



Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana

Via Colombo, 2 – tel 0375 800 041
46030 San Matteo Delle Chiaviche
Sito: www.icdosolopomponescoviadana.edu.it
Email: mnic83000q@istruzione.it Pec: mnic83000q@pec.istruzione.it

Prot. Vedi intestazione

AI DSGA
All'Albo Istituzione Scolastica
Sito Web: www.icdosolopomponescoviadana.edu.it

OGGETTO: Nomina per l'incarico di supporto organizzativo e gestionale e di rendicontare e certificare le spese relative al Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivo Specifico 10.1.1A - 10.2.2A Interventi per il successo scolastico degli studenti – Laboratorio di teatro – CUP H64C22000100001 Laboratorio multilinguistico – CUP H64C22000200001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 33956 del 18/05/2022 finalizzato alla realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto – delibera n° 26/2022 del 31/05/2022);

VISTA la candidatura nr. 1079243

VISTA la nota Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 di autorizzazione progetto codice 10.1.1A - FDRPOC-LO-2022-54 Arte e scrittura creativa e teatro per un importo di € 15.246,00 e progetto codice 10.2.2 A-FDRPOC-LO2022-74 Competenze di base per un importo complessivo di € 50.820,00

VISTA nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramata con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.L. 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

RILEVATA la necessità del supporto contabile e gestionale e di rendicontare e certificare la spesa per ottenere un’adeguata gestione economica del progetto in oggetto;

CONSIDERATO il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi e delle competenze acquisite;

ASSEGNA

Al DSGA Simona Chiva che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica, l’incarico di supporto organizzativo e gestionale e di rendicontare e certificare le spese di attuazione del progetto Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivo Specifico 10.1.1A - 10.2.2A Interventi per il successo scolastico degli studenti – Laboratorio di teatro – CUP H64C22000100001 Laboratorio multilinguistico – CUP H64C22000200001

L’incarico prevede n.60 ore, pagatesecondo il CCNL, compenso orario di euro 18,50 per un totale di euro 1.110,00 lordo dipendente su cui graveranno le ritenute di legge.

Per accettazione:

Il DSGA
Simona Chiva

Il Dirigente Scolastico
Sandra Sogliani