



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUZZARA 2 - "IL MILIONE"

Via Caleffi 1/b - 46029 Suzzara (MN)

c.f 91005260202 - cod. Unico fatturazione UFA43W

TEL 0376/531848 - FAX 0376/507980

mnice82400c@istruzione.it - mnice82400c@pec.istruzione.it

www.icsilmilione-suzzara.edu.it

Prot. e data vedi segnatura

ALL'ALBO PRETORIO - SITO WEB

Avviso di selezione personale esterno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D.18 Novembre 1923, n.2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";
- VISTA la L.15 Marzo 1957, n.59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1 comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA la Delibera n.30 del 30/10/2020 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019-22;
- VISTO il Programma Annuale e.f. 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.116 del 01/02/2021;
- VISTO l'art. 3 cc. 18 e 76 della L. 24.12.2007 n. 244 (legge finanziaria 2008);
- VISTA la circolare n.2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
- VISTO il D.L.vo n. n.50 del 18/04/2016 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTO il "Regolamento dell'Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni" e relativa tabella di valutazione;
- RILEVATA la necessità da impiegare n. 1 esperto per svolgere attività di ESPERTO IN CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE nell'ambito del progetto "CERTIFICAZIONE TRINITY COLLEGE" per la scuola secondaria di 1° grado;
- VISTA la determina del D.S. n. 1 del 03/09/2021 per la selezione di un Esperto madrelingua di conversazione in lingua inglese nella scuola secondaria di 1° grado;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno o esterno per il progetto:

CERTIFICAZIONE TRINITY COLLEGE:

RISORSE PROFESSIONALI RICHIESTE	DESTINATARI	IMPEGNO ORARIO E PERIODO DI SVOLGIMENTO	Compenso orario massimo erogabile
---------------------------------	-------------	---	-----------------------------------

Firmato digitalmente da STEFANO TREVISI

Docente madrelingua inglese esperto in preparazione ad esami di certificazione	Alunni delle classi terze della scuola secondaria di 1° grado;	Scuola secondaria di 1° gr.: 90 ore distribuite su 4 gruppi da 20 ore ciascuno, da metà Novembre a Maggio (1 ora alla settimana per ciascun gruppo), il lunedì e il martedì pomeriggio 10 ore esame	€ 38,00 per ogni ora di lezione nella scuola secondaria (omnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato: IVA, IRAP, Inpdap, Contributo Cassa previdenziale)
--	--	--	--

Importo di spesa massimo del progetto: 3.500€

Il piano di lavoro (contenente le indicazioni riguardo agli aspetti tecnico-organizzativi) verrà concordato prima dell'inizio delle attività.

1) Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze

Il docente madrelingua dovrà essere nato e vissuto all'estero in Paesi in cui la lingua ufficiale sia l'Inglese e possedere comprovata preparazione didattica (per formazione specifica e/o esperienza didattica pregressa) in lingua inglese nei confronti di alunni di 12-14 anni.

2) Termini di presentazione della domanda

La domanda correlata dagli allegati richiesti dovrà pervenire **entro le ore 9.00 di Venerdì 17 Settembre p.v.** presso la sede del nostro Istituto, **Via Caleffi 1/B - 46029 SUZZARA (MN)** via PEC, o mediante posta raccomandata A/R, posta raccomandata o a mano. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata A/R fa fede la data indicata dal timbro postale. Se inviata in formato cartaceo la domanda va presentata in busta chiusa con la dicitura "avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di esperto madrelingua inglese – PROGETTO TRINITY". Non saranno prese in considerazione domande incomplete e/o giunte successivamente alla data di scadenza. L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

3) Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio predeterminati dal Regolamento di istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

Verrà data priorità:

- a personale interno,
- a personale esterno di altre amministrazioni pubbliche (con priorità agli istituti scolastici)
- solo in caso non fossero state rilevate disponibilità da personale dei punti 1 e 2, verranno prese in considerazione le candidature pervenute da personale esterno.

4) Modalità di valutazione delle domande: (punteggio massimo = 40 punti)

Alla domanda saranno attribuiti i punteggi ottenuti tenendo conto:

I) dei titoli valutabili:

Titoli di Studio (massimo 10 punti):

- Specializzazioni/master specifici inerenti le attività previste dal bando durata almeno annuale: per ciascun titolo punti 3.
- Abilitazioni all'insegnamento: per ciascuna abilitazione punti 5
- Laurea conseguita nel Paese di lingua Inglese: punti 4
- Diploma di II grado conseguito nel Paese di lingua Inglese: punti 3
- Laurea conseguita in Italia: per ciascuna laurea punti 2
- Laurea magistrale in lingue straniere conseguita in Italia o all'estero: per ciascuna laurea punti 3

II) del Curriculum (massimo 10 punti)

- esperienza lavorativa da docente in campo scolastico per ogni anno: punti 2;
- referenze autocertificate: per ciascuna referenza, punti 1
- corsi di aggiornamento/formazione inerenti le attività previste dal bando: per ciascun corso, punti 1;

III) del Colloquio (massimo 20 punti):

Al colloquio finale verranno ammessi i candidati che otterranno un punteggio pari o superiore a punti 8.

Il colloquio verterà sulle modalità di effettuazione del servizio e di realizzazione del progetto e si terrà il giorno **17/09/2021 alle ore 12:00**. Entro le ore 10,00 dello stesso giorno verranno esposti i nominativi degli ammessi al colloquio.

Il punteggio complessivo verrà calcolato effettuando la somma dei punteggi di cui ai paragrafi I, II, III

5) Con la presentazione della domanda il candidato si impegna ad effettuare il servizio di cui al bando secondo le modalità e le esigenze orarie specifiche delle classi.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i, affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

6) Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e relativa calendarizzazione delle ore prestate; se prestazione di lavoro autonomo con partita Iva, dietro rilascio di regolare fattura elettronica.

7) L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera. La durata dell'incarico è stabilita in **n.90 per il progetto Trinity College**.

8) La misura massima del compenso è stabilita in **€ 38,00 per il progetto Trinity** per la scuola secondaria di 1° grado, **omnicomprensivo delle spese a carico dell'Istituto**, e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

9) Il conferimento dell'incarico con dipendenti di altre amministrazioni pubbliche sarà subordinato alla presentazione da parte dell'affidatario dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

10) i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione ai sensi del Regolamento UE n. 679/16 Il soggetto responsabile dei dati personali è il Dirigente Scolastico.

11) Una volta stipulato il contratto la prestazione pattuita potrà essere interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione (come ad esempio il venir meno della frequenza degli alunni ai corsi proposti) senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.

12) Si richiede la compilazione **obbligatoria e accurata** di:

- schema di domanda (allegato A)

- curriculum vitae dell'esperto

Il curriculum vitae dovrà contenere almeno le seguenti indicazioni:

- titoli di studio posseduti in riferimento alle competenze professionali

- titoli culturali e ogni altra esperienza utile agli effetti dell'incarico oggetto di selezione

- esperienze maturate in ambito scolastico

13) **Si precisa che verranno prese in considerazione esclusivamente le offerte che perverranno entro la data stabilita con lo schema di domanda (Modello allegato A) correttamente compilato.**

14) Il presente bando è affisso all'Albo di Istituto, pubblicato sul sito internet della scuola www.icsilmilione-suzzara.edu.it/

15) L'esperto individuato dovrà possedere la formazione per la sicurezza generale prevista dal D.Lgs 81/08 e Accordo Stato-Regioni.

Il Dirigente scolastico
Stefano Trevisi

Allegati: Schema di domanda (allegato A)

Allegato A

Spett.le Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO "Il Milione"
Via Caleffi 1/B – 46029 SUZZARA (MN)

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO INTERNO O ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA PER L'ATTUAZIONE DEI SEGUENTI PROGETTI DEL PIANO TRIENNALE PER L'OFFERTA FORMATIVA 2019-22.

CERTIFICAZIONE TRINITY COLLEGE

COMPILARE TUTTI I CAMPI in modo leggibile

Il/La sottoscritt _____ nat _____ a _____
il ____ / ____ / ____ Codice Fiscale _____ e residente a _____
CAP _____ in via _____ n° _____
prov _____ e-mail _____ telefono _____
in qualità di esperto in _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

- di partecipare alla selezione per l'individuazione di esperti per il laboratorio di Certificazione Trinity College - a.s. 2021/22.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

a) Di essere cittadino _____, di aver compiuto il 18° anno di età, di essere in godimento dei diritti politici, di essere/non essere dipendente di altre amministrazioni _____.

b) di avere preparazione didattica in lingua inglese per alunni 11-14 anni.

c) di essere in possesso del seguente attestato/certificato per l'accesso al bando:
certificato di nascita/residenza nel seguente Paese di Lingua Inglese:

d) di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili: (massimo 10 punti)

n. _____ Specializzazioni/master specifici inerenti le attività previste dal bando durata almeno annuale (per ciascun titolo punti 3)

Tot punti _____

n. _____ Laurea conseguita nel Paese di lingua Inglese: (per ciascuna laurea punti 4)

Tot punti _____

n. _____ Abilitazioni all'insegnamento (per ciascuna abilitazione punti 5)

Tot punti _____

n. _____ Diploma di II grado conseguito nel Paese di lingua Inglese: punti 3

Tot punti _____

n. _____ Laurea conseguita in Italia (per ciascuna laurea punti 2)

Tot punti _____

n. _____ Laurea magistrale in lingue straniere, conseguita in Italia o all'estero: per ciascuna laurea punti 3

Tot punti _____

Firmato digitalmente da STEFANO TREVISI

Chiede che venga valutato il Curriculum: (massimo 10 punti)

Anni _____ di esperienza lavorativa da docente in campo scolastico (per ogni anno punti 2);

Tot punti _____

Numero _____ referenze autocertificate (per ciascuna referenza punti 1);

Tot punti _____

Numero _____ corsi di aggiornamento/formazione inerenti le attività previste dal bando (per ciascun corso punti 1);

Tot punti _____

Tot. punti a cura del Presidente della Commissione _____

A tal fine allega:

- il progetto per l'attività
- il curriculum vitae in formato europeo.

Il/La sottoscritt _____

dichiara inoltre

☐ **DI ESSERE dipendente della scuola o di altra amministrazione Statale**¹ (indicare la scuola da cui dipende o altra amministrazione statale da cui dipende):
con la qualifica di _____
con aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) _____

☐ **DI NON ESSERE dipendente della Scuola o di altra amministrazione Statale;**

☐ **DI ESSERE pensionato della Scuola o di altra amministrazione Statale;**

☐ **DI NON ESSERE pensionato della Scuola o di altra amministrazione Statale;**

richiamando la legge 335/95 art.2 comma 26:

☐ di essere **lavoratore autonomo/libero professionista** in possesso di partita IVA n° _____ e di rilasciare regolare fattura;

☐ di essere iscritto alla cassa di previdenza, del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo;

☐ di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%;

☐ di svolgere una **prestazione occasionale** soggetta a ritenuta d'acconto (20%).

Il/La sottoscritt _____ autorizza l'utilizzo dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003. Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole delle sanzioni anche penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000

Luogo e data

Firma leggibile