

**PNRR, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA,**

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche Codice progetto - M4C1I3.1-2023-1143, codice CUP - H64D23002360006

**Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana**

Via Colombo, 2 – tel 0375 800 041 - 46030 San Matteo Delle Chiaviche

Sito:www.icdosolopomponescoviadana.edu.it - email:mnlic83000q@istruzione.it - Pec:mnlic83000q@pec.istruzione.it

n. protocollo: vedi intestazione

**OGGETTO:** *Incarico personale gruppo tecnico di lavoro per il multilinguismo - Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.*

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)**

**CUP H64D23002360006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO****VISTI**

- l’Avviso pubblico di selezione per il conferimento di due incarichi come membri del gruppo tecnico di lavoro per il multilinguismo prot. n.868 del 29/02/2024;
- il verbale di selezione Prot.n 1045 del 12/03/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n.1044 del 12/03/2024;
- la graduatoria definitiva Prot.n.1121 pubblicata in data 18/03/2024;

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell’Avviso Prot.n.868 del 29/02/2024, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di membro gruppo tecnico nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la docente PATRIZIA MARASI risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. 1121 del 18/03/2024;

**Firmato digitalmente da SANDRA SOGLIANI**

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto

#### CONFERISCE

a **PATRIZIA MARASI** l'incarico di membro del gruppo tecnico di lavoro per il multilinguismo, nell'ambito del progetto – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche Codice Progetto – M4C1I3.1-2023-1143 – Azione B con codice CUP H64D23002360006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti funzioni: supporto al Dirigente nell'organizzazione dei percorsi di formazione per docenti relativi alla competenza linguistica, supporto alla Dirigente nell'individuazione della proposta più pertinente al progetto di formazione e monitoraggio e valutazione del percorso di formazione nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a 9.28 (totali fra le due figure incaricate), per un totale omnicomprensivo pari a € 315,52 (euro trecentoquindici /52), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Sandra Sogliani

**L'INCARICATO**

per accettazione

---