



Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana

Via Colombo, 2 - tel 0375 800 041

46030 San Matteo Delle Chiaviche

Sito: www.icdosolopomponescoviadana.edu.it

Email: mnic83000q@istruzione.it Pec: mnic83000q@pec.istruzione.it

Determina a contrarre nr. 66 del 05.06.2019 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D lg. vo n. 56 del 19 aprile 2017, per l'affidamento diretto della fornitura del servizio di formazione personale ata per un importo massimo contrattuale pari a €330.00 iva esclusa n. cig ZDD28B514B

- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- Vista la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»
- Vista la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- Visto l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- Verificata ai sensi del D.L. 52 /2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013 l'impossibilità di acquisire la fornitura "de qua" tramite l'adesione ad una convenzione - quadro Consip
- In osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
- Visto l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- Viste le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018
- Visto il Decreto Leg.vo n. 56 del 19 aprile 2017 art. 25 che modifica l'art. 36 del Decreto Leg.vo 50/2016
- Visto il regolamento di contabilità del 28 agosto 2018 decreto 129
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n.43 del 10.12.2018 di approvazione del POTF 2019-2022 nr. prot.166 e n. albo pretorio 19 del 10/01/2019
- Vista la delibera n.2 del Consiglio di Istituto del 28.02.2019 per l'approvazione del programma annuale dell'anno finanziario 2019;
- Verificata la copertura finanziaria a cura del Direttore dei servizi generali amministrativi;
- Precisato che il fine pubblico da perseguire è il regolare svolgimento dell'attività amministrativo-didattico di questo Istituto Comprensivo.
- Visto la necessità per la scrivente stazione appaltante di provvedere alla formazione annua degli assistenti amministrativi
- Considerato l'offerta del corso di formazione pacchetto Bronze per un importo pari a €330,00 esente iva e in quanto è al di sotto dei 1000€ è consentito secondo le linee anac n.4 PAR.3.7 andare in deroga al principio di rotazione;
- Tenuto conto che la scrivente stazione appaltante espletterà, prima della stipula del contratto, le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti dell'operatore economico affidatario, per affidamenti sino a € 5000 tramite autocertificazione, consultazione casellario Anac, Durc nonché delle condizioni a contrarre con la pubblica amministrazione
- Ritenuto in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti richiesti, si procederà con esposte specifiche clausole nel contratto di affidamento alla risoluzione dello stesso e al pagamento solo delle prestazioni eseguite. Visto l'art.93 e l'art.103 del D.Lgs. n. 50/16 mod. dal Leg.vo n. 56 del 19 aprile 2017, è facoltà di questa stazione appaltante esonerare l'affidatario di una cauzione provvisoria o di una garanzia definitiva non inferiore al 10%.

Per i motivi espressi sopra nella premessa, che si intendono integralmente richiamati ai sensi dell'art.32 comma 2;

Firmato digitalmente da SANDRA SOGLIANI



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DETERMINA**

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio o fornitura" all'operatore economico:

Learning up s.r.l. (RO)

per il seguente importo complessivo delle prestazioni pari ad €330,00 esente IVA n quanto ritenuto idoneo a soddisfare le esigenze della scrivente stazione appaltante, preferendo adottare visto la tipologia merceologica il seguente criterio di acquisto:del minor prezzo ai sensi del ex art.95 c.4 e lettera a),b),c), del Dlg 50/2016;

Di autorizzare l'impegno massimo di spesa complessiva per €330,00 esente IVA da imputare sul capitolo P04.2 dell'esercizio finanziario 2019, che risulta ben al disotto del previsto regolamento di contabilità D.l. n.129/2018 e anche della soglia massima di euro 39.999,99 previsto dalla vigente normativa per poter adire alla procedure di "affidamento diretto"

Di procedere al pagamento a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza fiscale.

Di ritenere che il Responsabile del procedimento Ai sensi dell'art.31 del D. Leg.vo 50/2016 come modificato dall'art.21 del D. Leg.vo 56/2017, della scrivente Stazione appaltante è il Dirigente Scolastico Sandra Sogliani

Di comunicare all'operatore economico o agli operatori economici ulteriori dettagli circa l'affidamento tramite posta elettronica;

di pubblicare il presente provvedimento all'albo on-line e in Amministrazione Trasparente nelle sezioni: Provvedimenti del Dirigente - Bandi di Gara e contratti , ai fini della trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Sandra Sogliani