiornate all'11 agosto 2022.

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione n.1198 del 19/08/2022 *"Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s. 2022/2023"*.

VISTA la circolare del Ministero della Salute n.37615 del 31/08/2022 *"Aggiornamento delle modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID-19"*.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 29 settembre 2022 n.59 con la quale è stata aggiornata la presente versione del Patto di Corresponsabilità di Istituto;

CONSIDERATA la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica coinvolta durante lo svolgimento delle attività in presenza presso le sedi delle istituzioni scolastiche;

PRESO ATTO che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

CONSIDERATO che il rispetto di tale Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'Offerta Formativa.

SOTTOSCRIVONO LA SEGUENTE INTEGRAZIONE AL PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

che tiene conto delle indicazioni strategiche previste per a.s. 2022-2023, finalizzate al contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID, a una corretta e proficua convivenza civile, oltre che alla piena promozione dell'offerta formativa.

L'istituto Comprensivo Il Milione dichiara:

- di dare attuazione delle indicazioni fornite dall'Istituto Superiore di Sanità e dai Ministeri della Salute e dell'Istruzione per il settore scolastico e delle linee guida stabilite a livello nazionale, secondo le specificità e le singole esigenze connesse alla peculiarità del territorio e dell'organizzazione delle attività, al fine di tutelare la salute delle persone presenti all'interno degli istituti e garantire la salubrità degli ambienti;
- di assicurare una comunicazione adeguata ed efficace alle famiglie, agli studenti e al personale scolastico, in modalità telematica o in presenza con il tramite dei docenti (sito web della scuola o webinar dedicati) e anche su cartellonistica, ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti; prima dell'avvio delle attività didattiche di organizzare eventi informativi per tutte le famiglie (convocate direttamente o tramite i rispettivi rappresentanti di classe), per illustrare l'aggiornamento relativo alle misure per la prevenzione e la protezione;
- di aggiornare tempestivamente le famiglie attraverso il proprio sito web istituzionale e il registro elettronico Nuvola sulle integrazioni e modifiche delle indicazioni in base alle disposizioni di legge e dell'Autorità Sanitaria;
- di formare sulle misure e i protocolli anticontagio il proprio personale docente ed ATA, che a sua volta si impegna a rispettare le prescrizioni di natura igienico sanitaria e il regolamento di istituto:
 - l'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
 - l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
 - il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
 - l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni dell'Autorità Sanitaria e del Dirigente scolastico e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- di adottare la procedura per l'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (studenti o altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre;
- di predisporre in ogni aula un dispenser di gel per permettere l'igiene delle mani;
- di garantire un ricambio d'aria regolare e sufficiente, favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale, e, in particolare per la scuola dell'infanzia, utilizzando i dispositivi di purificazione dell'aria;
- di garantire la sanificazione ordinaria periodica e straordinaria (tempestiva) in presenza di uno o più casi confermati
- di applicare le ulteriori misure organizzative qualora siano richieste dall'autorità sanitaria in caso di peggioramento delle condizioni epidemiologiche (tabella 2 delle Indicazioni strategiche citate in premessa), come ad esempio
 - **Distanziamento** tra gli studenti e tra il personale di almeno un metro;
 - **Utilizzo di mascherine chirurgiche, o di dispositivi di protezione respiratoria di tipo FFP2**, in posizione statica e/o dinamica (per gli studenti e per chiunque

acceda o permanga nei locali scolastici, da modulare nei diversi contesti e fasi della presenza scolastica);

- **Sospensione** dei viaggi di istruzione e delle uscite didattiche
- **Precauzioni nei momenti di aggregazione** come ad esempio utilizzo di più vie di accesso per ingresso e uscita studenti, prevenzione di assembramenti di persone, studenti o personale della scuola, negli spazi scolastici comuni (corridoi, bagni, ecc.) Attraverso l'utilizzo di percorsi che garantiscano il distanziamento tra le persone, con apposita segnaletica, somministrazione dei pasti nei locali delle mense scolastiche con turnazione, consumo delle merende al banco
- **Sanificazione** periodica degli ambienti secondo un cronoprogramma definito e registrato
- **Concessione** delle palestre e di altri locali scolastici a soggetti terzi consentita solo se, tramite accordi scritti, siano regolati gli obblighi di pulizia approfondita e sanificazione, da non porre in carico al personale della scuola e da condurre obbligatoriamente a conclusione delle attività nel giorno di utilizzo.

- di aggiornare il *Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata*, qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti e in particolare:

- avviare un aggiornamento dell'analisi dei fabbisogni di strumentazione tecnologica e connettività al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito di dispositivi digitali in dotazione, secondo i criteri approvati dal Consiglio di Istituto; i dispositivi saranno concessi anche al personale dell'istituto in via residuale rispetto agli alunni.
 - riattivare la piattaforma e gli strumenti per la didattica a distanza in uso (Google workspace/classroom - MEET), rispondenti ai necessari requisiti di sicurezza, da affiancare al registro elettronico Nuvola, secondo le modalità stabilite dalle Linee guida ministeriali e del relativo Piano scolastico per la didattica digitale integrata approvato all'interno del PTOF;
 - aggiornare le metodologie didattiche privilegiando quelle più efficaci in didattica digitale, ricalibrare gli obiettivi e i criteri di valutazione, con particolare riguardo per gli alunni con bisogni educativi speciali, provvedendo nel contempo a formare il personale docente;
- di organizzare la comunicazione con le famiglie *prioritariamente in modalità a distanza* attraverso il sito istituzionale, il registro elettronico, le email istituzionali assegnate ad ogni docente, i colloqui individuali in videoconferenza su appuntamento.
- fornire una assistenza tecnica alle famiglie per l'utilizzo del registro elettronico Nuvola e della piattaforma Google Workspace attraverso una email dedicata assistenza.dad@icsilmilione-suzzara.edu.it, i relativi moduli di richiesta, l'accesso autorizzato tramite Teamviewer e la linea telefonica.

Il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) dichiara:

- di essere a conoscenza delle norme di legge e delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna pubblicate sul sito dell'Istituto Comprensivo Il Milione e sui portali Ministeriali e di ATS della Valle Padana;

- di impegnarsi nel mantenersi informato dall'Istituto scolastico di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19, contattando in caso di necessità la Scuola attraverso i canali istituzionali (sito, email, ecc.), e rispettando gli orari ove previsti;

- di fornire all'istituto uno o più contatti telefonici aggiornati al fine di garantire tempestivamente la propria reperibilità in caso di bisogno;

- di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, qualora vengano riattivate, mantenere il distanziamento fisico di un metro, indossare la mascherina chirurgica e osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene) e in particolare
 - rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
 - non entrare o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37,5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- **in caso di positività** del/la proprio/a figlio/a di trattenerlo presso il proprio domicilio, **di informare il prima possibile sia il proprio pediatra / medico, che l'istituto attraverso:**
 - il telefono per i plessi della scuola dell'infanzia
 - l'email dedicata assenze@icsilmilione-suzzara.edu.it per scuola primaria e secondaria;
- di seguire le indicazioni fornite da ATS Val Padana in caso l'alunno stesso o un componente del nucleo familiare sia risultato positivo al COVID-19;
- di essere consapevole che il proprio figlio in caso di febbre uguale o superiore i 37,5° e/o di presenza di sintomi simil-influenzali, non potrà essere ammesso a scuola;
- di essere consapevole che in caso di insorgenza nel proprio figlio di febbre uguale o superiore i 37,5° o di presenza di sintomi simil-influenzali durante la permanenza a scuola, il personale scolastico provvederà all'immediato isolamento in apposita Stanza di Attesa e alla convocazione dei genitori o loro delegati per il ritiro dell'alunno;
- di essere consapevole che in caso di rientro a scuola dopo un periodo di isolamento del proprio/a figlio/a senza l'attestazione richiesta (tampone negativo, qualora il rientro sia anteriore al 14mo giorno dal primo tampone positivo) il genitore verrà contattato telefonicamente e sarà tenuto a fornire la documentazione richiesta in tempi brevi, e comunque entro la mattinata;
- di essere consapevole che il proprio figlio all'interno dell'istituto dovrà rispettare le indicazioni igienico-sanitarie previste salvo le eccezioni previste dalla legge;
- di impegnarsi ad adottare, anche fuori da scuola, comportamenti atti a minimizzare il rischio il contagio;
- di utilizzare gli account creati per ogni alunno e le applicazioni su Google Workspace (Meet, Classroom, ecc.) per i soli fini didattici e di comunicazione, rispettando le norme vigenti sulla privacy;

Suzzara, 29-09-2022

Il Dirigente scolastico
Stefano Trevisi

(*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c.2, del D.lgs. n. 39/93)

Il genitore/tutore dichiara di aver letto e di sottoscrivere Patto di corresponsabilità impegnandosi a rispettarlo.

Firma dell'interessato (tramite presa visione nel Registro elettronico "Nuvola" e firma nella apposita sezione del diario di istituto ove previsto).

Il/La sottoscritto/a genitore consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono "il consenso di entrambi i genitori".