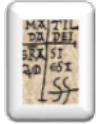




	Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale Matilde di Canossa "Terre matildiche mantovane" Via E.Dugoni, 26 – 46027 San Benedetto Po (MN) Tel: 0376 615146 Fax: 0376 615280 Email mnice834003@istruzione.it email certificata: mnice834003@pec.istruzione.it sito istituzionale: http://www.icsanbenedettopo.edu.it	
---	---	---

All'albo on

line ALL'AMMINISTRAZIONE

TRASPARENTE

I.C. MATILDE DI CANOSSA

Oggetto: Avviso pubblico di individuazione PERSONALE INTERNO di tutor per i corsi del Personale ATA

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222 - Titolo FORM-AZIONI FUTURE

CUP B64D23002970006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito **D.M. 66 del 12 aprile 2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **51.457,30** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito Prot. 141549 del 07/12/2023, con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative all'investimento 2.1



Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale;

- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto FORM-AZIONI FUTURE presentato in data 19/01/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data 19/01/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. N. 2558 del 23/03/2024;
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di Coordinamento e direzione del progetto;
- RITENUTO** che la figura del Dirigente Scolastico attende a tale funzione;
- VISTO** l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. così come successivamente integrato e modificato;
- VISTI** gli artt. 15 co. 1 e 19 del CCNL- area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 11 aprile 2006 e l'art. 10 del CCNL- Area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 15 luglio 2010 e l'art. 26 del CCNL Area dirigenziale Istruzione e ricerca 2016-18 sottoscritto l'08 luglio 2019
- VISTA** la richiesta di autorizzazione inviata dal Dirigente Scolastico dall'USR prot. N. 2407 del 25/03/2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto relativa all'attività di Direzione e Coordinamento nell'ambito del progetto PNRR Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222 - Titolo FORM-AZIONI FUTURE

EMANA

Avviso di selezione di tutor per i corsi rivolti al Personale ATA rivolti ai docenti dell'I.C. MATILDE DI CANOSSA

Art. 1: Attività e compiti

Il TUTOR dovrà svolgere un percorso di 30h ore con il personale ATA e il formatore esperto nelle date stabilite dall'ente formatore

Il tutor dovrà raccogliere dati e informazioni, compilare ed implementare gli stessi su piattaforma PNRR per tutti gli alunni frequentanti il corso, dovrà essere supporto burocratico per il docente esperto formatore.

Art.2: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Può presentare domanda di partecipazione tutto il personale ATA che:

- sia in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea
- goda dei diritti civili e politici;
- non abbia riportato condanne penali e non sia stato destinatario di procedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di procedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;



- sia a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;

Art. 3: Termine di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione corredata da:

- domanda di partecipazione alla selezione esperti (Allegato 1);
- curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti (Allegato 2);
- autocertificazione della veridicità dei titoli e delle informazioni fornite (Allegato 3);
- elenco dei titoli relativi alle competenze specifiche richieste per il progetto
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente e dovrà essere indirizzata alla Dirigente Scolastica dell'istituto utilizzando gli allegati presenti e dovrà pervenire alla segreteria dell'Istituto Comprensivo Matilde di Canossa, all'indirizzo **email** mnlic834003@istruzione.it o alla pec mnlic834003@pec.istruzione.it

, **entro e non oltre le ore 08.00 del 7 giugno 2024**. Si prega di mettere nell'oggetto dell'invio la dicitura "**Disponibilità a ricoprire incarico di tutor corsi Personale ATA (D.M. 66/2023)**"

Non saranno prese in considerazione le domande che giungeranno oltre tale termine.

La documentazione prodotta in maniera difforme dalle indicazioni fornite determinerà l'esclusione dalla graduatoria. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art.4: Valutazione, formulazione graduatoria. individuazione dell'esperto

L'esame delle candidature sarà effettuato mediante comparazione dei curricula sulla base delle tabelle di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze, di seguito riportate:

CRITERI	PUNTI
TITOLI ACCADEMICI/PROFESSIONALI	
Laurea richiesta nel titolo di accesso all'incarico • Diploma di laurea	30 punti
Specializzazione o master	15 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA D'INTERVENTO	
Esperienze di attività professionale in progetti PON o PNRR	Punti 10 per ogni anno. Max 30 punti



CERTIFICAZIONI	
Certificazioni informatiche	25 punti
TOTALE	85

Gli esiti saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro

5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine senza reclami si procederà al conferimento dell'incarico. L'istituto, a suo insindacabile giudizio, si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art.5: Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

Art. 6: Incarico e compenso

L'incarico verrà attribuito sotto forma di incarico tecnico-operativo di docenza quantificabile in 10 ore di servizio per ciascun candidato e il pagamento, con un importo orario pari a 34,00 € lordo onnicomprensivo di tutte le ritenute di legge previste dalla normativa vigente per ogni candidato individuato per l'incarico. Il pagamento sarà erogato al termine dello svolgimento dell'attività, a seguito di relativa rendicontazione.

Art. 7: Pubblicizzazione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola e al sito web dell'istituzione scolastica.

Art.8: Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui l'IC MATILDE DI CANOSSA entrerà nella disponibilità con l'affidamento dell'incarico sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione dei rapporti, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale o per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento può inoltre riguardare tutti i dati forniti al della presentazione della domanda. I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate. Nei casi sopra indicati il



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

trattamento sarà effettuato osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento o da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Donatella Gozzi

*Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli
effetti degli artt. 20 e 21 del D.L.gs.*

7/3/2005, n. 82