



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IL MILIONE"

Via Caleffi 1/b – 46029 Suzzara (MN)
c.f 91005260202 – cod. Unico fatturazione UFA43W
TEL 0376/531848 – FAX 0376/507980

mnlic82400c@istruzione.it - mnlic82400c@pec.istruzione.it
www.icsilmilione-suzzara.edu.it

Determina Dirigenziale **N. 17** del registro delle determinate a.s. 2019/20 ai sensi del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

OGGETTO: Determina di affidamento diretto mediante **Ordine Diretto su mercato libero** (ART 36 c.2 lett.a del D.Lgs. n. 50/2016) di valore inferiore ad € 40.000,00, per **il noleggio pullman per visita a Moglia della scuola dell'infanzia "Munari"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D.18 novembre 1923, n.2440, recante *"Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la Contabilità generale dello Stato"*;

VISTA la L.15 marzo 1957, n. 59 concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n°275/99, *"Regolamento dell'autonomia"*;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"* e ss.mm.ii.;

VISTI l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore a € 40.000;

VISTO il D.Lgs. n.56/2017 recante *"disposizioni integrative e correttive del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;

VISTE le Linee Guida Anac vigenti, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, *"Nuovo Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;

VISTO il limite di spesa per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione diretta di beni e servizi, elevata dal Consiglio con delibera n. 3 del 14/12/2018 a euro 19.000,00 Iva esclusa;

VISTA la Delibera n.30 del 30/10/2019 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF per il triennio 2019-22;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.10 del 05/02/2019;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice;

RITENUTO di procedere ad indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art.36;

CONSIDERATO che l'affidamento è finalizzato **il noleggio pullman per visita a Moglia della scuola dell'infanzia "Munari" del 12/12/2019;**

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è di **effettuare una visita di istruzione;**

VISTA l'impossibilità di aderire alle convenzioni CONSIP in quanto non esiste una Convenzione attiva per il servizio richiesto;

RITENUTO di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia, **mediante ordine diretto sul mercato libero** per la fornitura in oggetto;

VALUTATO che il materiale richiesto corrisponde alle caratteristiche richieste;

VALUTATA la modesta entità della **spesa pari a € 104,00 Iva esclusa;**

TENUTO CONTO che si espletano, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti generali e di moralità di cui all'articolo 80, dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

D E T E R M I N A

- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di adottare i seguenti **Criteri e modalità:**
 - a) priorità ambiti d'indagine:**
 - 1.Mercato Libero
 - b) Tipo di procedura:** Ordine diretto su Mercato libero.
 - c) Scelta del Contraente** - criterio: l'operatore economico effettua il trasporto di scuolabus in appalto con il Comune di Suzzara e di conseguenza offre alle scuole del Comune dei prezzi contenuti;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura aventi ad oggetto: **il noleggio pullman per visita a Moglia della scuola dell'infanzia "Munari" del 12/12/2019** al fornitore: **APAM Spa di Mantova** per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€ 114,40 (IVA compresa)**. La spesa verrà imputata al progetto/attività: **A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero.**
- il **CIG. Z5C2A9026A** attribuito ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266;
- Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Stefano Trevisi.

Si dà atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze.

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore.

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti del Dirigente".

Il Dirigente scolastico
Trevisi Stefano