



*Ministero dell'istruzione e del merito*

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUZZARA 2 - "IL MILIONE"**

Via Caleffi 1/b - 46029 Suzzara ( MN )

c.f 91005260202 - cod. Unico fatturazione UFA43W

TEL 0376/531848 - FAX 0376/507980

[mnlic82400c@istruzione.it](mailto:mnlic82400c@istruzione.it) - [mnlic82400c@pec.istruzione.it](mailto:mnlic82400c@pec.istruzione.it)

[www.icsilmilione-suzzara.edu.it](http://www.icsilmilione-suzzara.edu.it)

Prot. e data vedi segnatura

ALL'ALBO PRETORIO – SITO WEB

**Avviso di selezione personale interno/esterno**  
**Progetto: Corso di formazione "Avvicinamento alla LIS"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D.18 Novembre 1923, n.2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

VISTA la L.15 Marzo 1957, n.59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1 comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la delibera n.83 del 22/12/2022 del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.88 del 19/01/2023;

VISTO l'art. 3 cc. 18 e 76 della L. 24.12.2007 n. 244 (legge finanziaria 2008);

VISTA la circolare n.2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni prot. n.144 del 15/06/2021;

RILEVATA la necessità da impiegare **n. 1 esperto formatore per l'apprendimento della LIS** per svolgere il progetto **Corso di formazione "Avvicinamento alla LIS"**;

VISTA la determina del D.S. n.34 del 13/11/2023 per la selezione di un esperto interno o esterno per il progetto Corso di formazione "Avvicinamento alla LIS";

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno ed esterno per il progetto:

Corso di formazione "Avvicinamento alla LIS".

RISORSE PROFESSIONALI	DESTINATARI	IMPEGNO ORARIO E PERIODO DI SVOLGIMENTO	Compenso orario massimo erogabile
Esperto formatore per il personale docente	Docenti dei tre ordini di scuola	10 incontri da 2 ore Da novembre 2023 a maggio 2024  <b>PER UN TOTALE DI 20 ORE</b>	40 € (omnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato: IVA, IRAP, Inpdap, Contributo Cassa previdenziale)

**Importo di spesa massimo del progetto, comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto: € 810,00.**

Obiettivi del corso:

- far comprendere al docente le difficoltà del bambino sordo a gestire le situazioni confusive all'interno della classe;
- far comprendere al docente la necessità della relazione frontale con il bambino sordo;
- condivisione con i docenti i rudimenti della LIS, in modo da favorire sia la relazione con il bambino sordo, il suo "star bene" nel contesto scuola e, non ultimo, l'apprendimento;
- condivisione con i docenti di alcuni giochi di gruppo che prevedano la LIS come mezzo di comunicazione, per favorire la relazione tra il bambino sordo ed i suoi pari.

Il piano di lavoro (contenente le indicazioni riguardo agli aspetti tecnico-organizzativi) verrà concordato prima dell'inizio delle attività.

### 1) Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze

L'esperto dovrà possedere una comprovata preparazione didattica (per formazione specifica e/o esperienza didattica pregressa) come formatore per l'apprendimento della LIS: deve esser in possesso del titolo di "Assistente alla comunicazione LIS" e deve aver effettuato il Corso biennale di specializzazione "Assistente alla comunicazione LIS".

### 2) Termini di presentazione della domanda

La domanda correlata dagli allegati richiesti dovrà pervenire **entro le ore 9.00 del 20/11/2023** presso la sede del nostro Istituto, **Via Caleffi 1/B - 46029 SUZZARA (MN)** via PEC o a mano. Se inviata in formato cartaceo la domanda va presentata in busta chiusa con la dicitura "Avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di esperto progetto: Corso di formazione per l'utilizzo della LIS". Non saranno prese in considerazione domande incomplete e/o giunte successivamente alla data di scadenza. L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

### 3) Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione, appositamente nominata dal Dirigente Scolastico il giorno dell'apertura delle buste, in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio predeterminati dal Regolamento di istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti interni/esterni.

### Verrà data priorità:

- a. a personale interno,
- b. a personale esterno di altre amministrazioni pubbliche (con priorità agli istituti scolastici)

solo in caso non fossero state rilevate disponibilità da personale dei punti 1 e 2, verranno prese in considerazione le candidature pervenute da personale esterno.

### 4) Modalità di valutazione delle domande: (punteggio massimo = 40 punti)

Alla domanda saranno attribuiti i punteggi ottenuti tenendo conto:

#### I) dei titoli valutabili:

##### Titoli di Studio (massimo 10 punti):

- a) Specializzazioni/master specifici inerenti le attività previste dal bando durata almeno annuale: per ciascun titolo punti 3.
- b) Abilitazioni all'insegnamento: per ciascuna abilitazione punti 5

2

d) Diploma di II grado: punti 3

d) Laurea magistrale: punti 4

**II) del Curriculum (massimo 10 punti)**

- esperienza lavorativa da esperto in progetti legati alle attività previste dal bando in campo scolastico negli ordini di scuola previsti dal bando, per ogni anno: punti 2;

- referenze autocertificate: per ciascuna referenza, punti 1

- corsi di aggiornamento/formazione inerenti le attività previste dal bando: per ciascun corso, punti 1;

**III) del Colloquio (massimo 20 punti):**

Al colloquio finale verranno ammessi i candidati che otterranno un punteggio pari o superiore a punti 5.

Il colloquio verterà sulle modalità di effettuazione del servizio e di realizzazione del progetto e si terrà il giorno **20/11/2023 alle ore 14:00 in modalità a distanza su piattaforma Meet.**

Entro le ore 12 verranno comunicati i nominativi degli ammessi al colloquio.

**Il punteggio complessivo verrà calcolato effettuando la somma dei punteggi di cui ai paragrafi I, II, III.**

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. Candidato più giovane;
2. Sorteggio.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i, affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

**Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro le ore 18.00 del 20/11/2023.**

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

**Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 25/11/2023.**

In caso di una sola candidatura ritenuta idonea, la graduatoria diventa immediatamente definitiva.

5) Con la presentazione della domanda il candidato si impegna ad effettuare il servizio di cui al bando secondo le modalità e le esigenze orarie specifiche delle classi.

6) Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e relativa calendarizzazione delle ore prestate; se prestazione di lavoro autonomo con partita Iva, dietro rilascio di regolare fattura elettronica.

7) L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera. La durata dell'incarico è stabilita in **n. 20** ore.

8) Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta: la misura massima del compenso è stabilita in € **40** all'ora **omnicomprensive delle spese a carico dell'Istituto.**

9) Il conferimento dell'incarico con dipendenti di altre amministrazioni pubbliche sarà subordinato alla presentazione da parte dell'affidatario dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

10) i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione ai sensi del Regolamento UE n. 679/16 Il soggetto responsabile dei dati personali è il Dirigente Scolastico.

11) Una volta stipulato il contratto la prestazione pattuita potrà essere interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione (come ad esempio il venir meno della frequenza degli alunni ai corsi proposti) senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.

12) Si richiede la compilazione **obbligatoria e accurata** di:

- schema di domanda (allegato A)

- dichiarazione di svolgimento di altri incarichi (allegato B)

- dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (allegato C)
- curriculum vitae in formato europeo (allegato D)

Il curriculum vitae dovrà contenere almeno le seguenti indicazioni:

- titoli di studio posseduti in riferimento alle competenze professionali
- titoli culturali e ogni altra esperienza utile agli effetti dell'incarico oggetto di selezione
- esperienze maturate in ambito scolastico

Il curriculum vitae NON dovrà contenere almeno le seguenti indicazioni (già riportate nell'allegato A)

- indirizzo di residenza/domicilio
- recapiti telefonici e email

13) Il presente bando è affisso all'Albo di Istituto, pubblicato sul sito internet della scuola [www.icsilmilione-suzzara.edu.it/](http://www.icsilmilione-suzzara.edu.it/)

14) L'esperto individuato dovrà possedere la formazione per la sicurezza generale prevista dal D.Lgs 81/08 e Accordo Stato-Regioni.

Il Dirigente scolastico  
Stefano Trevisi

Documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii