
	<p>Ministero dell'Istruzione e del merito Istituto Comprensivo Statale Matilde di Canossa "Terre matildiche mantovane" Via E.Dugoni, 26 – 46027 San Benedetto Po (MN) Tel: 0376 615146 Fax: 0376 615280 email: mnlic834003@istruzione.it email certificata: mnlic834003@pec.istruzione.it sito istituzionale: http://www.icsanbenedettopo.edu.it</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO la Circolare Ministeriale " Anno scolastico 2024/2025 – Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A." n. 115135 25/07/2024 art. 2

VISTO il D. Lgs. n. 297/94 (T.U. disposizioni legislative in materia di istruzione - scuole di ogni ordine e grado);

VISTO il CCNL 2019/21 del Comparto Scuola;

CONSIDERATO che i docenti, che ottengono la supplenza tramite avviso/interpello, sono soggetti ai medesimi vincoli e criteri previsti dall'OM n. 88/24, comprese le sanzioni di cui all'art. 14 della stessa ordinanza.

CONSIDERATO che alla data odierna risultano esaurite le graduatorie ad esaurimento (GAE)

CONSIDERATO che alla data odierna risultano esaurite le graduatorie provinciali per le supplenze (GPS)

CONSIDERATO che la richiesta inviata alle scuole viciniori non ha rilevato esito positivo

CONSIDERATA l'urgenza di assegnare i posti vacanti in organico per l'a.s. 2024/25

CONSIDERATA informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e del D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii., reperibile al link
<https://nuvola.madisoft.it/file/api/public-file-preview/MNIC834003/29c54dae-bd66-458f-8444-e5405ffd88dc>

VISTO Lo specifico regolamento in cui sono indicati i criteri da seguire per l'assegnazione della supplenza, nel caso in cui più aspiranti rispondano allo stesso appello, reperibile al link

Firmato digitalmente da GOZZI DONATELLA

<https://nuvola.madisoft.it/file/api/public-file-preview/MNIC834003/3d9b8482-daeb-4ee0-ab41-7b6ac03fc29c>

INTERPELLA

con i seguenti elementi essenziali:

TIPOLOGIA POSTO	INIZIO SUPPLENZA	TERMINE SUPPLENZA	ORARIO SETTIMANALE	SEDE DI SERVIZIO
n. 1 posti EEEE	Dalla presa di servizio	23/11/2024	24	Scuola primaria Martini Moglia

TITOLI DI ACCESSO:

1. Possesso dell'abilitazione per la classe di concorso (per il sostegno: possesso della specializzazione)
2. Possesso dei titoli necessari per l'iscrizione nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze
3. Possesso di titoli di studio affini a quelli previsti al precedente punto 2

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all'aspirante che abbia già prestato servizi di insegnamento, preferibilmente per la medesima tipologia di posto.

Il personale disponibile potrà presentare la propria manifestazione di interesse entro e non oltre le ore 11.00 del 25 settembre 2024, alla mail mnlic834003@istruzione.it
Non saranno prese in considerazione le adesioni all'interpello prive della dichiarazione allegata compilata che deve essere inserita unitamente al curriculum.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato tramite mail all'indirizzo indicato dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata entro 24 ore e la presa di servizio dovrà avvenire entro le successive 24 ore, decorrenti dall'accettazione

Il conferimento della supplenza sarà comunicato tramite mail all'indirizzo indicato dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata entro 24 ore e la presa di servizio dovrà avvenire entro le successive 24 ore, decorrenti dall'accettazione.

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. n. 88/2024. Verrà formulata un'unica e pubblicata all'albo on line dell'I.S. .

Si ricorda che non è consentito partecipare alla procedura a coloro che sono già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato e ai destinatari delle assegnazioni di cui

all'articolo 4, commi 3 e 8, del Decreto ministeriale. Gli eventuali contratti a tempo determinato stipulati sono soggetti agli stessi vincoli e criteri previsti dall'Ordinanza ministeriale, ivi incluse le disposizioni di cui all'articolo 14 dell'Ordinanza medesima.

In ogni caso, i riscontri agli avvisi devono contenere tutte le dichiarazioni necessarie, rese in autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, per consentire la verifica puntuale dei suddetti requisiti da parte dei dirigenti scolastici, ivi compresi gli estremi del conseguimento del titolo di abilitazione e/o del titolo di specializzazione.

Si allega auto-dichiarazione dell'interessato.

Non saranno prese in considerazione domande prive della documentazione richiesta.

Dirigente Scolastico
Dott.ssa Donatella Gozzi
*Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti
degli artt. 20 e 21 del D.L.gs. 7/3/2005, n. 82*