



**Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana**  
Via Colombo, 2 – tel 0375 800 041  
46030 San Matteo Delle Chiaviche  
Sito: [www.icdosolopomponescoviadana.edu.it](http://www.icdosolopomponescoviadana.edu.it)  
Email: [mnlic83000q@istruzione.it](mailto:mnlic83000q@istruzione.it) Pec: [mnlic83000q@pec.istruzione.it](mailto:mnlic83000q@pec.istruzione.it)

# **RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL CONTO CONSUNTIVO 2021**

## **PREMESSA**

La presente relazione è redatta in data successiva al 15 marzo 2021, in deroga a quanto previsto dal D.leg. 129/2018 per effetto della nota 5467 del 10/03/2021 che ha sancito il differimento dei termini amministrativo-contabili. Infatti, i termini di cui all'art. 23 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.l. 129/2018, sono prorogati di ulteriori 30 giorni. Dunque, le Istituzioni scolastiche sono chiamate a provvedere all'approvazione del conto consuntivo 2020, entro il 15 aprile 2021. Le Istituzioni scolastiche predispongono il conto consuntivo e la relazione illustrativa da sottoporre all'esame dei revisori dei conti.

La redazione del presente documento è l'occasione per promuovere una sorta di bilancio sociale delle attività sviluppate nel corso dell'anno 2021.

Il documento contabile del Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2021, Mod. H con tutti i suoi allegati, predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, è stato redatto nel rispetto del D. leg. 44/2001 e del nuovo D.leg. 129/2018 nonché delle indicazioni, direttive ed istruzioni diramate e impartite dal MIUR, nel rispetto dell'Autonomia Scolastica e in aderenza al Programma Annuale 2020, che esprime obiettivi e mezzi finanziari per il raggiungimento di una dinamica e trasparente gestione amministrativa, raccordando risorse disponibili ed obiettivi possibili.

Nel corso dell'anno 2021, come del resto negli anni precedenti, si è assistito alla donazione di risorse e beni da parte di privati e sponsor, operanti su tutto il territorio dell'IC, le cui dichiarazioni di intenti sono state puntualmente vagliate, approvate e deliberate dal Consiglio d'Istituto.

Durante il 2021 le attività promosse hanno risentito della situazione di pandemia tutt'ora in atto. Molte attività e acquisti sono completamente nuovi rispetto agli anni scolastici precedenti. Il PTOF è stato adattato alle necessità della situazione pandemica.

In ottemperanza alle disposizioni contenute D.leg. 129/2018, le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione ordinaria di istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione scolastica, come previste e organizzate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

## **FILONI DI INTERVENTO**

Nell'anno 2021 sono stati privilegiati i seguenti filoni di intervento:

- **Fornitura alle scuole e all'amministrazione scolastica di tutto il necessario** per garantire il successo formativo e l'adeguamento del servizio alla normativa vigente.
- **Ottimizzazione degli adempimenti gestionali** previsti dalla normativa sulla Autonomia Scolastica
- **Sicurezza nella scuola**
- **Educazione e comunicazione informatica**
- **Orientamento**
- **Sviluppo di attività di approfondimento, formazione in servizio, ricerca e sperimentazione** didattico-educativa

Sono state riavviate le iniziative e attività riferite ai seguenti filoni di intervento, per la realizzazione di progetti di ampliamento formativo:

- **Capacità di relazionarsi** e di collaborare **per vivere nel proprio contesto sociale** cogliendo le opportunità del territorio
- **Sviluppo delle abilità linguistiche** per comunicare e comprendere
- **Esplorazione di tutti i linguaggi e delle capacità espressive** con particolare riguardo all'arricchimento formativo, alla multimedialità, alla ed. motoria e allo sviluppo della creatività
- **Costruzione di un sapere solido ma flessibile** volto allo sviluppo di un apprendimento per la vita
- Sviluppo delle potenzialità presenti in ogni persona e **inclusione alunni con bisogni educativi speciali**

In riferimento al Piano di Miglioramento (P.d.M), le azioni promosse nel 2021 hanno riguardato prevalentemente l'ampliamento della dotazione digitale, la formazione digitale del personale e degli alunni, la cittadinanza digitale e la policy security.

Restano ancora alcune classi nelle quali sono installate LIM, che avrebbero bisogno di essere sostituite completamente o in alcuni componenti.

La sicurezza è stata una delle aree di maggior intervento a livello di DPI e di strumentazione e prodotti per l'igienizzazione dei locali e delle mani.

Nel corso dell'anno si è proceduto alla predisposizione di alcune variazioni, dovute ad integrazioni del Piano dell'Offerta Formativa deliberati dalle scelte progettuali del Collegio Docenti e adottate dal Consiglio di Istituto. Altre variazioni sono da imputare ad erogazioni del MIUR non preventivabili a donazioni di sponsor sopraggiunte in corso d'anno o finanziamenti dovuti alla partecipazione a particolari bandi.

#### NUOVE AZIONI PROGETTUALI

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <p>1.<br/>A 03.11</p> | <p>E' stata promossa una <b>progettualità significativa durante il periodo estivo</b>, attraverso azioni specifiche finalizzate al <b>potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave</b>, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea 22 maggio 2018. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi si sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni. Le azioni hanno promosso il protagonismo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti, delle adulte e degli adulti, in situazioni esperienziali.</p> <p>I percorsi proposti ad adesione volontaria di studenti e famiglie, così come del personale delle scuole.</p> <p>sono stati finalizzati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;</li> <li>• Sostenere la motivazione/ri-motivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;</li> <li>• Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.</li> </ul> <p><b>Nel mese di giugno</b> le attività promosse dai docenti sono state riconosciute con il finanziamento previsto dal D.L. 22 marzo 2021, n. 41 ( art. 31, comma 6), per un totale di 16.964,08 €. I docenti nel periodo sopracitato hanno consolidare in modo compensativo apprendimenti formali, in contesti di significatività e attraverso azioni contestualizzate e attività svolte in forma ludica e/o laboratoriale.</p> <p>L'istituto ha presentato la propria candidatura all'Avviso per il contrasto alle povertà educative - D.M. 2 marzo 2021, n. 48 (ex L. 440/1997. Il progetto dell'IC è stato finanziato e ha permesso di attivare laboratori durante il <b>periodo di luglio</b> e nel periodo settembre ottobre.</p> <p>La proposta progettuale si è posta l'obiettivo di contrastare la povertà e all'emergenza educativa, offrendo l'opportunità a tutti i ragazzi di sviluppare competenze specifiche indipendentemente dal reddito e dalle condizioni ambientali, con la conseguente riduzione della frattura tra famiglie di origine italiana e famiglie di origine straniera, particolarmente numerose sul nostro territorio e verso le quali è necessario promuove iniziative di integrazione/inclusione. Attraverso attività ludiche e laboratoriali è stata promossa prevalentemente la competenza musicale (canto , movimento, percussione) e la sensibilità nei confronti di temi legati a ambiente e sostenibilità.</p> <p>Il progetto <b>"Ritmo e musica, Finalmente ci rivediamo"</b> è stato realizzato nelle sedi di Dosolo e San Matteo prevedendo la collaborazione integrata</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di docenti responsabili del progetto debitamente incaricati della supervisione delle attività,</li> </ul> |
|-----------------------|---|

|               |  |
|---------------|--|
|               | <ul style="list-style-type: none"> <li>dell'agenzia "Bell Beyond2" per la realizzazione del Summer camp,</li> <li>della cooperativa "il Poliedro" che mette a disposizione educatori ed ausiliari</li> <li>di esperti esterni per laboratori di arte, musica e spettacolo, reclutati attraverso avviso pubblico.</li> </ul> <p>E' stata sviluppata anche la competenza nella lingua straniera attraverso l'esperienza "Summer Camp, gestita dall'agenzia "Bell Beyond2"</p> <p>Si è chiuso il progetto nel periodo da settembre a dicembre 2021 con</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>attività di animazione musicale e danza rivolte a tutti gli studenti della scuola secondaria di 1° grado in un processo di disseminazione di buone pratiche ed esiti formativi raggiunti.</li> <li>manifestazioni rivolte agli studenti e altre attività realizzate con gli studenti</li> </ul> <p>E' stata inclusa nel progetto la <b>prosecuzione del laboratorio di danza promosso nell'ambito del piano estete, nel contesto di una rappresentazione teatrale con alcuni studenti iscritti al tempo prolungato della scuola secondaria di 1° grado di Dosolo e San Matteo</b> e che hanno optato per il laboratorio di danza e/o il laboratorio di teatro, con gli alunni della scuola primaria di Dosolo.</p> <p>Nell'ambito del progetto <b>sono stati acquistati degli strumenti musicali</b> che sono utilizzati nei laboratori e attività didattiche dell'educazione musicale nelle due scuole secondarie di Dosolo e San Matteo.</p>  |
| 2.<br>A 03.7  | <p>L'IC ha partecipato al bando PON per il <b>"Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e Kit scolastici"</b>, emanato nell'ambito dell'Asse I del PON "Per la Scuola" 2014-2020.</p> <p>Il progetto e la relativa adesione al bando è finalizzato all'acquisizione di support, libri scolastici e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso a studenti e studentesse in difficoltà, garantendo così pari opportunità e il diritto allo studio.</p> <p>L'istituto ha individuato, tramite appositi avvisi, studenti e studentesse in difficoltà cui assegnare libri di testo in comodato d'uso e altri testi utili per il loro specifico percorso di apprendimento.</p>  |
| 3.<br>A 03.10 | <p>L'IC ha aderito al <b>bando "GAL terre del Po" – Operazione 7.4.01 ambito 1 EAT Educazione alimentare territoriale.</b></p> <p>Obiettivo generale del progetto è la promozione del patrimonio culturale ed immateriale legato al cibo ed all'enogastronomia, e le relative filiere produttive, attraverso attività didattiche supportate dall'ausilio delle più recenti tecnologie al fine di offrire opportunità di sviluppo professionale sul territorio alle nuove generazioni.</p> <p>Per ogni azione del progetto ciascun ordine e grado scolastico sviluppa percorsi didattici con specifici obiettivi mirando a comuni traguardi formativi che seguano la logica della crescita progressiva di conoscenze, abilità e competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conoscenza del territorio e delle principali attività produttive;</li> <li>Conoscenza dei processi delle trasformazioni agro-alimentari;</li> <li>Capacità di valorizzazione del territorio;</li> <li>Incremento dello spirito di iniziativa e imprenditorialità legate al territorio;</li> <li>Promozione delle risorse locali anche in ambito extra-territoriale.</li> </ul> <p>Il progetto intende sostenere la produzione e l'espressione di storie legate al territorio avvalendosi anche dell'ausilio delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione.</p> <p>Il progetto si sviluppa attorno a percorsi didattici/laboratori, interdisciplinari ed inclusivi, finalizzati alla realizzazione di performance video-musicali inerenti il cibo e l'ambiente rurale.</p> <p>Il progetto mira quindi ad implementare, grazie all'utilizzo delle nuove tecnologie, una buona pratica già avviata tra i soggetti attivi sul territorio per consolidarla nel tempo, nel caso specifico</p> |

|               |   |
|---------------|---|
|               | <p>le attività saranno svolte con il supporto della AMS Scuola di Musica di Dosolo e dell'associazione Slow Food Oglio Po.</p> <p>Tali attività disciplinari saranno associate ad incontri e conferenze sul tema del cibo rivolte sia alle classi che alle famiglie ed il territorio in un'ottica di restituzione delle attività scolastiche svolte ma anche con il fine di coinvolgere l'istituto scolastico in una serie di iniziative aperte a tutta la popolazione.</p> <p><b>Gli obiettivi progettuali sono perseguiti tramite investimenti finalizzati all'acquisto di strumentazione ed attrezzature informatiche e strumentazione multimediali audio-video</b> che hanno permesso di attrezzare alcune aule con LIM e notebook e l'auditorium della scuola secondaria di Dosolo, con maxi schermo, audio, microfoni e luci.</p> <p>Per quanto concerne le TIC si punta promuovere non solo e non tanto l'educazione con i media (utilizzo strumentale), quanto un'educazione ai media, relativa allo sviluppo di competenze necessarie all'uso consapevole e contestualizzato.</p>  |
| 4.<br>A 03.13 | <p>Particolarmente rilevante è stato <b>l'investimento effettuato sulle discipline STEM</b>. Il nostro istituto comprensivo sta sviluppando in maniera estensiva un curriculum digitale trasversale e verticale, basato sull'indagine, la robotica educativa e l'apprendimento del coding, per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• migliorare la didattica attuale delle discipline STEM,</li> <li>• aiutare a comprendere che le dotazioni tecnologiche sono strumenti attraverso i quali realizzare dei progetti,</li> <li>• sviluppare il pensiero riflessivo e procedurale</li> </ul> <p>Il nostro obiettivo è di realizzare un'immersione degli alunni fin dai primi anni della scuola dell'infanzia nel pensiero computazionale, iniziando da un approccio ludico e unplugged per poi aumentare di complessità fino a giungere ai kit di robotica educativa e alle schede programmabili al termine della scuola secondaria di primo grado. La scelta d'intraprendere questo cammino non ha solo un fine, ma è anche un mezzo che permette l'inclusione di tutti gli alunni durante l'intero percorso scolastico del primo ciclo. Ci prefiggiamo di fornire agli alunni strumenti accattivanti che migliorino la qualità e l'integrazione dell'apprendimento nell'ambito del pensiero computazionale, tecnologico e scientifico.</p> <p>Attraverso le STEM e la strumentazione che abbiamo acquistato, integrando quanto già in uso nell'Istituto (Bi-bot e Blu-bot), intendiamo promuovere una metodologia attiva e partecipativa, incentrata</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sull'apprendimento collaborativo</li> <li>• sulla progettazione,</li> <li>• sul lavoro di team</li> <li>• sul confronto per la soluzione di problemi.</li> </ul> <p>Le tecnologie educative da noi ricercate, quali la robotica e l'apprendimento del coding, offrono nuove opportunità per progettare approcci interessanti e strumenti per aumentare il coinvolgimento degli alunni, migliorare i risultati scolastici nelle materie scientifiche, matematiche e tecnologiche, ivi comprese le prove Nazionali.</p> <p>Il materiale acquistato è stato messo a disposizione delle classi e delle scuole che svolgono e svolgeranno le attività laboratoriali alternandosi.</p> |

Nella presente rendicontazione non vengono presi in esame quei progetti didattici finanziati direttamente da altri Enti e Associazioni o Reti di scuole con cui l'Istituto Comprensivo collabora, che non hanno comportato alcun impegno di spesa da parte di questa istituzione scolastica, ma che comunque arricchiscono l'offerta formativa di questo IC.

Le valutazioni che seguono sono frutto di una periodica azione di monitoraggio svolta dalla sottoscritta mediante:

- colloqui e scambi di punti di vista con gli esperti esterni responsabili dei vari gruppi;

- colloqui e scambi di punti di vista con i vari docenti responsabili di progetto, nonché coordinatori e referenti vari e Funzioni Strumentali;
- l'esame di specifica documentazione elaborata dai diversi soggetti interessati alle attività previste nel Piano Annuale;
- alcune osservazioni dirette delle attività in questione;
- Verifiche e valutazioni effettuate nell'ambito degli OOC

## ANALISI DEI RISULTATI CONSEGUITI

L'analisi dei risultati conseguiti è effettuata alla luce degli obiettivi previsti dal PTOF

| Principali orientamenti  | Verifica e valutazione globale dei risultati ottenuti   |
|--|---|
| <b>Fornitura alle scuole e all'amministrazione scolastica di tutto il necessario</b> per garantire il successo formativo e l'adeguamento del servizio alla normativa vigente<br><b>A 02.1</b><br><b>A 03.2</b> | <p>Sono stati effettuati gli acquisti sulla base delle necessità individuate dai coordinatori di plesso per conto di tutti i docenti, sulla base della disponibilità economica calcolata e in base ad apposita delibera del Consiglio d'Istituto ma anche tenendo conto della sospensione delle attività didattiche in presenza da febbraio a giugno per il diffondersi della pandemia da Covid.</p> <p>Anche in questo esercizio finanziario sono stati effettuati acquisti di attrezzature didattiche e multimediali e sono stati realizzati progetti didattico-educativi grazie a donazioni di sponsor quali associazioni, gruppi e Comitati dei genitori.</p> <p>Alcuni sponsor e/o Comitato dei genitori hanno provveduto direttamente all'acquisto del materiale o alla promozione di iniziative, che il Consiglio di Istituto ha puntualmente accolto con apposite delibere.</p> <p>L'acquisto del materiale di pulizia e del materiale per il funzionamento delle scuole è stato supportato dal finanziamento dell'Ente Locale e da finanziamenti specifici erogati nell'ambito dei vari DPCM e DL che si sono succeduti per tutto il 2020</p> <p>Sono stati imputati agli aggregati A 0.1, A 02.1 e A 03.2 i costi del servizio di noleggio del fotocopiatore sia dell'ufficio che delle scuole, l'assicurazione degli alunni e del personale.</p> |
| <b>Igienizzazione e messa in sicurezza A 01.1 - A 01.4</b>   | <p>Sono stati fatti acquisti significativi di materiale di pulizia e igienizzazione, di attrezzature per la messa in sicurezza delle scuole dal punto di vista epidemiologico</p>   |
| <b>Sicurezza nella scuola</b><br><b>A 02.2</b> (gestione sicurezza)<br><b>A 02.3</b> (trattamento dati personali e privacy)<br><b>A 02.5</b><br><b>A 03.1</b> (Sorveglianza)                                   | <p>Riguardo all'azione di adeguamento alle norme di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori e degli alunni, come prospettato nel Decreto Legislativo 626/94 e del DL 81/2008, si è provveduto attraverso i seguenti interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• incarico di Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ad un operatore esterno;</li> <li>• incarico al competente medico del lavoro e visite mediche previste per il personale ATA e i docenti in servizio nella scuola dell'infanzia la cui idoneità era in scadenza;</li> <li>• formazione di base per la sicurezza del lavoratore, ai sensi del DL 81/2008 e relativo Accordo Stato Regioni, al personale neoassunto e sprovvisto di tale formazione.</li> </ul> <p>Sempre in riferimento alla sicurezza ed in particolare alla sorveglianza, sono confluiti nell'aggregato 03.1 i compensi assegnati ai collaboratori scolastici sulla base di appositi progetti concordato con gli Enti Locali per il pre e post scuola e il supporto alla mensa scolastica.</p> <p>Riguardo alla gestione della privacy ai sensi del DGPR 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali, si è provveduto:</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>al conferimento dell'incarico di RPD/DPO, responsabile della protezione dei dati, al dr. Zampetti dello studio Privacy Control</li> </ul>  |
| <b>Ottimizzazione degli adempimenti gestionali</b> previsti dalla normativa sulla Autonomia Scolastica<br><b>A 02.1</b>                                     | <p>Sono stati acquistati o rinnovati particolari pacchetti gestionali per la segreteria Digitale. Sono stati acquistati e/o rinnovate licenze per la messa in sicurezza e protezione dei dati e della navigazione su dispositivi informatici.</p> <p>Si è provveduto al rinnovo del supporto tecnico per la gestione della dotazione digitale (hardware e software) dell'ufficio di segreteria e delle varie scuole.</p>  |
| <b>Rapporto con il territorio e con le altre realtà territoriali</b> attraverso l'organizzazione di uscite didattiche e gite scolastiche.<br><b>A 05.1.</b> | <p>Sono state sospese le gite e le uscite didattiche per la quasi totalità dell'anno 2021, salvo una sola uscita didattica a Mantova della scuola primaria di San Matteo.</p>   |
| <b>Educazione e comunicazione informatica</b><br><b>A 03.6</b><br><b>A 03.9</b><br><b>A 03.10</b><br><b>A 03.13</b><br><b>P 01.1.</b>                       | <p>La maggior parte degli acquisti digitali sono stati imputati all'articolo A 03.6 e A 03.9 A 03.10 A 03.13 e in parte P01.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Risorse ex art.21 DL 137/2020 – acquisti materiale informatico, antivirus per i pc dei plessi e degli uffici pari a circa 200 dispositivi</li> <li>Risorse ex art. 31 c.1 DL 41/2021</li> <li>Bando "Spazi e Strumenti digitali per le STEM"</li> <li>Progetto adesione a bando "GAL terre del Po" – Operazione 7.4.01 ambito 1 EAT Educazione alimentare territoriale</li> <li>Progetto "Educazione e comunicazione informatica" per acquisto di LIM e per specifica formazione in servizio</li> </ul>   |
| <b>Orientamento</b><br><b>A 06.1</b>  | <p>E' stato realizzato nel periodo novembre-dicembre dell'a.s. 2021-2022 il progetto "Orientarsi per il futuro", destinato agli studenti delle classi III secondaria di 1° grado dell'Istituto. Il progetto, realizzato con la collaborazione di un esperto esterno in modalità remota, è stato finalizzato all'orientamento delle famiglie e dei ragazzi che in questa fase dell'a.s. sono coinvolti nella difficile scelta della formazione e istruzione di secondo grado.</p>  |
| <b>Sviluppo delle potenzialità presenti in ogni persona e inclusione alunni con bisogni educativi speciali</b><br><b>P 02.7</b>                             | <p>E' stata data prosecuzione al progetto di supporto psicologico per alunni con bisogni psicologici speciali con specifici finanziamenti ministeriali. Il progetto permette il supporto psico-pedagogico anche ai docenti nella gestione delle problematiche della classe.</p> <p>Il progetto proseguirà per tutto l'anno scolastico 2021-2022.</p>  |
| <b>Sviluppo di attività di approfondimento, formazione in servizio, ricerca e sperimentazione didattico-educativa</b><br><b>P 04.1</b><br><b>P 04.2</b>     | <p>Per il personale ATA si è provveduto alla formazione dello stesso con personale docente interno specializzato sull'utilizzo delle applicazioni della G-suite.</p> <p>Per il personale docente è stato sospeso il percorso di Counseling pedagogico per insegnanti della scuola dell'infanzia" avviato dall'inizio dell'a.s. 2020-2021 e promosso un percorso specifico per il tempo di Covid e la ripartenza in tempo di Covid (per i docenti della scuola dell'infanzia) a cura di esperti esterni all'Amministrazione.</p> <p>Per la valorizzazione delle competenze digitali nel corso dell'anno 2021 si è proceduto con la realizzazione di formazione sull'utilizzo delle tecnologie digitali in ambito scolastico, in linea con le azioni del Piano Nazionale digitale (P09) utilizzando le risorse umane del PNSD e risorse interne alle scuole</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Il personale docente ha accresciuto le proprie competenze didattiche prevalentemente aderendo al piano della formazione del POLO Formativo dell'Ambito 19 e 20 e del CTS di Mantova.</p> <p>E' stato dato rilievo alla problematica del Cyberbullismo per il personale docente e per i genitori</p>  |
| <b>Capacità di relazionarsi e di collaborare per vivere nel proprio contesto sociale cogliendo le opportunità del territorio A 03.10</b> | <p>Si inserisce in questo obiettivo del PTOF il progetto di adesione al bando "GAL terre del Po" – Operazione 7.4.01 ambito 1 EAT Educazione alimentare territoriale, sopradescritto.</p>   |
| <b>Sviluppo delle abilità linguistiche per comunicare e comprendere P 02.2 A 03.11</b>   | <p>L'obiettivo del PTOF è stato realizzato attraverso progetti e attività curricolari realizzate con l'intervento del corpo docente.</p> <p>Si inseriscono in questo contesto le attività del "Piano estate" realizzate dai docenti delle scuole primarie di Dosolo, Pomponesco e San Matteo:</p> <p>nel mese di giugno le attività promosse dai docenti sono state riconosciute con il finanziamento previsto dal D.L. 22 marzo 2021, n. 41 ( art. 31, comma 6. I docenti nel periodo sopracitato hanno consolidare in modo compensativo apprendimenti relativi alla lingua italiana per comunicare, in contesti di significatività e attraverso azioni contestualizzate e attività svolte in forma ludica e/o laboratoriale</p>   |
| <b>Esplorazione di tutti i linguaggi A 03.11</b>   | <p>Si inseriscono in questo contesto le attività del "Piano estate" realizzate dai docenti delle scuole primarie di Dosolo, Pomponesco e San Matteo e da esperti esterni:</p> <p>nel mese di giugno le attività promosse dai docenti sono state riconosciute con il finanziamento previsto dal D.L. 22 marzo 2021, n. 41 ( art. 31, comma 6. I docenti nel periodo sopracitato hanno consolidare in modo compensativo apprendimenti relativi allo sviluppo delle competenze artistico musicali, in contesti di significatività e attraverso azioni contestualizzate e attività svolte in forma ludica e/o laboratoriale.</p> <p>Il progetto "Ritmo e musica, Finalmente ci rivediamo" è stato realizzato, nel mese di luglio nelle sedi di Dosolo e San Matteo prevedendo la collaborazione integrata</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di docenti responsabili del progetto debitamente incaricati della supervisione delle attività,</li> <li>• della cooperativa "il Poliedro che mette a disposizione educatori ed ausiliari</li> <li>• di esperti esterni per laboratori di arte, musica e spettacolo, reclutati attraverso avviso pubblico.</li> </ul> <p>E' stata sviluppata anche la competenza nella lingua straniera attraverso l'esperienza "Summer Camp, gestita dall'agenzia "Bell Beyond2"</p> <p>Nell'ambito del progetto sono stati acquistati degli strumenti musicali che sono utilizzati nei laboratori e attività didattiche di educazione musicale nelle due scuole secondarie di Dosolo e San Matteo. Sono stati altresì realizzati laboratori di teatro e danza nelle scuole secondarie di Dosolo e San Matteo.</p> |
| <b>Costruzione di un sapere solido ma flessibile P 03.13</b>   | <p>L'Istituto ha realizzato le attività e i progetti, programmati e approvati nell'ambito del Piano piano dei progetti del PTOF, grazie alla partecipazione all'avviso ministeriale per lo sviluppo delle discipline STEM.</p> <p>E' stato inoltre attivato un percorso di "Filosofia con i bambini", con una docente esperta interna, nella scuola primaria di San Matteo, cui è stata riconosciuta una sorta di intensificazione della propria mansione, con un compenso forfetario.</p>  |

Il Dirigente Scolastico  
Sogliani Sandra

# RELAZIONE FINANZIARIA

## A CURA DEL

## DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

### CONTO FINANZIARIO 2021

#### ANALISI DELLE RISORSE

Di seguito vengono riportate delle tabelle riassuntive delle risorse dell'Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana

#### Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

| Numero sezioni con orario ridotto (a) | Numero sezioni con orario normale (b) | Totale sezioni (c=a+b) | Bambini iscritti al 1° settembre | Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d) | Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e) | Totale bambini frequentanti (f=d+e) | Di cui diversamente abili | Media bambini per sezione (f/c) |
|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| 0                                     | 8                                     | 8                      | 177                              | 0   | 179   | 179                                 | 5                         | 22,38                           |

#### Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

|               | Numero classi funzionanti con 24 ore (a) | Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b) | Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c) | Totale classi (d=a+b+c) | Alunni iscritti al 1° settembre (e) | Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h) | Totale alunni frequentanti (i=f+g+h) | Di cui diversamente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i) | Media alunni per classe (i/d) |
|---------------|--|---|--|-------------------------|-------------------------------------|---|--|---|--------------------------------------|---------------------------|--|-------------------------------|
| Prime         | 0  | 5   | 0  | 5                       | 82                                  |   | 83   |   | 83                                   | 4                         | 1  | 16,60                         |
| Seconde       | 0  | 5   | 0  | 5                       | 74                                  |   | 75   |   | 75                                   | 5                         | 1  | 15,00                         |
| Terze         | 0  | 5   | 0  | 5                       | 81                                  |   | 82   |   | 82                                   | 5                         | 1  | 16,40                         |
| Quarte        | 0  | 5   | 0  | 5                       | 78                                  |   | 80   |   | 80                                   | 5                         | 2  | 16,00                         |
| Quinte        | 0  | 6   | 0  | 6                       | 87                                  |   | 87   |   | 87                                   | 7                         | 0  | 14,50                         |
| Pluriclassi   | 0  |   | 0  | 0                       | 0                                   |   | 0  |   | 0                                    | 0                         | 0  | 0                             |
| <b>Totale</b> | <b>0</b>                                 | <b>26</b>   | <b>0</b>   | <b>26</b>               | <b>402</b>                          |   | <b>407</b>   |   | <b>407</b>                           | <b>26</b>                 | <b>5</b>   | <b>15,66</b>                  |
| Prime         | 0  | 1   | 2  | 3                       | 71                                  |   | 24   | 49  | 73                                   | 6                         | 2  | 24,34                         |
| Seconde       | 0  | 1   | 3  | 4                       | 83                                  |   | 23   | 60  | 83                                   | 3                         | 0  | 20,75                         |
| Terze         | 0  | 2   | 3  | 5                       | 85                                  |   | 41   | 44  | 85                                   | 7                         | 0  | 17,00                         |
| Pluriclassi   | 0  |   |  | 0                       | 0                                   |   | 0  | 0   | 0                                    | 0                         | 0  | 0                             |
| <b>Totale</b> | <b>0</b>                                 | <b>4</b>  | <b>8</b>   | <b>12</b>               | <b>239</b>                          |   | <b>88</b>  | <b>153</b>  | <b>241</b>                           | <b>16</b>                 | <b>2</b>   | <b>20,09</b>                  |

**RISORSE DISPONIBILI A.S. 2021/2022**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

| DIRIGENTE SCOLASTICO  | 1      |
|---|--------|
|   | NUMERO |
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>  |        |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time   | 52     |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time   | 6      |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time   | 8      |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time   | 1      |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale   | 4      |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale  | 9      |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno  | 2      |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno  | 9      |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time   | 0      |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time   | 0      |
| Insegnanti di religione incaricati annuali  | 4      |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*   | 3      |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*  | 2      |
| <i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i> | 100    |
| <b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>   |        |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>  | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi  | 1      |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato  | 0      |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo   |        |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato   | 5      |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale   |        |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno   |        |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato  |        |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale  |        |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno  | 1      |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato  |        |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato  | 15     |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale  | 0      |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno  | 5      |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato  |        |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale  |        |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con  |        |

|   |           |
|---|-----------|
| contratto fino al 30 Giugno                   |           |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 2         |
| <b>TOTALE PERSONALE ATA</b>                   | <b>29</b> |

### ANALISI DEL CONTO CONSUNTIVO

Il conto consuntivo riepiloga dati contabili di gestione dell'istituzione scolastica secondo i dettami previsti dal D.L. 129 del 28.8.2018 che per questa partita contabile si riferisce agli articoli: 22, 23. Il conto consuntivo è composto da tre parti fondamentali che sono:

- Conto finanziario
- Conto del patrimonio

IL CONTO CONSUNTIVO SI COMPONE DI:

Mod. H – Conto finanziario  
 Mod. I – Rendiconti progetti/attività  
 Mod. J – Situazione Amm.va definitiva- conto economico  
 Mod. K – Conto patrimonio  
 Mod. L – Elenco residui  
 Mod. M – Spese per il personale e per i contratti d'opera  
 Mod. N – Riepilogo entrate e spese

ALLEGATI:

### CONTO FINANZIARIO

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, si procede all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio.

Il conto consuntivo 2021 presenta le seguenti risultanze:

#### 1) ENTRATE

| Aggregato                         | Programmazione Definitiva<br>(a) | Somme Accertate (b) | Disponibilita'<br>(b/a) |
|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------|-------------------------|
| Avanzo di Amministrazione         | € 79.418,30                      | € 0,00<br>-         | 0,00                    |
| Finanziamenti dall'Unione Europea | € 6.029,15                       | € 6.029,15          | 1,00                    |
| Finanziamenti Statali             | € 147.622,73                     | € 147.622,73        | 1,00                    |
| Finanziamenti da Regioni          | € 199,81                         | € 199,81            | 1,00                    |
| Finanziamenti da Enti             | € 66.864,87                      | € 66.864,87         | 1,00                    |
| Contributi da privati             | € 17.821,58                      | € 17.821,58         | 1,00                    |
| Gestioni economiche               | € 0,00                           | € 0,00              | 0,00                    |
| Rimborsi e restituzione somme     | € 431,39                         | € 431,39            | 1,00                    |
| Altre entrate                     | € 0,01                           | € 0,01              | 1,00                    |
| Mutui                             | € 0,00                           | € 0,00              | 0,00                    |
| <b>Totale entrate</b>             | <b>€ 318.387,84</b>              | <b>€ 238.969,54</b> | <b>0,75</b>             |
| Disavanzo di competenza           | € 0,00                           | € 0,00              | 0,00                    |
| <b>Totale a pareggio</b>          | <b>€ 318.387,84</b>              | <b>€ 238.969,54</b> |                         |

2) SPESE

| Aggregato                    | Programmazione Definitiva (a) | Somme Impegnate (b) | Utilizzo (b/a) |
|------------------------------|-------------------------------|---------------------|----------------|
| Attività                     | € 247.803,66                  | € 186.988,13        | 0,75           |
| Progetti                     | € 62.286,80                   | € 32.310,92         | 0,52           |
| Gestioni economiche          | € 0,00                        | € 0,00              | 0,00           |
| Fondo di Riserva             | € 200,00                      | € 0,00              | 0,00           |
| Disponibilità da programmare | € 8.097,38                    | € 0,00              | 0,00           |
| Totale Spese                 | € 318.387,84                  | € 219.299,05        | 0,69           |
| Avanzo di competenza         | € 0,00                        | € 19.670,49         | 0,00           |
| Totale a Pareggio            | € 318.387,84                  | € 238.969,54        | 0,75           |

Pertanto, l'esercizio finanziario 2021 presenta un avanzo di competenza di € 19.670,49. Questo significa che le spese in competenza sono state minori delle entrate.

L'indice di realizzazione dei progetti rispetto alla programmazione è il 52%, ma occorre considerare che il tempo di realizzazione del programma Annuale non coincide con il tempo dell'anno scolastico e che molti progetti sia in orario curricolare che in orario extracurricolare sono iniziati nei mesi di novembre o dicembre ed avranno la loro conclusione nei mesi di aprile o maggio. Inoltre molti progetti sono stati sospesi a causa dell'emergenza pandemica.

**Situazione Residui (Mod. L)**

La situazione dei residui è la seguente:

|                | Iniziali al 1/1/2021 | Riscossi   | Da riscuotere | Residui esercizio 2021 | Variaz. in diminuzione | Totale Residui |
|----------------|----------------------|------------|---------------|------------------------|------------------------|----------------|
| Residui Attivi | € 14.807,55          | € 5.585,78 | € 9.221,77    | € 68.274,52            |                        | € 77.496,29    |

|                 | Iniziali al 1/1/2021 | Pagati     | Da pagare | Residui esercizio 2021 | Variaz. in diminuzione | Totale Residui |
|-----------------|----------------------|------------|-----------|------------------------|------------------------|----------------|
| Residui Passivi | € 6.710,17           | € 6.198,17 | € 512,00  | € 27.807,50            | € 0                    | € 28.319,50    |

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 5.585,78 e pagati residui passivi per euro 6.198,17

**Situazione Amministrativa (Mod. J)**

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

|  |                         |                           |              |             |
|--|-------------------------|---------------------------|--------------|-------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio |                         |                           |              | € 71.320,92 |
|  | Residui anni precedenti | Competenza Esercizio 2021 |              |             |
| Riscossioni                              | € 5.585,78              | € 171.495,02              | € 177.080,80 |             |
| Pagamenti                                | € 6.198,17              | € 192.291,55              | € 198.489,72 |             |
| Fondo di cassa alla fine dell'esercizio  |                         |                           |              | € 49.912,00 |
| Residui Attivi                           | € 9.221,77              | € 68.274,52               | € 77.496,29  |             |
| Residui Passivi                          | € 512,00                | € 27.807,50               | € 28.319,50  |             |
| Avanzo di amministrazione al 31/12       |                         |                           |              | € 99.088,79 |

Il Fondo cassa al 31/12/2021 riportato nel modello J è pari a € 49.912,00 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 238.482,97. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

|                          | Situazione al 1/1/2021 | Variazioni   | Situazione al 31/12/2021 |
|--------------------------|------------------------|--------------|--------------------------|
| <b>ATTIVO</b>            |                        |              |                          |
| Totale Immobilizzazioni  | € 59.769,16            | € 79.578,28  | € 139.347,44             |
| Totale Disponibilità     | € 87.500,57            | € 39.954,06  | € 127.455,03             |
| Totale dell'attivo       | € 147.270,13           | € 119.532,34 | € 266.802,47             |
| Deficit Patrimoniale     | € 0,00                 | € 0,00       | € 0,00                   |
| Totale a pareggio        | € 147.270,13           | € 98.907,24  | € 246.177,37             |
| <b>PASSIVO</b>           |                        |              |                          |
| Totale debiti            | € 6.710,17             | € 21.609,33  | € 28.319,50              |
| Consistenza Patrimoniale | € 140.559,96           | € 97.923,01  | € 238.482,97             |
| Totale a pareggio        | € 147.270,13           | € 119.532,34 | € 266.802,47             |

### ANALISI ENTRATE PER TIPOLOGIA

1. L'avanzo di amministrazione all'inizio dell'anno finanziario 2021 era di € 79.418,30 .  
Nel corso dell'esercizio si sono accertate entrate:

#### 2. FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA per € 6.029,15

Finanziamenti per il Progetto PON: SUPPORTO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI- AVVISO 19146/2020 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-435 di cui riscossi € 5.124,77

#### 3. FINANZIAMENTI DALLO STATO per € 147.622,73 di cui riscossi € 123.277,73

**3.1 € 27.320,59** per dotazione ordinaria Funzionamento Amministrativo Didattico

**3.6 € 120.302,14** per altri finanziamenti vincolati dalla Stato così suddivisi:

**€ 1.000,00** risorsa finalizzata all'acquisto di un defibrillatore (Nota MI 7144 del 25/03/2021)

**€ 1.000,00** per PNSD – "Un animatore digitale in ogni scuola"

**€ 32.690,00** per Piano Scuola Estate (Risorse art.3 c.1 lettera a)D.M. 48/2021), di cui riscossa la somma di **€ € 16.345**

**€ 31.793,78** Misure per favorire l'attività didattica e il recupero delle competenze e della socialità

nell'emergenza Covid – decreto sostegni – Risorse ex art.31, c.1 D.L. 41/2021 (Nota MI 453 del 31/03/2021)

**€ 1.955,00** per assegnazione risorse per formazione Docenti in servizio

**€ 32.893,14** fondi Decreto sostegni bis – risorse Risorse ex art.58, c.4 D.L. 73/2021(Nota MI prot. 18993 del 24/08/2021)

**€ 2.970,22** risorse per il corretto svolgimento degli esami di Stato conclusivi del primo ciclo. Risorse ex art.231, c.7 D.L. 24/2020 (Nota MI prot. 25629 del 08/11/2021)

**€ 16.000,00** Piano Nazionale di ripresa e resilienza PNRR e PNSD – Progetto "Spazi e strumenti STEM" di cui riscossa la somma di **€ 8.000,00**

#### **4.FINANZIAMENTI DALLA REGIONE per € 199,81**

**4.4** Altri finanziamenti vincolati, da Ufficio Scolastico Regionale finanziamento di **€ 199,81** per PATTI DI COMUNITA' UST DI MN - IC DOSOLO POMPONESCO VIADANA

#### **5.FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE € 66.864,87**

**5.4** Dai Comuni abbiamo accertato la somma di **€ 28.761,47** così suddivisa:

- Dal Comune di Viadana abbiamo accertato e riscosso finanziamenti per **€ 10.410,00**
- Dal Comune di Pomponesco abbiamo accertato finanziamenti per **€ 5.200,00**, non ancora riscossi
- Dal Comune di Dosolo abbiamo accertato e riscosso finanziamenti per **€ 13.151,47**

**5.5** Altre Istituzioni non vincolati, Dall'Università degli studi Tirocini abbiamo accertato e riscosso la somma di **€ 325,00** per erogazione quota iscrizione tirocinante

**5.6** Altre Istituzioni vincolati - accertata la somma di **€ 37.778,40** per Progetto EAT Cibo Musica Multimedia finanziato da GAL TERRE DEL PO SCARL - Finanziamento non ancora riscosso

#### **6.CONTRIBUTI DA PRIVATI per € 17.821,58**

**6.2** Contributo annuale per iscrizione alunni, accertata la somma di **€ 11.542,74** di cui incassati **€ 11.496,00**

**6.4** Contributi per gite di istruzione accertata e incassata la somma di, **€ 3.063,00**

**6.8** Contributi da imprese non vincolati, donazioni da Ditta Frati Spa per **€ 2.500**, contributo annuale, per convenzione con ditta Govi per **€ 616,00**, per un totale accertato e riscosso di **€ 3.116,00**

**6.10** Altri contributi da famiglie vincolati, restituzione somma per errato bonifico per codice Iban errato per **€ 99.84**

#### **8.RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME per € 431,39**

**8.4** restituzione somma per bonifico su codice IBAN errato

#### **12.ALTRE ENTRATE per € 0.01**

Interessi attivi Banca d'Italia, accertati e riscossi **€ 0,01**

#### **ANALISI SPESE PER TIPOLOGIA**

Nel corso dell'esercizio finanziario in esame, l'istituto ha provveduto ad aggiornare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

|                                       | Personale<br>(impegnato) | Beni Di<br>Consumo<br>(impegnato) | Servizi<br>Esterni<br>(impegnato) | Altre Spese<br>(impegnato) | Tributi<br>(impegnato) | Investimenti<br>(impegnato) | Oneri<br>Finanziari<br>(impegnato) | Programmazione<br>Definitiva | Tot. Impegni        | Impegni<br>/<br>Spese % |
|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------------|------------------------------------|------------------------------|---------------------|-------------------------|
| A01                                   | € 0,00                   | € 18.480,69                       | € 0,00                            | € 251,90                   | € 0,00                 | € 0,00                      | € 0,00                             | € 22.102,74                  | € 18.732,59         | 84,75%                  |
| A02                                   | € 0,00                   | € 1.481,86                        | € 10.365,32                       | € 825,19                   | € 0,00                 | € 4.941,00                  | € 0,00                             | € 32.160,83                  | € 17.613,37         | 54,77%                  |
| A03                                   | € 27.981,03              | € 16.172,28                       | € 35.445,27                       | € 0,00                     | € 0,00                 | € 69.997,39                 | € 0,00                             | € 191.508,00                 | € 149.595,97        | 78,11%                  |
| A04                                   | € 0,00                   | € 0,00                            | € 0,00                            | € 0,00                     | € 0,00                 | € 0,00                      | € 0,00                             | € 0,00                       | € 0,00              | 0%                      |
| A05                                   | € 0,00                   | € 0,00                            | € 363,00                          | € 0,00                     | € 0,00                 | € 0,00                      | € 0,00                             | € 720,13                     | € 363,00            | 50,41%                  |
| A06                                   | € 0,00                   | € 0,00                            | € 683,20                          | € 0,00                     | € 0,00                 | € 0,00                      | € 0,00                             | € 1.311,96                   | € 683,20            | 52,07%                  |
| PROGETTI<br>SUPPORTO<br>DIDATTICA     | € 2.099,64               | € 5.455,87                        | € 3.702,39                        | € 0,00                     | € 0,00                 | € 16.349,10                 | € 0,00                             | € 53.685,98                  | € 27.607,00         | 51,42%                  |
| PROGETTI<br>FORMAZIONE<br>PERSONALE   | € 1.849,92               | € 0,00                            | € 2.854,00                        | € 0,00                     | € 0,00                 | € 0,00                      | € 0,00                             | € 8.166,60                   | € 4.703,92          | 57,60<br>%              |
| ALTRI<br>PROGETTI                     | € 0,00                   | € 0,00                            | € 0,00                            | € 0,00                     | € 0,00                 | € 0,00                      | € 0,00                             | € 434,22                     | € 0,00              | 0,00%                   |
| <b>TOTALE</b>                         | <b>€ 31.930,59</b>       | <b>€ 41.590,70</b>                | <b>€ 53.413,18</b>                | <b>€ 1.077,09</b>          | <b>€ 0,00</b>          | <b>€ 91.287,49</b>          | <b>€ 0,00</b>                      | <b>€ 310.090,46</b>          | <b>€ 219.299,05</b> | <b>70,72%</b>           |
| <b>TOTALE/TOTALI<br/>IMPEGNI</b><br>% | 14,56%                   | 18,97%                            | 24,36%                            | 0,49%                      | 0,00%                  | 41,63%                      | 0,00%                              |                              |                     |                         |

Vengono, di seguito, analizzate le uscite impegnate dal 01/01/2021 al 31/12/2021

#### AGGREGATO A01 .1

##### FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

Le somme impegnate per il funzionamento generale e decoro della scuola sono state complessivamente **€ 8.786,96**.

Al funzionamento generale e decoro della scuole sono imputate le spese destinate alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici:

- acquisto materiale di pulizia, medicinali e materiale di pronto soccorso per **€ 8.786,96**

#### AGGREGATO A01.2

##### RISORSE EX ART.77 DL 18/2020

Su questa aggregazione era rimasto un avanzo di amministrazione di **€ 251,90** da finanziamenti ricevuti dal Ministero nell'esercizio finanziario 2020 per acquisto di materiali di pulizia e di dispositivi di protezione, per emergenza Covid.

La somma è stata rimborsata al Ministero per mancato utilizzo entro i termini stabiliti.

#### AGGREGATO A01.3

##### RISORSE EX ART. 231 c.1 DL 2020

Questa aggregazione è rimasta aperta e chiusa per un residuo passivo

#### AGGREGATO A01.4

##### RISORSE EX ART. 31 c.1 lettera a DL 41/2021

Su questa aggregazione sono impegnate le somme destinate all'acquisto di dispositivi di protezione e materiali per l'igiene individuale e degli ambienti e di altro materiale riconducibile all'emergenza epidemiologica da Covid 19, spese finanziate dal Decreto Sostegni :

- acquisto di beni di consumo per **€ 9.693,73**

**AGGREGATO A02.1  
FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO SCUOLA**

Su questa aggregazione sono impegnate le somme destinate al funzionamento amministrativo didattico della scuola. La somma impegnata per le spese destinate alla gestione degli uffici amministrativi ammonta a **€ 14.597,87** così suddivisa:

- noleggio dei fotocopiatori negli uffici per **€ 1.156,56**,
- acquisto della carta e cancelleria per **€ 620,29**,
- assistenza informatica uffici per **€ 6.193,26**
- acquisto materiale tecnico specialistico per **€ 716,57**
- giornali, riviste e pubblicazioni per **€ 145,00**
- manutenzione ordinaria e straordinaria dell'hardware, canone annuale per la gestione del software per l'"Amministrazione Digitale" e acquisto dei rilevatori di presenza del personale ATA per **€ 4.941,00**
- spese postali e spese tenuta conto corrente bancario per **€ 825,19**

**AGGREGATO A02.2  
ATTIVITA' PER LA SICUREZZA**

Su questa aggregazione sono state imputate le spese destinate all'attività per la sicurezza, per un importo complessivo di **€ 1.539,00**.

Sono state impegnate somme destinate al pagamento dell'assistenza Medico- sanitaria per **€ 189,00** e al pagamento del RSPP per **€ 1.350,00**

**AGGREGATO A02.3  
ATTIVITA' PER LA GESTIONE PRIVACY**

Le somme impegnate in conto competenza per l'attività per la gestione privacy ammontano complessivamente **€ 220,00**.

Su questa aggregazione sono stati imputati i costi per la designazione del Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D. /D.P.O.), attualmente individuato nella ditta Privacypert Lombardia Srl

**AGGREGATO A02.4  
RISORSE EX ART. 31 c.1 lettera a DL 41/2021**

Le somme impegnate su questa aggregazione, finanziate dal Decreto Sostegni a supporto della gestione dell'emergenza epidemiologica, sono destinate all'acquisto di tamponi antigenici per personale scolastico e ammontano ad **€ 45,00**.

**AGGREGATO A02.5  
RISORSE EX ART. 58 c.4 lettera a DL 73/2021**

Le somme impegnate su questa aggregazione, finanziate dal Decreto Sostegni Bis, ammontano ad **€ 1.211,50**, somme spese per visite mediche periodiche del personale ATA

**AGGREGATO A03.1  
ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO E SORVEGLIANZA**

Alle attività funzionali all'insegnamento e sorveglianza sono state imputate le spese per le funzioni di collaborazione (ex funzioni miste) del personale ATA, per pre-scuola, post-scuola, scodellamento durante il pasto, realizzate nella scuola per le amministrazioni locali, per un importo complessivo di **€ 7.003,92**

**AGGREGATO A03.2  
FUNZIONAMENTO DIDATTICO SCUOLA**

Le somme impegnate per il funzionamento didattico scuola ammontano a **€ 17.333,24**. Su questa aggregazione sono state imputate le spese per l'acquisto di materiali didattici non legati a progetti specifici:

- il noleggio del fotocopiatore nei plessi per **€ 3.879,60**
- l'acquisto di materiale tecnico specialistico per **€ 2.247,75**
- l'acquisto della carta, cancelleria e stampati per **€ 5.927,49**
- il premio per l'assicurazione degli alunni e dei docenti per la responsabilità civile e gli infortuni a scuola per **€ 5.278,40**

**AGGREGATO A03.4  
SMART CLASS AVVISO 4878/2020**

Questa aggregazione è rimasta aperta e chiusa per un residuo attivo da riscuotere

**AGGREGATO A03.6  
RISORSE EX ART. 21 DL 137/2020**

Su questa aggregazione sono state imputate le spese per sostenere la didattica digitale integrata finanziate dai fondi del Decreto Ristori. Le somme impegnate ammontano a **€ 1.230,00** per:

- acquisto di hardware per **€ 130,00**
- materiale informatico, antivirus per i pc dei plessi per **€ 1.100,00**

**AGGREGATO A03.7  
PON: SUPPORTO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI - AVVISO 19146/2020**

Su questa aggregazione sono state imputate le spese per acquistare supporti, libri e kit didattici, da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio.

Le somme complessivamente impegnate ammontano ad **€ 6.029,15**, di cui € 490,99 spese di personale per supporto organizzativo e gestionale, **€ 5.538,16** spese per acquisto kit e libri didattici

**AGGREGATO A03.8  
RISORSE EX ART. 231 c.1 DL 2020**

Questa aggregazione è rimasta aperta e chiusa per un residuo passivo

**AGGREGATO A03.9  
RISORSE EX ART. 31 c.1 lettera a DL 41/2021**

Su questa aggregazione sono impegnate le somme finanziate dal Decreto Sostegni per un totale di **€ 18.946,95** di cui **€ 3.708,80** destinate all'acquisto di dispositivi informatici ed **€ 15.238,15** somme sostenute per la liquidazione di compensi accessori al personale scolastico, sia docente che ATA, coinvolto nel Piano Estate 2021, per i corsi svolti nel mese di Giugno

**AGGREGATO A03.10  
PROGETTO GAL TERRE DEL PO 7.4.01**

Su questa aggregazione sono impegnate le somme per Progetto EAT Cibo Musica Multimedia finanziato da GAL TERRE DEL PO SCARL per un totale di **€ 50.966,72**. Somme spese per acquisti di beni di investimento, quali dotazioni informatiche (LIM, Monitor touch, notebook), dotazioni audio/video per la creazione di un'aula multimediale polifunzionale e per la creazione di una nuova illuminazione a fari LED da posizionare nella zona "palco" presso il plesso di Dosolo

### **AGGREGATO A03.11**

#### **RISORSE ART. 3 c.1 lettera a DL 48/2021**

Su questo aggregato si sono sostenute le spese per la realizzazione del progetto "Contrasto alla povertà ed alla emergenza educativa" del Piano Estate 2021 per un totale di **€ 32.894,12** di cui **€ 5.247,97** spese sostenute per liquidazione di compensi accessori al personale scolastico (sia docenti che personale ATA) coinvolto nella progettazione e realizzazione delle iniziative, **€ 1.358,88** per acquisto di beni di consumo, magliette e strumenti musicali e **€ 26.287,27** per la liquidazione degli esperti esterni, educatori ed ausiliari

### **AGGREGATO A03.12**

#### **RISORSE EX ART. 58 c.4 lettera a DL 73/2021**

Il progetto non è stato movimentato nel corso del 2021.

### **AGGREGATO A03.13**

#### **SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM**

Su questo aggregato si sono sostenute le spese per l'acquisto di beni di investimento, attrezzature scientifiche per la realizzazione di spazi laboratoriali e strumenti **digitali** idonei a sostenere l'apprendimento curricolare e l'insegnamento delle discipline STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) per un totale di **€ 15.191,87**

### **AGGREGATO A05.1**

#### **CONOSCI IL TERRITORIO**

Le somme impegnate per l'aggregato ammontano a **€ 363** per uscita didattica a Mantova, della Primaria di San Matteo

### **AGGREGATO A06.1**

#### **ORIENTAMENTO SCOLASTICO**

Le somme impegnate per l'aggregato ammontano a **€ 683,20** per spese di consulenza direzionale e organizzativa per Progetto orientamento per studenti di terza media.

Per i **progetti a supporto della didattica** sono stati impegnati complessivamente **€ 27.607,00** di cui:

**P01.1 Educazione e comunicazione informatica** per un totale di **€ 20.520,05**. Somme impegnate per acquisto di materiale informatico e tecnico-specialistico per **€ 2.171,15**, per acquisto di Lavagne Multimediali LIM per **€ 16.349,10** e per spese di personale interno per Corso di formazione su gestione piattaforma GSuite per **€ 1.999,80**.

**P02.2 Sviluppo delle abilità linguistiche per comunicare e comprendere il mondo che ci circonda e per la relazione**

Il progetto non è stato movimentato nel corso del 2021.

**P02.3 Esplorazione di tutti i linguaggi e sviluppo delle capacità espressive personali – INFANZIA** per un totale di **€ 3.284,72** somme impegnate per l'acquisto di fotocopie per l'infanzia di Dosolo per **€ 599,87**, per acquisto di sussidi didattici per **€ 112,24**, di un tavolo luminoso per **€ 2.492,96** e di brandine per **€ 79,65** per l'Infanzia di Pomponesco

**P02.4 Esplorazione di tutti i linguaggi e sviluppo delle capacità espressive personali – PRIMARIA**

Il progetto non è stato movimentato nel corso del 2021.

**P02.5 Esplorazione di tutti i linguaggi e sviluppo delle capacità espressive personali – SECONDARIA** per un totale di **€ 502,39** somme impegnate per prestazioni professionali specialistiche, per riparazione forno di laboratorio ceramica e Progetto Teatro: Danza.

**P02.6 Costruzione di un sapere solido ma flessibile volto allo sviluppo di una apprendimento per la vita** per un totale di **€ 99,84** per spese di personale per Progetto "Filosofia coi bambini"

**P02.7 Cura del benessere e della salute degli alunni** per un totale di **€ 3.200**, somme impegnate per il Progetto "Assistenza Psicologica"

**P02.8 CTI 50 e progetti di rete.** Il progetto non è stato movimentato nel corso del 2021.

Per i **progetti di formazione del personale** sono stati impegnati complessivamente **€ 4.703,92** così suddivisi:

**P04.1 Formazione personale Docente e genitori** per un totale di **€ 4.425,25**, di cui **€ 1.571,25** per spese di personale interno e **€ 2.854,00** per spese di formazione professionale specialistica, così suddivise:

Spese di personale:

**€ 281,67** spese per progetto "Muoviamoci ed emozioniamoci, motoria per Doc primaria"

**€ 278,88** per Progetto "Apprendere serenamente-focus sul linguaggio" per Docenti

**€ 617,31** per progetto "Modalità di valutazione degli apprendimenti" per docenti

**€ 324,99** per progetto tutor per tirocinante

**€ 68,40** per ritenute su progetto Verso quale futuro (digitale)?

Spese di formazione professionale specialistica:

**€ 192,00** per progetto "Verso quale futuro (digitale)? per gli alunni della Scuola Secondaria

**€ 240,00** per Progetto "A scuola di web-Imparare a digitare" per alunni, genitori e docenti

**€ 1.600,00** per corso "La didattica per lo sviluppo della competenza linguistica espressiva" per docenti

**€ 822,00** per progetto "Fare scuola all'aperto-Educazione all'aperto tra indicazioni nazionali spazi e relazioni tra materiali per docenti infanzia

**P04.2 Formazione personale ATA** per un totale di **€ 278,67** per spese di personale alla Docente che ha tenuto un Corso di Formazione su google moduli per il personale di segreteria

Sono stati classificati come **altri progetti** i seguenti progetti, che non hanno avuto movimentazioni in conto competenza:

**P01.2 PON competenze e ambienti per l'apprendimento**

Il progetto non è stato movimentato nel corso del 2021.

**P02.1 Capacità di relazionarsi e di collaborare per vivere nel proprio contesto sociale cogliendo le opportunità del territorio**

Il progetto non è stato movimentato nel corso del 2021.

**Il DS e il DSGA dichiarano che nel corso dello stesso esercizio finanziario non vi sono state gestioni fuori bilancio, né contabilità speciali.**

Il DSGA  
Susanna Bergamini

Il Dirigente Scolastico  
Sandra Sogliani