



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IL MILIONE"

Via Caleffi 1/b – 46029 Suzzara ( MN )

c.f 91005260202 - cod. Unico fatturazione UFA43W

TEL 0376/531848 – FAX 0376/507980

[mnlic82400c@istruzione.it](mailto:mnlic82400c@istruzione.it) - [mnlic82400c@pec.istruzione.it](mailto:mnlic82400c@pec.istruzione.it)

[www.icsilmilione-suzzara.edu.it](http://www.icsilmilione-suzzara.edu.it)

Determina Dirigenziale **N.8** del registro delle determine a.s. 2021/22 ai sensi del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

OGGETTO: Determina **con procedura negoziata sotto soglia tramite Trattativa diretta su Mepa** (Art. 36 c.2 lett.a del D.Lgs. n. 50/2016) per la fornitura di valore inferiore a € 40.000,00 **di materiale di pulizia Comune di Motteggiana.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D.18 novembre 1923, n.2440, recante "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la Contabilità generale dello Stato*";

**VISTA** la L.15 marzo 1957, n. 59 concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTI** l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore a € 40.000;

**VISTO** il D.Lgs. n.56/2017 recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTE** le Linee Guida Anac vigenti, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "*Nuovo Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107*";

**VISTO** il limite di spesa per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione diretta di beni e servizi, elevata dal Consiglio con delibera n. 3 del 14/12/2018 a euro 19.000,00 Iva esclusa;

**VISTA** la Delibera n.104 del 29/10/2020 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF 2019-22 per l'anno scolastico 2020/21;

**VISTO** il Programma Annuale e.f. 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.116 del 01/02/2021;

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTA** l'impossibilità di aderire alle convenzioni CONSIP in quanto non esiste una Convenzione attiva per il servizio richiesto;

**PRESO ATTO** che in data 06/08/2016 nell'ambito del MEPA è stata istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento, oltre all'ordine diretto ed alla Richiesta di offerta, denominata "Trattativa diretta";

**CONSIDERATO** che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste di offerta, le fasi di aggiudicazione;

**PRESO ATTO** che la "Trattativa Diretta" viene indirizzata ad un unico fornitore e risponde a due fattispecie normative: Affidamento Diretto, con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera A D.Lgs n. 50/2016, Procedura negoziata senza previa comunicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63 – D.Lgs n.50/2016;

**PRESO ATTO** che la modalità di acquisto tramite "Trattativa Diretta" riduce la tempistica permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura o del servizio;

**RITENUTO** che si rende necessario **acquistare materiale di pulizia** ;

**RITENUTO** di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

1. Il fine che il contratto intende perseguire è quello di **acquistare materiale per le pulizie**;

2. l'oggetto del contratto è **l'acquisto di materiale di pulizia**;

**RITENUTO** di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia, mediante **Trattativa diretta su Mepa**, per l'acquisto **di pulizia del valore presunto di € 981,48 iva esclusa CIG: Z43331F333**;

**ACCERTATO** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

**VISTI:** l'art. 36 comma 2, lettera del D.Leg.vo 50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore a € 40.000,00.

#### D E T E R M I N A

• Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

• **Di adottare i seguenti Criteri e modalità:**

**a) priorità ambiti d'indagine:**

1. Convenzione Consip
2. M.E.P.A.

**b) Tipo di procedura: trattativa** diretta su M.e.p.a.

**c) Criterio di scelta dell'operatore economico:**

articoli scelti da catalogo del fornitore che risulta in possesso dei requisiti di carattere generale e i cui prodotti risultano corrispondenti alle esigenze e con prezzi congrui;

- Di avviare **la trattativa diretta sul MEPA**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura aventi ad oggetto, **acquisto di materiale di pulizia** con il fornitore: **Paluan Professional s.r.l. – Reggiolo**;
- L'impegno di spesa per un costo massimo di **€ 1190,27 IVA inclusa** è da imputare all'attività: **A.1.6. – RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021**;
- Il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza fiscale.

Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Stefano Trevisi.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti del Dirigente".

Il Dirigente scolastico  
Trevisi Stefano