



Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana

Via Colombo, 2 - tel 0375 800 041

46030 San Matteo Delle Chiaviche

Sito: www.icdosolopomponescoviadana.edu.it

Email: mnlic83000q@istruzione.it Pec: mnlic83000q@pec.istruzione.it

Spett.le
Amministrazione Trasparenza
Albo pretorio
Agli operatori Economici
presenti in Mepa per la categoria meceologica
prodotti di pulizia e presidi sanitari

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO
PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA DI ACQUISTO DI BENI O
SERVIZI SOTTO SOGLIA, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI
SENSI DELL'ART. 36 D.LGS N. 50/2016 E S.M.I.(AFFIDAMENTO DIRETTO
PER IMPORTI INFERIORI AI 40.000)**

OGGETTO: Avviso pubblico sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche, ai fini di una indagine esplorativa di mercato per l'affidamento diretto della fornitura di materiale di pulizia e di presidi sanitari, per n. dodici plessi appartenenti alla scrivente amministrazione scolastica quale stazione appaltante, L'importo contrattuale massimo complessivo e stimato in €4.500,00 iva esclusa con il seguente cod. cig: Z3A28C3FBC. Il presente avviso è finalizzato a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento), pertanto non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale e quindi non vincola, l'amministrazione stazione appaltante nei confronti degli operatori che manifesteranno interesse, ma viene pubblicato al solo fine di raccogliere delle offerte economiche da valutare per procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, tramite affidamento diretto per la fornitura di materiale di pulizia e presidi sanitari, pertanto, la scrivente stazione appaltante, sarà libera di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti interessati possano vantare pretesa alcuna.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO: il Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs 50/2016 e D.lgs. 56/2017;

VISTO: il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni Scolastiche";

VISTE le richieste da parte dei collaboratori scolastici di ogni plesso per l'approvvigionamento annuo 2019-20 di materiale di pulizia e presidi sanitari con riferimento alla circolare n.159. del 07.05.2019 prot n.2749;

VISTA: la necessità di individuare con urgenza le Ditte alle quali affidare la fornitura di prodotti di pulizia e presidi sanitari per tutti i plessi dell'Istituto;

Invita

Gli operatori economici interessati a far pervenire la propria migliore offerta per la fornitura di prodotti di pulizia e presidi sanitari per n. dodici plessi qui di seguito elencati: con rispettivo indirizzo e n. telefono per la richiesta di eventuali chiarimenti circa la fornitura richiesta, ai referenti di plesso indicati, oppure, all'assistente amm.vo Chiarulli Maria Grazia agli indirizzi di poste elettronica indicati nell'interessazione, in tal caso si prega inviare un unico elenco con le richieste suddivise per i vari plessi di cui la descrizione degli articoli risultasse poco chiara.

Firmato digitalmente da SANDRA SOGLIANI

scuola	referente plesso doc.	Referente coll.re scolastico	n. telefonico	Luogo di consegna pr.(MN)
INF. BELLAGUARDA	CIPRIANI RENATA CUDA ELEISABETTA	Gipsi Matiana	0375 785525	Via Viazza,4- Bellaguarda - Comune di Viadana
INF. CIZZOLO	ROSSI VALENTINA	CINI ALESSADRA	0375 87127	Via Mentana,100- Cizzolo- Comune di Viadana
INF.DOSOLO	CAVALLARI MARIA	CANALI MONIA	0375 89330	Via VIII marzo-Dosolo
INF. POMPONESCO	MOZZI MARILENA	FAZIO ANNA	0375 86593	Via Roma28a- Pomponesco
INF. SAN MATTEO	BROZZI MARTINA	RASORI M.GRAZIA	0375 800041	Via Bonomelli,6 S Matteo c/o sede amministrativa-- Comune di Viadana
INF. VILLASTRADA	BERNAZZALI SARA	ZAGO GABRIELA	0375 89331	Via P.zza G.Garibaldi,1Villastrada -Comune di Dosolo
PRIMARIA CASALETTO	MAESTRI TIZIANA	GUALERZI DORIANA	0375 85180	Via g. Leopardi,72- Casaletto-Comune di Viadana
PRIM. DOSOLO	MARASI PATRIZIA	ABBA RITA	0375 89190	Via P.Falchi, 85- Dosolo
PRIM. POMPONESCO	PATANDER MARIA R.	SILIPRANDI CATIA	0375 86033	Via Roma,9- Pomponesco
PRIM. SAN MATTEO	BELTRAMI LORENZA	CULPO MARISA	0375 800041	Via Colombo,2 - S.Matteo d/Chiaviche c/o sede amministrativa -Comune di Viadana
SEC. DOSOLO	CARRARA RITA	FERRARESE FULVIA	0375 89116	Via P. Falchi,87 -Dosolo
SEC.SAN MATTEO	BEDOGNA VANIA	ALBERTI ANNA	0375 800041	Via Colombo,2- c/o sede amministrativa -Comune di Viadana

A tal fine si allegano al presente avviso n.12 tabelle , con elencati gli articoli richiesti per ogni plesso.
Nota bene: Si precisa dove è possibile fornire detergenti in taniche da 5 litri, onde evitare l'accumulo di plastica. I detrgenti per i pavimenti oltre a essere profumati devono essere sempre a azione sgrassante e disinfettante per grandi superfici. Al momento della consegna per ogni prodotto dovrà essere fornita la scheda tecnica secondo i termini di legge. La consegna del materiale dovrà avvenire tassativamente entro il mese di settembre.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Le imprese che intendono partecipare all'indagine in oggetto dovranno far pervenire entro le ore 12.00 del giorno 28.06.2019 all'indirizzo PEC mnice83000q@pec.istruzione.it seguente documentazione:

- manifestazione di interesse
- l'offerta con il seguente oggetto "offerta per affidamento diretto sottosoglia per la fornitura materiale di pulizia a n.12 plessi dell'I.C. DOSOLO POMPONESCO VIADANA.
- la "documentazione Amministrativa" contenente le dichiarazioni e le certificazioni di cui all'art. 80 codice degli appalti . come da seguenti allegati alla presente: Allegato A (Dichiarazione)- Allegato B (pagina 3 informativa dati personali) Allegato C-(dichiarazione sostitutiva di notorietà) Allegato D (Tracciabilità) – Allegato E (patto di integrità).
- l'offerta economica" suddivisa per n. dodici plessi dell'I.C. Dosolo Pomponesco Viadana. Si precisa che dovrà pervenire un'offerta su carta intestata del fornitore e numerata per ogni plesso con indicato il nominativo esatto del plesso richiedente , il tipo di confezionamento per ogni articolo offerto, l'aliquota iva applicata a ogni articolo, l'importo imponibile complessivo e compreso di iva. Indicare se sono previsti eventuali sconti, i prezzi delle forniture dovranno essere franco sedi scolastiche (non sono ammessi costi extra per spese di trasporto).
- Tutte le azioni di verifica e valutazione dei dati proposti sono di esclusiva e insindacabile competenza dell'Istituzione Scolastica.

Esclusioni

Saranno motivi di esclusione:

- le offerte pervenute oltre il limite sopra esposto.
- Le documentazioni amministrative incomplete o parzialmente compilate non saranno ritenute valide.
- la non conformità delle offerte al presente avviso e la presentazione di condizioni diverse da quelle richieste, a meno che le condizioni offerte non risultino più favorevoli per questa Istituzione Scolastica e comunque ad esclusivo giudizio dell'Istituzione Scolastica;
- la presentazione di più di un'offerta per ogni plesso da parte dello stesso offerente;
- la mancanza di una fotocopia del documento di identità valida del sottoscrittore;
- la dichiarazione che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

Criteri valutazione offerta

Le offerte saranno valutate con il criterio del minor prezzo ai sensi del ex art.95 c.4 e lettera a),b),c), sulla base della migliore offerta ai sensi del ex art.95 c5 per ogni singolo plesso dell'I.C. DOSOLO POMPONESCO VIADANA. Pertanto potranno essere aggiudicate offerte, ritenute valide a più fornitori , oppure in presenza di una sola offerta, questa verrà aggiudicata purché ritenuta valida.

Tutte le azioni di verifica e valutazione dei dati proposti sono di esclusiva e insindacabile competenza dell'Istituzione Scolastica.

Fasi della Procedura di affidamento della fornitura

Al termine della scadenza dell'avviso si procederà all' esame delle offerte pervenute tramite la comparazione delle stesse , per la selezione della migliore /ri offerta/e, terminata la comparazione, verrà redatto un verbale con relativo prospetto comparativo, con l'individuazione della/le migliore/ri offerta/e dell' operatore o gli operatori economico/ci a cui affidare la fornitura/re. con affidamento diretto

Al fine di ottimizzare il lavoro di comparazione delle offerte, si prega di rispettare in ogni preventivo l'ordine numerico delle richieste , precisando eventuale non disponibilità dell'articolo alla riga corrispondente

I documenti prodotti verranno pubblicati sul sito: www.icdosolopomponescoviadana.edu.it, della scrivente stazione appaltante in all'albo on-line e in Amministrazione trasparente, nella sezione: Provvedimenti del Dirigente - e - Bandi di Gara e contratti - ai fini della trasparenza.

Formalizzazione del contratto di acquisto.

Il contratto di acquisto, verrà predisposto tramite ordine/ni interno/ni all'uopo predisposto con sistema operativo in uso presso questo Istituto Comprensivo o in formato word e trasmesso via posta elettronica ai sensi dell'art. 52, comma 1°, del D. lgs 50/2016 come modificato dal Dlg. vo n. 56 del 19 aprile 2017

Modalità di pagamento

Nel rispetto del decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art 1 commi da 209 a 213, si comunica che con decorrenza 6 giugno 2014, in relazione agli ordini di acquisto, la Ditta aggiudicatrice dovrà produrre nei confronti di questa istituzione esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. e con applicazione dello "Split payment" (art.1, comma 629 della Legge di

Stabilità 2015 - legge 190/2014). Il pagamento del servizio verrà effettuato entro 60 g.g. data fattura. **X**

Potranno essere emesse n.3 fatture intestate alla scrivente stazione appaltante, raggruppando i plessi di consegna a seconda del comune di appartenenza delle scuole secondo le seguenti modalità:

per le scuole del Comune di Viadana: (sec. di S.Matteo, primaria di S. Matteo e Casaletto, inf. di S.Matteo ,Cizzolo e Bellaguarda.)

per le scuole del Comune di Dosolo: (sec. primaria inf. di Dosolo e inf. di Villastrada.)

per le scuole del Comune di Pomponesco: (primaria e inf. di Pomponesco).

Oppure una fattura intestata alla scrivente stazione appaltante per ogni singolo plesso con la dicitura del plesso di consegna.

Le fatture saranno emesse a consegna effettuata di tutto il materiale per ogni singolo plesso previa:

verifica della regolarità del D.U.R.C. acquisito dalla stazione appaltante;

Verifica degli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i.).

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento, gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti indirizzi

email: mn83000q@istruzione.it Pec: mn83000q@pec.istruzione.it

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Sandra Sogliani.

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 dello stesso decreto.

Pubblicità dell'avviso

Il presente avviso, con relativi allegati sono reperibili sul sito: www.icdosolopomponescoviadana.edu.it in amministrazione trasparente nella sezione Bandi e gare trasmessi in segreteria digitale bacheche .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Sandra Sogliani