



Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana
Via Colombo, 2 - tel 0375 800 041
46030 San Matteo Delle Chiaviche
Sito: www.icdosolopomponescoviadana.edu.it
Email: mnlic83000q@istruzione.it Pec: mnlic83000q@pec.istruzione.it

Determina integrativa a contrarre nr.72 del 04.07.2019 alla determina n.69 del 10.06.2019 con avviso pubblico esplorativo albo pretorio - g1 concorsi 267 - 10/06/2019 registro protocollo a.15 - 3559 per affidamento diretto ai sensi dell'art.36 d.lgs n. 50/2016) per la fornitura di materiale di pulizia a.s. 2019-2020 per un importo massimo contrattuale pari a €4.900,00 iva esclusa , n.CIG:Z3A28C3FBC

- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- Vista La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- Vista-la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- Visto l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- Verificata ai sensi del D.L. 52 /2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013 l'impossibilità di acquisire la fornitura "de qua" tramite l'adesione ad una convenzione - quadro Consip;
- In osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
- Visto l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- Viste le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- Visto il Decreto Leg.vo n. 56 del 19 aprile 2017 art. 25 che modifica l'art. 36 del Decreto Leg.vo50;
- Visto il regolamento di contabilità; del 28 agosto 2018 decreto 129
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n.43 del 10.12.2018 di approvazione del POTF 2019-2022 di approvazione del PTOF 209/2022 n.prot.166 n. albo pretorio 19 del 10/01/2019;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.2 del 28.02.2019 per l'approvazione del programma annuale dell'anno finanziario 2019;
- Verificata la copertura finanziaria a cura del Direttore dei servizi generali amministrativi;
- Precisato che il fine pubblico da perseguire è il regolare svolgimento dell'attività amministrativo-didattico di questo Istituto Comprensivo;
- Visto le richieste di n. dodici plessi di questa amministrazione per l'approvvigionamento a.S.2019-20 di materiale di pulizia con rif. circ. n.159. del 07.05.2019 prot n.2749;
- Preso atto della spesa complessiva ,dopo la valutazione delle offerte pervenute in seguito alla pubblicazione dell'avviso sopracitato
- Considerato che, nella fattispecie, non risulta applicabile il principio di rotazione, in quanto l'Istituto ha espletato una procedura trasparente e aperta al mercato, mediante pubblicazione di un avviso pubblico, nella quale non sono state effettuate limitazioni in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione;



- Tenuto conto secondo le linee guida ANAC n.4 che la scrivente stazione appaltante espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti dell'operatore economico affidatario tramite richiesta di autocertificazione di cui all'ex art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art 36, D.Lgs. n. 50/16 mod. dal Leg.vo n. 56 del 19 aprile 2017 art. 25, dei seguenti requisiti in base all' importo dell'affidamento nella fattispecie, per affidamenti sino 5000€ par.4.2.2 con richiesta possesso dei requisiti di carattere generale art.80 del D.lgs. n.50/2016 come modificato dall'art.n.49 del D.leg.vo 56/2017 tramite autocertificazione, consultazione casellario Anac, Durc nonché delle condizioni a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi (es.art.1 comma 52, l190/2012);
- Ritenuto in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti richiesti si procederà con espresse specifiche clausole nel contratto di affidamento alla risoluzione dello stesso, al pagamento solo delle prestazioni eseguite. Visto l'art.93 e l'art.103 del D.Lgs. n. 50/16 mod. dal Leg.vo n. 56 del 19 aprile 2017, è facoltà di questa stazione appaltante esonerare l'affidatario di una cauzione provvisoria o di una garanzia definitiva non inferiore al 10%;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati ai sensi dell'art.32 comma2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DETERMINA

di affidare la fornitura del materiale di pulizia per n. 12 plessi tramite decreto di assegnazione allegato al presente;

di adottare visto la tipologia merceologica il seguente criterio di acquisto: del minor prezzo ai sensi del ex art.95 c.4 e lettera a),b),c), per ogni singola offerta pervenuta selezionando la miglior offerta, offerta ai sensi del ex art.95 c5, tramite ordini interni , all'uopo predisposto con sistema operativo in uso presso questo Istituto Comprensivo, che verranno trasmessi agli operatori economici affidatari, tramite posta elettronica ai sensi dell' art. 52, comma 1°, del D. lgs 50/2016, come modificato dal Dlg. vo n. 56 del 19 aprile 2017;

di autorizzare l'impegno massimo di spesa complessiva € 5.961,02 IVA inclusa da imputare sul capitolo A01.1 dell'esercizio finanziario 2019 che risulta ben al disotto del previsto regolamento di contabilità D.I. n.129/2018 e anche della soglia massima di euro 39.999,99 previsto dalla vigente normativa per poter aderire alla procedure di "affidamento diretto";

di procedere al pagamento a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza fiscale.

di ritenere che il Responsabile del procedimento Ai sensi dell'art.31 del D. Leg.vo 50/2016 come modificato dall'art.21 del D. Leg.vo 56/2017, della scrivente Stazione appaltante è il Dirigente Scolastico Sandra Sogliani;

Di comunicare all'operatore economico o agli operatori economici ulteriori dettagli circa l'affidamento tramite posta elettronica ai sensi dell' art. 52, comma 1°, del D. lgs 50/2016, come modificato dal Dlg. vo n. 56 del 19 aprile 2017;

di pubblicare: Il presente provvedimento con decreto di assegnazione all'albo on-line e in Amministrazione Trasparente nella sezione: Provvedimenti del Dirigente - e - Bandi di Gara e contratti - ai fini della trasparenza.

Il Dirigente Scolastico