Ministero dell'istruzione e del merito

MARGHERITA HACK
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 - SUZZARA

TRINITY COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 69920

ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "MARGHERITA HACK"
Viale Stelvio Zonta, 8 - 46029 - Suzzara (MN) - Italy
e-mail: mnic825008@istruzione.it - pec: mnic825008@pec.istruzione.it
Tel. +39 0376 531015 - Fax: +39 0376 507826 - www.is1suzzara.edu.it
CM: MNIC825008- CF: 91005270201 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFR83O

DELIBERA
CONSIGLIO DI ISTITUTO
N. **75**
16 / 11 /2026

Autorizzazione all'avvio della procedura di affidamento per il servizio pluriennale (durata 36 mesi / 3 anni) di noleggio macchine fotocopiatrici multifunzione ad uso didattico e amministrativo, comprensivo di assistenza tecnica, manutenzione e fornitura materiale di consumo (esclusa carta), e delega al Dirigente Scolastico per l'espletamento della procedura negoziale ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 45, comma 1, lett. d) del D.I. 129/2018.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 25;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», e in particolare:

- l'art. 45, comma 1, lett. d), che attribuisce alla competenza deliberativa del Consiglio di Istituto le determinazioni relative ai contratti pluriennali e alle locazioni;
- l'art. 45, comma 2, lett. a), relativo ai criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA la Legge 24 dicembre 2012, n. 228, art. 1, comma 149 e ss.mm.ii., in materia di obbligo di approvvigionamento tramite convenzioni quadro Consip S.p.A., ove attive e idonee a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che l'attuale contratto di noleggio delle macchine fotocopiatrici multifunzione dell'Istituto giungerà a scadenza in data 5 dicembre 2026 e che risulta indispensabile garantire senza soluzione di continuità il servizio di fotoriproduzione e stampa per i plessi didattici dell'Istituto legato alle attività e ai progetti;

RILEVATO che la soluzione del noleggio pluriennale (durata 36 mesi / 3 anni) comprensivo di assistenza tecnica full-service, manutenzione ordinaria e straordinaria, parti di ricambio e fornitura di toner/materiale di consumo (esclusa carta) risulta economicamente più vantaggiosa e funzionalmente più efficiente rispetto all'acquisto diretto dei macchinari, garantendo costi certi, aggiornamento tecnologico e continuità operativa;

ACCERTATA la compatibilità finanziaria e la copertura della spesa sui fondi del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 (limitatamente alla quota di competenza) e l'impegno a

prevedere idonea copertura nei Programmi Annuali degli esercizi finanziari successivi (2027, 2028 e 2029) per l'intera durata triennale del contratto;

con n. 8 voti favorevoli, 0 contrari e nessun astenuto;

DELIBERA

1) Di approvare ed autorizzare, ai sensi dell'art. 45, comma 1, lett. d) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, la stipula di un contratto pluriennale della durata di 3 anni (36 mesi) avente ad oggetto il servizio di noleggio di n. 3 macchine fotocopiatrici multifunzione (comprensivo di consegna, installazione, formazione del personale, assistenza tecnica, manutenzione e fornitura di materiali di consumo, esclusa la carta) per le esigenze didattiche e amministrative dell'Istituzione Scolastica, per un importo complessivo massimo stimato nel triennio pari a € 4.500,00] oltre IVA.
2) Di delegare e autorizzare il Dirigente Scolastico, quale legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica e Responsabile Unico del Progetto (RUP), ad avviare ed espletare ogni atto necessario alla procedura di affidamento nel rispetto del D.Lgs. 36/2023, previa verifica dell'eventuale disponibilità di Convenzioni Consip S.p.A. attive e confacenti alle esigenze dell'Istituto, ovvero mediante procedura su piattaforma di approvvigionamento digitale certificata (MePA) ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023.
3) di rendere pubblico il presente provvedimento mediante l'inserimento nell'Albo Pretorio del sito dell'istituto;
4) di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva