



*Il Ministro dell'Istruzione e Merito*

**Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana**

46030 San Matteo Delle Chiaviche, Via Colombo, 2

tel. 0375 800 041 Ufficio San Matteo – tel. Ufficio Dosolo 342 834 5995

Sito: [www.icdosolopomponescoviadana.edu.it](http://www.icdosolopomponescoviadana.edu.it)

Email: [mnlic83000q@istruzione.it](mailto:mnlic83000q@istruzione.it), [icdpsp@icdosolopomponescoviadana.edu.it](mailto:icdpsp@icdosolopomponescoviadana.edu.it), [Pec:mnlic83000q@pec.istruzione.it](mailto:Pec:mnlic83000q@pec.istruzione.it)

Protocollo e data in intestazione

**DETERMINA A CONTRARRE n.53/2024**

**Affidamento diretto per fornitura diari a.s.2024-2025 per scuole primarie e secondarie dell'istituto tramite contratto d'ordine inferiore ai 140.000 euro ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs n.36 del 31.03.2023**

CIG:B1E76A679A

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»";

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli

**MNIC83000Q - ADEEE1J - ALBO PRETORIO - 0000193 - 28/05/2024 - G2 - GARE - I**  
elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 62, comma 1, "tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto n°76/2020 cosiddetto "Decreto Semplificazioni" e la successiva legge di conversione n°120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dalla entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021

CONSIDERATO l'Avviso per diario scolastico 2024/2025 - Registri: REGISTRO PROTOCOLLO - I - 0001195 - 21/03/2024 // ALBO PRETORIO - G2 - GARE - 0000086 - 21/03/2024

VISTO che la Commissione di valutazione delle proposte ha proceduto all'esame delle candidature nel rispetto delle modalità e dei criteri indicati nell'avviso e alla verifica delle predette istanze e della documentazione allegata e che i concorrenti risultavano essere tutti in possesso dei requisiti necessari per l'assolvimento dell'incarico.

PRESO ATTO del verbale commissione Avviso diario scolastico 2024 2025 e Griglia di comparazione diario 2024 2025 - Registri: REGISTRO PROTOCOLLO - I - 0001638 - 17/04/2024 // ALBO PRETORIO - G2 - GARE - 0000135 - 29/04/2024

CONSIDERATO che la proposta presentata dalla ditta MILANOAGENDE S.R.L, presenta caratteristiche non conformi alle richieste in merito a:

- Scrittura carattere "Easy Reading";

CONSIDERATO che la proposta presentata dalla ditta Casa Editrice Leardini Guerrino, presenta caratteristiche non conformi alle richieste in merito a:

- formato 19x13 cm (inferiore alla richiesta)
- numero 36 giustificazioni di assenza madre/ figlia con perforazione a T (inferiori alla richiesta)
- talloncino a piede di pagina "comunicazioni scuola/famiglia di 3 righe oltre al "Visto dell'insegnante" e "Firma di un genitore" (superiore alla richiesta - 4 righe che riducono lo spazio pagina per la scrittura degli alunni)

CONSIDERATO che La Commissione di valutazione delle proposte presentate dalle ditte ha escluse, per le ragioni sopraindicate, la Casa Editrice Leardini Guerrino, come da Art.5 dell'Avviso (Cause di esclusione, per numero tre caratteristiche non corrispondenti tra offerta tecnica e richiesta del committente)

**Firmato digitalmente da SANDRA SOGLIANI**

**Art.1 - premessa**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2 – Tipo Procedura**

Si delibera l'avvio della procedura tesa ad affidamento diretto tramite Avviso, DI FORNITURA DEL DIARIO SCOLASTICO PERSONALIZZATO A.S. 2024/2025 CODICE UNIVOCO: UFSF80 - CIG: B1E76A679A, avente come oggetto "N. 640 iscritti 2024 / 2025 primaria e secondaria Diari scolastici personalizzati per la scuola primaria e secondaria di primo grado"

**Art. 3 -Costi**

L'importo massimo oggetto della spesa è pari a euro 2.400,00 più IVA al 4%

**Art. 4 – Condizioni dell'affidamento**

Le condizioni di affidamento sono già previste nell'Avviso di fornitura del diario scolastico personalizzato a.s. 2024/2025 codice univoco: UFSF80 – CIG: B1E76A679A - protocollo - i - 0001195 - 21/03/2024

**Art.5 – Individuazione della ditta**

Si individua la Ditta MILANOAGENDE S.R.L Corso Ferrero,6 12060 Farigliano (CN) P.IVA 02864600040

**Art.6 - Liquidazione della spesa**

L'amministrazione scolastica provvederà alla liquidazione delle somme dovute a 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura elettronica, fatta salva la regolarità della fornitura.

**Art. 7 Impegni di spesa**

L'impegno di spesa per la somma complessiva di € 2400,00 più iva al 4% è da imputare all'attività A.03.2 del programma annuale 2024

**Art.8 – Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati che La riguardano viene svolto dall'Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana e nel rispetto di quanto stabilito ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 679/2016. Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Sogliani Sandra. Si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento stesso. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 dello stesso decreto.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Sandra Sogliani