



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUZZARA 2 "IL MILIONE"

Via Caleffi 1/b – 46029 Suzzara (MN)
c.f. 91005260202 – cod. unico fatturazione UFA43W
TEL 0376/531848 – FAX 0376/507980

mnice82400c@istruzione.it - mnice82400c@pec.istruzione.it
www.icsilmilione-suzzara.edu.it

**All'albo dell'istituto
Al sito istituzionale**

Avviso di selezione personale esterno per conferimento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs. 81/2008.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D.18 novembre 1923, n.2440, recante "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la Contabilità generale dello Stato*";

VISTA la L.15 marzo 1957, n. 59 concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n°275/99, "Regolamento dell'autonomia";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTI l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore a € 40.000;

VISTO il D.Lgs. n.56/2017 recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTE le Linee Guida Anac vigenti, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Nuovo Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la Delibera n.104 del 29/10/2020 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF per il triennio 2019-22;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.116 del 01/02/2021 nel quale è inserito l'Aggregato A.1.1- Funzionamento generale e decoro della scuola;

VISTO l'art. 3 comma 76 della L. 24.12.2007 n. 244 (legge finanziaria 2008);

VISTI l'art. 18 c.1 lett. a) e l'art. 41 del D.Lgs n 81/2008 i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

CONSIDERATO che, in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto, si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;

CONSIDERATO che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente;

RILEVATA la necessità di impiegare n. 1 esperto esterno per assumere incarico di Medico competente incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art.25 del D.Lgs. n 81/2008;

VISTA la determina del D.S. **n. 84 del 16/03/2021** per la selezione e il reclutamento di personale esterno per assumere l'incarico di Medico Competente;

SENTITO il RLS di Istituto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il seguente avviso pubblico per l'affidamento del servizio di Medico competente con procedura comparativa per titoli e competenza per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera di durata di 1 anno dalla data di stipula del contratto, presso l'Istituto Comprensivo "Il milione" di Suzzara con sede in via Caleffi 1/b.

ART.1 - REQUISITI di ACCESSO RICHIESTI

- Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsto dell'art.38 del D.Lgs. n 81/2008 ovvero:
 - a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
 - d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;
 - e) iscrizione nell'elenco dei medici competenti presso il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali;
- Esperienza di attività in qualità di Medico competente presso istituti scolastici;
- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'U.E.;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali e/o provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

I candidati devono essere in possesso di tali requisiti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle domande.

Inoltre il professionista che sarà incaricato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso la committente Istituzione Scolastica.

Il possesso di tali requisiti è oggetto di apposita dichiarazione personale da parte del candidato resa ai sensi del DPR 445/2000.

ART.2 – PRESTAZIONI RICHIESTE

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D.Lgs. n.81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 39, 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente.

In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art.18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs. n.81/2008, e quindi dovrà:

1. Collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione di rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza e all'organizzazione del servizio di primo soccorso, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collaborare inoltre all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale.
2. Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'art.41 del D.Lgs. n.81/2008. Informare per iscritto il datore di lavoro e il lavoratore in merito a giudizi di idoneità espressi.
3. Istituire, anche tramite l'accesso alle cartelle sanitarie e di rischio di cui alla lettera f), aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposta a sorveglianza sanitaria che verrà custodita nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE n.679/16.
4. Consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e fornire le informazioni riguardo la necessità di conservazione.
5. Inviare all'ISPESL, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal decreto Legislativo n. 81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE n.679/16.
6. Fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione delle attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a sua richiesta, informazioni analoghe al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.
7. Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria-Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni periodiche di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori.
8. Visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a scadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa da quella annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro al fine di provvedere alla annotazione nel documento di valutazione dei rischi.
9. Partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati verranno forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria. Inoltre, dovrà trasmettere ai servizi competenti per territorio, entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ed esclusivamente per via telematica, le informazioni relative ai dati aggregate sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D. Lgs. n. 81/2008, elaborate evidenziando le differenze di genere. In presenza di difficoltà oggettive e per

motivare ragioni, il medico competente potrà avvalersi della collaborazione dei medici specialisti, in possesso degli stessi titoli e requisiti previsti dall'art.38 del D. Lgs. n.81/2008, da lui diretti e coordinati.

10. Sarà, inoltre, sua cura coordinarsi con questa istituzione scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle nostre esigenze.
11. Stesura Relazione annuale riportante i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori
12. Partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie.
13. Visite mediche al personale
14. Consulenza nella valutazione relativa ai contatti stretti del personale docente ed ATA in caso di positività a COVID-19 rilevata all'interno dell'istituto
15. Disponibilità a raggiungere, in caso di necessità e di urgenza, la sede dell'Istituto entro le 12 ore dalla chiamata.

ART.3 - COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata facendo riferimento all'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa e compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto. Ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La scuola si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di aver seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri della tabella sotto riportata e alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara.

Il punteggio sarà assegnato valutando **i titoli e l'offerta economica e il colloquio con il DS.**

TITOLI DI STUDIO - FORMAZIONE	
<i>Corsi di perfezionamento universitari sulla sicurezza, per ogni corso</i>	<i>Punti 1 - Max 4 punti</i>
<i>Corsi di formazione specifici e di aggiornamento per medico competente, per ogni corso</i>	<i>Punti 2 - Max 6 punti</i>
ESPERIENZA SPECIFICA	
<i>Esperienze pregresse di medico in istituzioni scolastiche, per ogni anno</i>	<i>Punti 3 - Max 15 punti</i>
<i>Esperienze pregresse di medico in altre istituzioni pubbliche, per ogni anno</i>	<i>Punti 1 - Max 5 punti</i>
<i>Numero di istituti scolastici in cui il candidato svolge la funzione di medico competente</i>	<i>Punti 10 da 1 a 3 istituti Punti 15 da 4 a 7 istituti Punti 20 con più di 7 istituti</i>
OFFERTA ECONOMICA	
<i>Offerta migliore per prezzo più basso</i>	<i>Max 30 Punti - Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: <i>offerta più bassa x 30</i> <i>singola offerta</i></i>
COLLOQUIO	
<i>Colloquio</i>	<i>Max 20 punti - Al colloquio finale verranno ammessi</i>

	<p>i candidati che otterranno un punteggio pari o superiore a punti 30.</p> <p>Il colloquio verterà sulle modalità di effettuazione del servizio e di realizzazione del progetto e si terrà il giorno 31/03/2021 alle ore 11:30.</p> <p>Entro le ore 11 dello stesso giorno verranno esposti i nominativi degli ammessi al colloquio e la modalità (in presenza o a distanza).</p>
--	--

Totale punteggio **max 40 + 30 + 30 = 100 Punti**

Si precisa che l'offerta non potrà essere superiore ad € 2.000,00 iva esclusa

Si precisa inoltre che la valutazione per l'individuazione e l'affidamento dell'incarico sarà basata su criteri come sopra esposti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola proposta purché ritenuta valida.

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso dovesse venir meno l'interesse ovvero nel caso in cui nessuna delle proposte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'amministrazione. L'affidamento dell'incarico è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'istituto il vincolo interviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto.

L'incarico conferito avrà la durata di anni uno; la remunerazione non supererà in nessun caso i limiti previsti del progetto.

L'esperto prescelto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile e al versamento agli Enti previdenziali e assistenziali di eventuali oneri dovuti. Il presente contratto non costituisce rapporto d'impiego e non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

ART.4 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire all'ufficio U.R.P. di questa Istituzione Scolastica, esclusivamente per via telematica (email o PEC), entro e non oltre **le ore 09.00 del 31 Marzo 2021**, a pena di esclusione, l'istanza in oggetto in busta chiusa e con in calce la dicitura "**Avviso pubblico di selezione di esperto esterno per incarico di Medico competente**" completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti e corredata da:

- curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati;
- dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di Medico competente, rendendosi disponibili per ogni tipologia di servizio richiesto afferente all'incarico ricoperto;
- compenso richiesto (in lettere e cifre) al lordo di ogni fiscalità;

Al fine di consentire una più precisa offerta economica, si fa presente che l'istituzione Scolastica è allocata nei seguenti plessi:

1. Uffici e Dirigenza, Scuola primaria "Collodi" e Scuola secondaria di 1° "G.Pascoli" – Via P.Caleffi 1/b –Suzzara;
2. Scuola Primaria "M.Polo" - Suzzara;
3. Scuola dell'infanzia "G.Rodari"– Suzzara;
4. Scuola dell'infanzia "I Girasoli" – Suzzara;
5. Scuola dell'infanzia "R.L. Montalcini"- Suzzara;
6. Scuola dell'infanzia "B.Munari" di Roncobonoldo;
7. Scuola dell'infanzia "Arcobalena" di Tabellano;
8. Scuola primaria "Fochessati" di Motteggiana

9. Scuola dell'infanzia "R.Agazzi" di Villa Saviola (Comune di Motteggiana).

Totale personale docente (organico di fatto)= 149 unità

Totale personale ATA (organico di fatto)= 33 Unità

ART.5 — PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE

Le istanze di partecipazione inviate tramite posta elettronica certificata pervenute nei tempi e con le modalità indicate saranno aperte **il 31 Marzo 2021 alle ore 10.00**. La graduatoria provvisoria degli esperti selezionati sarà pubblicata all'albo on line sul sito web della scuola.

La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro quindici giorni dalla sua pubblicazione **e comunque non oltre il 15 Aprile 2021**.

Decorso detto termine senza reclami, la graduatoria diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera.

ART.6 - CONFERIMENTO INCARICO

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A. l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, ed inoltre la documentazione di cui al curriculum.

Verrà data comunicazione solo al prescelto.

Si precisa inoltre che ai sensi della normativa dei flussi finanziari, la liquidazione del compenso, dovrà avvenire con bonifico bancario pena la risoluzione del contratto (ex art.3, numero 8, capoverso 9 bis L n. 136/2010 così come modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge 217/2010).

La durata dell'incarico si deve intendere di anni 1 (uno) a far data dalla stipula del contratto che comunque non è soggetto a tacito rinnovo, né a rinnovo espresso (art.23 legge 62/2005).

ART.7 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione ai sensi del Regolamento UE n. 679/16.

Il soggetto responsabile dei dati personali è il Dirigente Scolastico.

ART.8 — RECESSO

È facoltà dell'amministrazione scolastica rescindere anticipatamente il contratto qualora il tecnico professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge.

La rescissione avverrà mediante semplice comunicazione scritta indicante la motivazione da recapitare almeno trenta giorni prima dalla data fissata per il recesso.

ART.9 — PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'Albo pretorio dell'Istituto sul sito web www.icsilmilione-suzzara.edu.it/

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Stefano Trevisi

Allegati:

Schema di domanda (allegato A)

Allegato A

Spett.le Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO "Il Milione"
Via Caleffi 1/B - 46029 SUZZARA (MN)

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO ESTERNO PER INCARICO DI MEDICO COMPETENTE:

COMPILARE TUTTI I CAMPI in modo leggibile

Il/La sottoscritt_____ nat__ a _____
il ___ / ___ / _____ Codice Fiscale _____ e residente a
_____ CAP _____ in via _____ n° _____
prov _____ e-mail _____ telefono _____
in qualità di esperto in _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

- di partecipare alla selezione esterna per l'individuazione di esperto per incarico di Medico Competente.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

a) Di essere cittadino _____, di aver compiuto il 18° anno di età, di essere in godimento dei diritti politici, di essere/non essere dipendente di altre amministrazioni _____.

b) Di essere in possesso di uno dei requisiti di accesso di cui all'art 1 dell'avviso:

- specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
- specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;
- iscrizione nell'elenco dei medici competenti presso il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali;

c) di essere in possesso dei seguenti requisiti

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'U.E.;
- godimento dei diritti civili e politici;

- assenza di condanne penali e/o provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- In possesso di copertura assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso la committente Istituzione Scolastica.

d) Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili: (MAX 40 PUNTI):

N. ____ Corsi di perfezionamento universitari sulla sicurezza, per ogni corso:
per ciascun titolo punti 1 Tot. punti _____

N. ____ Corsi di formazione specifici e di aggiornamento per medico competente,
per ogni corso punti 2 Tot. Punti _____

N. ____ Esperienze di Medico competente in istituzioni scolastiche,
per ogni anno punti 3 Tot. Punti _____

N. ____ Esperienze di Medico competente in altre amministrazioni pubbliche,
per ogni anno punti 1 Tot. Punti _____

N. ____ di istituti scolastici in cui il candidato svolge la funzione di medico
competente,
Punti 10 da 1 a 3 istituti
Punti 15 da 4 a 7 istituti
Punti 20 con più di 7 istituti Tot. Punti

Offerta economica: _____ €

dichiara inoltre:

di ESSERE dipendente della scuola o di altra amministrazione Statale
(indicare la scuola da cui dipende o altra amministrazione statale da cui dipende):

con la qualifica di _____

con aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio): _____

di NON ESSERE dipendente della Scuola o di altra amministrazione Statale;

DI ESSERE pensionato della Scuola o di altra amministrazione Statale;

DI NON ESSERE pensionato della Scuola o di altra amministrazione Statale;

richiamando la legge 335/95 art.2 comma 26:

di essere **lavoratore autonomo/libero professionista** in possesso di partita IVA n° _____ e di rilasciare regolare fattura elettronica

- esente Iva regime dei minimi
- Aliquota ____ %)

di essere iscritto alla cassa di previdenza, del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo;

di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a Titolo di rivalsa del 4%.

di svolgere una **prestazione occasionale** soggetta a ritenuta d'acconto (20%).

Il/La sottoscritt__ autorizza l'utilizzo dei propri dati personali ai sensi del Regolamento UE n.679/16. Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole delle sanzioni anche penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

Luogo e data

Firma leggibile

_____ / _____