Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana
46030 San Matteo Delle Chiaviche, Via Colombo, 2
tel. 0375 800 041 Ufficio San Matteo – tel. Ufficio Dosolo342 834
5995Sito: www.icdosolopomponescoviadana.edu.it
Email: mnic83000q@istruzione.it,
icdsp@dosolopomponescoviadana.edu.it
Pec:mnic83000q@pec.istruzione.it

DETERMINA A CONTRARRE *n.69* /2025
Affidamento diretto per fornitura di noleggio bus con conducente per uscita didattica a Mantova – Alunni delle classi 3A primaria Casaletto e 4A primaria San Matteo, *ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs n.36 del 31.03.2023*
Cig: B8CA0DECA1

Dirigente Scolastico

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
VISTO	VISTO il D.Lgs30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO	il Regolamento di Istituto prot. n.394 del 01/02/2024 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	l'art.4 del Regolamento di Istituto che disciplina i Contratti sotto soglia comunitaria per affidamenti di lavori, servizi e forniture;
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali; centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	Il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 delle legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega Dal Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art.50 comma 1 lett. b) relativo alla procedura di affidamento diretto;
CONSIDERATO	in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto,

Firmato digitalmente da SANDRA SOGLIANI

l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni; contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 121/2024 del 17/12/2024 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'anno scolastico 2025/28 e successive integrazioni;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n°126/2025 del 05/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Consiglio di Istituto/Dirigente Scolastico previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 ";

CONSIDERATO che Consip non ha attivato procedure per il servizio di cui sopra;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

VISTO la necessità urgente della scrivente stazione appaltante di noleggiare autobus con conducente per uscita didattica a Mantova;

PRESO ATTO dell'offerta prot. N.5360 del 20/10/2025 di euro 410,00 IVA inclusa al di sotto della soglia prevista dalla vigente normativa per potere aderire alla procedura di affidamento diretto;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art.50, comma1, lett.b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta APAM via Toscanini cap 46100 Mantova (MN) P.iva 02004750200;

DETERMINA

L'affidamento diretto alla ditta APAM per noleggio bus con conducente per uscita didattica a Mantova in data 05/11/2025 alunni delle classi 3A della scuola primaria di Casaletto e 4A della scuola primaria di San Matteo

Art. 1 Modalità

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma1, lett.b) del D. Lgs. n. 36/2023, tramite ordine interno all'uopo predisposto, alla ditta **APAM** in quanto ha presentato il preventivo di spesa con importo più basso rispetto a tutte le offerte pervenute dalle ditte contattate.

Art. 3 Pagamento

il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica ricevuta debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza fiscale.

Art. 4 Impegni di spesa

L'impegno di spesa per la somma complessiva di € 372,73 più iva al 10% è da imputare all'attività A.05.1 del programma annuale 2025**;**

Art. 5 Responsabile del procedimento

Ai sensi *dell'Art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023* e dell'Art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Sandra Sogliani;

Art.6 Pubblicazione

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on-line ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Sandra Sogliani