

- **Oggetto:** Corso di formazione per DSGA e Assistenti Amministrativi Facenti Funzioni
- **Data ricezione email:** 12/09/2024 15:07
- **Mittenti:** CislScuola Mantova - Gest. doc. - Email: cislscuola\_mantova@cisl.it, cisl scuola - Gest. doc. - Email: cislscuola\_mantova@cisl.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':**
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** CislScuola Mantova <cislscuola\_mantova@cisl.it>

## **Allegati**

<b>File originale</b>	<b>Bacheca digitale?</b>	<b>Far firmare a</b>	<b>Firmato da</b>	<b>File firmato</b>	<b>File segnato</b>
Corso intensivo di formazione-DSGA e AA FF.pdf	SI			NO	NO

## **Testo email**

---

Gent.ma/o Dirigente,  
in allegato una proposta Cisl Scuola per albo sindacale e personale interessato:  
informiamo che IRSEF-IRFED e CISL Scuola organizzano un corso intensivo di formazione online per dare un supporto efficace e concreto nello svolgimento dei suoi compiti a chi è destinatario di incarichi di elevata qualificazione da Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA già in servizio e Assistenti Amministrativi Facenti Funzione).

Alleghiamo la locandina contenente tutte le informazioni sullo svolgimento del corso e le modalità per procedere all'iscrizione.

Cordialmente  
Per la Segreteria  
Michela Russo