



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUZZARA 2 – "IL MILIONE"

Via Caleffi 1/b – 46029 Suzzara (MN)

c.f 91005260202 - cod. Unico fatturazione UFA43W

TEL 0376/531848 – FAX 0376/507980

mnlic82400c@istruzione.it - mnlic82400c@pec.istruzione.it

www.icsilmilione-suzzara.edu.it

Alla DSGA

All'albo on line

Al sito web dell'istituto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

Codice progetto: **13.1.3A-FESRPON-LO-2022-184**

Codice CUP: **G59J22000310006**

OGGETTO: Decreto di nomina del DSGA per l'ATTIVITA' ORGANIZZATIVA E GESTIONALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il D.I. n°129/2018, del 28 Agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n°107";

VISTO il D.P.R. N°275/99, "Regolamento dell'autonomia";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

VISTA la nota prot.n.AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

VISTA la Delibera n.159 del 28/10/2021 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF per gli anni scolastici 2019-22;

VISTO il Programma Annuale e.f.2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.17 del 11/02/2022;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/50636 del 27/12/2022 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

VISTA la lettera autorizzativa Prot. AOOGABMI/35942 del 24/05/2022 con la quale viene autorizzato il progetto 13.1.3A-FESRPON-LO-2022-184;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla realizzazione dei progetti: Collegio dei docenti – delibera n°23 del 18/01/2022 e Consiglio di Istituto – delibera n°21 del 11/02/2022;

VISTO il decreto del DS di assunzione a bilancio prot.5434 del 20/06/2022;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il manuale per la documentazione della selezione del personale del 02-08-2017 prot.0034815;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura: degli avvisi di selezione degli incarichi al personale interno/ esterno, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi, del capitolato tecnico, dei contratti, della gestione della GPU nel portale;

INDIVIDUA E INCARICA

Il Sig.ra Michela Borrelli in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto PON-FESR **13.1.3A-FESRPON-LO-2022-184**

Insieme al Dirigente Scolastico, il Direttore Amministrativo è responsabile delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili;
- La predisposizione dei contratti da stipulare;
- La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Per le prestazioni lavorative oggetto del presente incarico il Direttore Amministrativo sarà compensato come di seguito specificato:

- **€ 270,05** pari ad **11 ore** retribuite a €. 24,55 l'ora (importo al Lordo Stato) così come previsto da tab.6 del CCNL vigente.
- L'importo previsto poiché non sono ammissibili compensi forfetari, viene parametrato in ore.
- Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti testé descritti avranno seguito previa effettiva disponibilità da parte dell'Istituto degli appositi fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Suzzara, 20-06-2022

Il dirigente scolastico
Stefano Trevisi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii