



Ministero dell'Istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUZZARA 2 “IL MILIONE”

Via Caleffi 1/b – 46029 Suzzara (MN)
c.f. 91005260202 - cod. Unico fatturazione UFA43W
TEL 0376/531848 – FAX 0376/507980

mnic82400c@istruzione.it - mnic82400c@pec.istruzione.it

www.icsilmilione-suzzara.edu.it

Determina Dirigenziale **N. 77** del registro delle determini a.s.2022/23 ai sensi del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

OGGETTO: Reclutamento esperti interni/esterni per progetto di formazione sulla didattica di italiano per la scuola primaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D.18 novembre 1923, n.2440, recante “*Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la Contabilità generale dello Stato*”;

VISTA la L.15 marzo 1957, n. 59 concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n°275/99, “Regolamento dell'autonomia”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L.vo n.50 del 18/04/2016 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, “*Nuovo Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 83 del 22/12/2022 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF per il triennio 2022-2025;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.88 del 19/01/2023;

VISTO l'art. 3 cc. 18 e 76 della L. 24.12.2007 n. 244 (legge finanziaria 2008);

VISTA la circolare n.2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni approvato con delibera n.144 del 15/06/2021;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è quello di reclutare personale idoneo e qualificato per la realizzazione del seguente progetto per questo anno scolastico:

a) “Formazione sulla didattica della lingua italiana con metodo Reading & writing per la scuola primaria”;

VISTO il CCNL 2016-18;

TENUTO CONTO che si espleteranno, prima della stipula del contratto, le necessarie verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti generali. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

D E T E R M I N A

1) Di procedere alla selezione, con Avviso di selezione per personale **interno/interno ad altre istituzioni scolastiche/esterno** all’Istituto da pubblicare all’albo dell’Istituto per il reclutamento di:

a) FORMAZIONE SULLA DIDATTICA DELLA LINGUA ITALIANA con metodo Reading & writing – SCUOLA PRIMARIA

RISORSE PROFESSIONALI	DESTINATARI	IMPEGNO ORARIO E PERIODO DI SVOLGIMENTO	Compenso orario massimo erogabile
2 formatori esperti di didattica della lingua italiana con metodo Reading & writing	Docenti di area linguistica e antropologica della scuola primaria	4 incontri da tre ore per ciascuno dei 2 formatori per un totale di 24 ore frontali 3 ore di programmazione per ciascuno dei 2 formatori per un totale di 6 ore	41 € per le ore frontali 33,33 € per le ore di programmazione Eventuali rimborsi spese dovranno rientrare nel budget indicato sotto

Importo di spesa massimo del progetto, comprensivo degli oneri a carico dello Stato (IVA, IRAP, Inpdap, Contributo Cassa previdenziale)

€ 1350,00 imputato all’Aggregato **P.4.5 – Formazione docenti**.

2) Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione, appositamente nominata dal Dirigente Scolastico il giorno dell’apertura delle buste, in base ai criteri di comparazione dei curricola con relativo punteggio predeterminati dal Regolamento di istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d’opera con esperti esterni.

L’istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

Verrà data priorità:

- a. a personale interno,
- b. a personale esterno di altre amministrazioni pubbliche (con priorità agli istituti scolastici)

solo in caso non fossero state rilevate disponibilità da personale dei punti 1 e 2, verranno prese in considerazione le candidature pervenute da personale esterno.

3) Modalità di valutazione delle domande: (punteggio massimo = 40 punti)

Alla domanda saranno attribuiti i punteggi ottenuti tenendo conto:

I) dei titoli valutabili:

Titoli di Studio (massimo 10 punti):

- a) Specializzazioni/master specifici inerenti le attività previste dal bando durata almeno annuale: per ciascun titolo punti 3.
- b) Abilitazioni all’insegnamento: per ciascuna abilitazione punti 5
- c) Diploma di II grado: punti 3
- c) Laurea quadriennale/ quinquennale vecchio ordinamento: punti 5
- d) Laurea magistrale conseguita in Italia o all'estero: per ciascuna laurea punti 3

II) del Curriculum (massimo 10 punti)

- esperienza lavorativa da esperto in progetti legati alle attività previste dal bando in campo scolastico negli ordini di scuola previsti dal bando, per ogni anno: punti 2;
- referenze autocertificate: per ciascuna referenza, punti 1

- corsi di aggiornamento/formazione inerenti le attività previste dal bando: per ciascun corso, punti 1;

Il punteggio complessivo verrà calcolato effettuando la somma dei punteggi di cui ai paragrafi I, II

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. Candidato più giovane;
2. Sorteggio.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i, affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro 5 giorni dopo la pubblicazione delle graduatorie provvisorie.

In caso di una sola candidatura ritenuta idonea, la graduatoria diventa immediatamente definitiva.

4) Contratti

- Gli esperti interni o esterni, ma appartenenti ad altre istituzioni scolastiche, riceveranno la lettera di incarico con un compenso orario definito dal CCNL 2006-09 (35,00€ all'ora - lordo dipendente)
- I contratti con gli esperti esterni verranno stipulati nella forma di scrittura privata;

5) Il presente provvedimento assume valore autorizzativo di impegno contabile a ricezione fattura o di altri atti ufficiali di esigibilità del credito e a conclusione del corretto procedimento amministrativo previsto dalle vigenti norme contabili.

Il pagamento sarà disposto dal Direttore s.g.a. nei termini e con le modalità richieste dal creditore su conto corrente dedicato come previsto dalla Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari).

Il responsabile dell'attività istruttoria è il Direttore s.g.a.

6) Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Stefano Trevisi.

7) Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti del Dirigente".

Suzzara, 1 marzo 2023

Il Dirigente scolastico
Stefano Trevisi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii