



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUZZARA 2 – "IL MILIONE"

Via Caleffi 1/b – 46029 Suzzara (MN)

c.f 91005260202 - cod. Unico fatturazione UFA43W

TEL 0376/531848 – FAX 0376/507980

mnlic82400c@istruzione.it - mnlic82400c@pec.istruzione.it

www.icsilmilione-suzzara.edu.it

OGGETTO: Avviso interno per la selezione tra il personale docente a T.I. di figure professionali di "Supporto Gestionale", da impiegare in:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Codice CUP: **G59J21009020006**

Codice Progetto: **13.1.2A-FESR PON-LO-2021-169**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTA la Delibera n.159 del 28/10/2021 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato l'aggiornamento

Firmato digitalmente da STEFANO TREVISI

del PTOF per gli anni scolastici 2019-22;

VISTO il Programma Annuale e.f.2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.17 del 11/02/2022;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTA la nota prot. AOODGEFID-42550 del 2/11/2021 con la quale viene autorizzato il progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-169;

VISTA la determina n.87 del 4 marzo 2022 sulla necessità di individuare un docente esperto in qualità di **supporto gestionale**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

EMANA

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale docente a tempo indeterminato **al fine di ricoprire un incarico afferente all'Area Organizzativo – Gestionale**.

Art. 1 Oggetto

La presente procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, ha lo scopo di operare una selezione delle suddette figure professionali.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di **17,50 euro/ora** omnicomprensivi lordo dipendente.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12 del giorno 11 marzo** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto.

Art.3 Compiti:

- a. *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
- b. *Collaborare con DS e DSGA e PROGETTISTA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo*
- c. *Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione*
- d. *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
- e. *Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione a costi reali*

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere presentando istanza di partecipazione su format allegato. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Art.7 Durata dell'incarico

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MI.

Art. 8 Casi particolari

In caso di una sola candidatura ritenuta valida si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e il D.S. procederà alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art.9 Privacy

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del Dlgs 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Art.10 Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.icsilmilione-suzzara.edu.it/, nell'apposita sezione "Albo on-line".

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico STEFANO TREVISI

Suzzara, 04-03-2022

Il dirigente scolastico
Stefano Trevisi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER DOCENTI DI SUPPORTO GESTIONALE				
<u>Criteria di ammissione:</u>				
1) conoscenza delle piattaforme gestionali e rendicontali dei progetti europei, in particolare della piattaforma GPU (FSE e FESR).				
2) Conoscenza della normativa relativa alle acquisizioni di beni servizi e forniture sotto e sopra soglia.				
3) essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico				
L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI		
		15		
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10		
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5		
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	5 punti		
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
c1. esperienze di facilitatore/valutatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (pon – por)	Max 4	5 punti cad.		
c2. esperienze di tutor coordinatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR)	Max 4	5 punti cad.		
c2. esperienze di figura di supporto (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR)	Max 2	5 punti cad.		
c3. incarichi di progettista in progetti finanziati fondo sociale europeo (FSE- FESR)	Max 2	5 punti cad.		
c4. esperienze di tutor in progetti finanziati dal fse (PON – POR) sulla gestione dei PON FSE – FESR e sull'utilizzo de piattaforme relative	Max 5	2 punti cad.		
c5. ogni altra esperienza o incarico che preveda l'utilizzo di piattaforme di gestione ministeriali nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei (PON – POR - POC)	Max 5	1 punti cad.		
C6. ogni altra esperienza o incarico che preveda l'utilizzo delle piattaforme di acquisto centralizzate (CONSIP) o la conoscenza delle procedure di acquisto nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei (PON – POR - POC)	Max 5	1 punti cad.		
TOTALE MAX		100		