



Ministero dell'istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana

46030 San Matteo Delle Chiaviche, Via Colombo, 2
tel. 0375 800 041 Ufficio San Matteo – tel. Ufficio Dosolo342 834
5995Sito: www.icdosolopomponescoviadana.edu.it
Email: mnlic83000q@istruzione.it,
icdsp@dosolopomponescoviadana.edu.it
Pec: mnlic83000q@pec.istruzione.it

DETERMINA A CONTRARRE n.58/2024

Affidamento diretto per una fornitura di una licenza Microsoft Office 2019 ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs n.36 del 31.03.2023,
Cig:B2D88C9D64

Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO VISTO il D.Lgs30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento di Istituto prot. n.394 del 01/02/2024 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali; centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO Il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 delle legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art.50 comma 1 lett. b) relativo alla procedura di affidamento diretto;

CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità

Firmato digitalmente da SANDRA SOGLIANI

CONSIDERATO	economico-finanziaria e tecnico-professionale; in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni; contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
VISTO	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 43/2023 del 14/09/2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'anno scolastico 2023/24 e successive integrazioni;
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 72/2024 del 31/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
RILEVATO	che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Consiglio di Istituto/Dirigente Scolastico previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 ";
CONSIDERATO	l'assenza di convenzioni Consip attive nel settore delle forniture di beni e servizi relativamente ai beni della presente determina;
VISTA	la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la SOLA categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici, ha previsto l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A;
VERIFICATA VISTO	la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, la necessità urgente della scrivente stazione appaltante di rifornire alcuni plessi con prodotti sanitari e di pulizia
PRESO ATTO	dell'offerta pervenuta in data 12.08.2024 con prot. n.3290 del 26.08.2024 per un importo pari a complessivi € 61.00 più iva al 22% ben al di sotto della soglia prevista dalla vigente normativa per potere aderire alla procedura di affidamento diretto;
RITENUTO	congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art.50, comma1,lett.b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta Niscent s.r.l.46019 – Viadana (MN) P.I. 01951160207

DETERMINA

L'affidamento diretto alla ditta

per l'affidamento diretto alla ditta Niscent s.r.l.46019 – Viadana (MN) P.I. 01951160207
per una fornitura di una licenza Microsoft Office 2019 per un pc in uso presso
la segreteria di questo Istituto Comprensivo.

Art. 1 Modalità

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma1, lett.b) del D. Lgs. n. 36/2023, tramite oda su Mepa e ord. interno all'uopo predisposto, alla ditta Niscent s.r.l, in quanto l'operatore economico affidatario è responsabile dell'assistenza informatica dei dispositivi informatici in uso presso la segreteria di questo Istituto Comprensivo; pertanto garantisce la continuità di servizi informatici forniti

da tempo in maniera puntuale e precisa e quindi ritenuto in grado di soddisfare le esigenze urgenti di carattere tecnico informatico che la scrivente stazione appaltante deve soddisfare.

Art. 3 Pagamento

il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica ricevuta debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza fiscale.

Art. 4 Impegni di spesa

L'impegno di spesa per la somma complessiva di €61.00 più iva 22% è da imputare all'attività A.02.1 del programma annuale 2024;

Art. 5 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'Art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Sandra Sogliani;

Art.6 Pubblicazione

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on-line ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Sandra Sogliani