

PNRR, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA,

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM
e multilinguistiche Codice progetto - M4C1I3.1-2023-1143, codice CUP - H64D23002360006

Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana

Via Colombo, 2 – tel 0375 800 041 - 46030 San Matteo Delle Chiaviche

Sito:www.icdosolopomponescoviadana.edu.it - email: mnic83000q@istruzione.it - Pec: mnic83000q@pec.istruzione.it

n. protocollo: vedi intestazione

Alla docente Somenzi Moira

Albo – Amministrazione trasparente

**OGGETTO: INCARICO COMPONENTE DEL GRUPPO DI SUPPORTO PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI
STEM E MULTILINGUISMO ALUNNI - Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca
– Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università –
Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca
– Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del
Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di
potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”.**

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

Titolo del progetto: Cittadini del futuro tra competenze digitali e multilinguistiche

CUP H64D23002360006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- l’Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarichi come membri del gruppo di supporto per la realizzazione dei percorsi STEM e multilinguismo alunni prot. n.2086 del 13/05/2024;
- la proposta di costituzione del gruppo di supporto del Collegio Docenti del 20/03/2024 delibera n.36/23-24;
- le delibere n.91 e 92 del Consiglio di Istituto del 02/05/2024 relative alla costituzione del gruppo di supporto tecnico e ai titoli e le competenze per poter essere membro del gruppo medesimo;
- il Decreto del RUP di incarico Prot. n. 2260 del 23/05/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso Prot.n.2086 del 13/05/2024, l’Istituto necessita di individuare docenti esperti in qualità di “GRUPPO DI SUPPORTO” per le attività relative alla linea di intervento A competenze Stem

e Multilinguismo per le studentesse e per gli studenti delle scuole statali di ogni ordine e grado” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la docente **SOMENZI MOIRA** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività **in qualità di docente con competenze multilinguistiche**;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto

CONFERISCE

Alla docente **SOMENZI MOIRA** l’incarico di membro del gruppo di supporto, nell’ambito del progetto – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche Codice Progetto – M4C1I3.1-2023-1143 – Azione A con codice CUP H64D23002360006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento delle seguenti funzioni: supporto al Dirigente nell’organizzazione dei percorsi di formazione per alunni relativi alla competenze STEM e Multilinguistiche, supporto alla Dirigente nell’individuazione delle proposte più pertinente al progetto di formazione e monitoraggio e valutazione del percorso di formazione nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico è per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario come da tabella:

| CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO | B | C | D | E | F | | G | H |
|-----------------------------------------|-----------|----------------------------|----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|------------------|
| ATTIVITA' | ORE | IMPORTO orario lordo STATO | IMPORTO totale lordo STATO | IMPORTO totale lordo dipendente | ritenute IRAP/INPDAP a carico stato | ritenute FC/INPDAP a carico dipendente | IMPORTO IRPEF 23% | NETTO DIPENDENTE |
| MEMBRO GRUPPO DI SUPPORTO | 14 | 25,54 € | 357,56 € | 269,50 € | 88,13 € | 24,66 € | 56,31 € | 188,53 € |
| TOTALE | 14 | | | 269,50 € | 88,13 € | 24,66 € | 56,31 € | 188,53 € |

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sandra Sogliani

L'INCARICATO

per accettazione

Somenzi Moira

Moira Somenzi