



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "MATILDE DI CANOSSA"

46027 SAN BENEDETTO PO (MN) VIA DUGONI N.26 C.F. 91011520201 C.M. MNIC834003

Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente i seguenti elementi:

Il presente Programma Annuale riguarda l'esercizio finanziario 2026. Esso costituisce il documento di politica gestionale dell'istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria del PTOF triennio 2025/28 nella seduta del 27/11/2025 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 7256 del 09/08/2025 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28/11/2025 con delibera n. 121.

Il Programma Annuale, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo-contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie a dare concreta attuazione al Piano dell'Offerta Formativa, rende possibile una programmazione integrata didattica e finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'Istituto.

RIFERIMENTI NORMATIVI:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che dà attuazione all'art. 1, comma 143, della L. 107/2015 e corrisponde ai principi contabili generali delle Amm. Pubbliche come prefigurato dal Dlgs 91/2011.

- Per gli acquisti e le attività negoziali la scuola fa riferimento alle normative europee e nazionali comuni alle Pubbliche Amministrazioni per i contratti pubblici e adotta un proprio regolamento interno (art. 45 comma 2 del D.l.129/2018)

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	I. C. "MATILDE DI CANOSSA"	VIA DUGONI N.26 - 46027 SAN BENEDETTO PO MN	MNAA83400V
AA	SAN BENEDETTO PO "IL GIROTONDO"	VIA EUGENIO DUGONI N.28 - 46027 SAN BENEDETTO PO MN	MNAA83401X
AA	SAN BENEDETTO PO "G. GARIBALDI"	VIA GABRIELE D'ANNUNZIO N.3 - 46027 SAN BENEDETTO PO MN	MNAA834021
AA	MOGLIA " G. RODARI"	VIA CAVOUR 5 - 46024 MOGLIA MN	MNAA834032
AA	BONDANELLO "COLLODI"	VIA C. BATTISTI N.68 - 46024 FRAZ. BONDANELLO MN	MNAA834043
EE	SAN BENEDETTO PO " ARCOBALENO"	VIA MONS. BERTAZZONI N.3 - 46027 SAN BENEDETTO PO MN	MNEE834015
EE	MOGLIA -PRIMARIA "A. MARTINI"	VIA MARTINI 10 - 46024 MOGLIA MN	MNEE834026
MM	SAN BENEDETTO - MEDIA FERRI	VIA M.BERTAZZONI 7 - 46027 SAN BENEDETTO PO MN	MNMM834014
MM	MOGLIA - MEDIA "VIRGIOLO"	PIAZZALE G. DI VITTORIO - 46024 MOGLIA MN	MNMM834025



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "MATILDE DI CANOSSA"

46027 SAN BENEDETTO PO (MN) VIA DUGONI N.26 C.F. 91011520201 C.M. MNIC834003

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 917 alunni distribuiti su 43 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	I. C. "MATILDE DI CANOSSA"	0	0
AA	SAN BENEDETTO PO "IL GIROTONDO"	3	66
AA	SAN BENEDETTO PO "G. GARIBALDI"	3	65
AA	MOGLIA " G. RODARI"	3	70
AA	BONDANELLO "COLLODI"	1	21
EE	SAN BENEDETTO PO " ARCOBALENO"	10	219
EE	MOGLIA -PRIMARIA "A. MARTINI"	10	188
MM	SAN BENEDETTO - MEDIA FERRI	6	147
MM	MOGLIA - MEDIA "VIRGILIO"	7	141

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 159 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 125 - Personale docente
- N. 33 - Personale ATA



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

- - rilevanza per gli apprendimenti delle competenze di base con riferimento anche agli esiti e quadri di riferimento delle prove Invalsi per interventi di miglioramento della didattica (strategie di comprensione, problem solving, operare inferenze)
- C) rilevanza dello sviluppo dei rapporti con il territorio: - Raccordo con l'ente locale per il miglioramento dei servizi, il coinvolgimento delle altre scuole per l'orientamento e la continuità, il miglioramento del raccordo con i servizi per l'inclusione, iniziative di volontariato, collaborazioni per l'alternanza scuola/lavoro, sviluppo del sistema di comunicazione con le famiglie
- - sviluppo di competenze chiave di cittadinanza attraverso progetti che promuovono l'ed. alla legalità - rilevanza della valutazione formativa e autovalutazione degli studenti - promozione di competenze trasversali - formazione allo sviluppo sostenibile
- B) Processi: rilevanza per lo sviluppo della scuola - della collaborazione tra docenti nella progettazione per competenze - dell'incremento delle metodologie e dell'utilizzo di strumentazioni per l'innovazione - dell'incremento della personalizzazione di processi formativi - dell'innovazione degli ambienti di apprendimento e della flessibilità per incrementare la partecipazione attiva degli studenti e il clima relazionale

La redazione del P.A. si propone di:

- accompagnare la parte contabile e i dati di scuola con descrizioni e commenti per dare "evidenza" alla connessione tra progettazione formativa, valorizzazione delle risorse umane, organizzazione e destinazione delle risorse finanziarie;
- assicurare completezza, trasparenza e chiara comunicazione per rendere di facile interpretazione il documento a tutti gli stakeholder;
- coinvolgere il Consiglio nelle scelte di utilizzo delle risorse finanziarie e nella valutazione del loro orientamento agli obiettivi strategici e alle priorità della scuola così come delineati nel PTOF;
- connettere gli elementi di autovalutazione di ciascuna area progettuale a quelle del RAV;
- dare attuazione alle azioni previste nel PdM;
- integrare in modo funzionale alla progettazione e alla rendicontazione i vari documenti che sono previsti dai disposti normativi attuali;
- connettere le dimensioni temporali dell'anno solare del Programma Annuale con quelle della progettazione e gestione delle attività articolate su base dell'anno scolastico (Piano attività docenti, Piano attività didattiche, Piano attività del personale ATA, Contrattazione integrativa di Istituto e relativo piano di utilizzo delle risorse aggiuntive, Piano di Autovalutazione)



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "MATILDE DI CANOSSA"

46027 SAN BENEDETTO PO (MN) VIA DUGONI N.26 C.F. 91011520201 C.M. MNIC834003

3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	317.828,20
	1.1	Non Vincolato	123.221,98
	1.2	Vincolato	194.606,22

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'avanzo di amministrazione vincolato deriva dai seguenti progetti:

- PNRR 1.4.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE- WEB;
- PNRR 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD;
- RISORSE ART.21 D.L. 137/2020;
- RISORSE ART.1 COMMA 697 L.234/2021;
- PNRR DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONEDIGITALE;
- PNRR AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICAD.M.170/22;
- PNRR D.M.65/2023;
- PNRR INVESTIMENTO 2.1 FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO DM/66-2023;
- PNRR D.M. 19/2024 INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI ;
- PN2127 AGENDA NORD;
- Orientamento Scolastico;
- Progetto Ricostruiamoci;
- PROGETTO FA.MI;
- PATTO DI COMUNITÀ;
- PROGETTO PARCO GOLENE FOCE SECCHIA.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	49.267,00	45.000,00	4.267,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	25.000,00	25.000,00	0,00
	A.3	Didattica	207.336,67	27.000,00	180.336,67
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	1.439,36	0,00	1.439,36
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "MATILDE DI CANOSSA"

46027 SAN BENEDETTO PO (MN) VIA DUGONI N.26 C.F. 91011520201 C.M. MNIC834003

G	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	8.563,19	0,00	8.563,19
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	20.000,00	20.000,00	0,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
	Gestioni economiche				
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			311.606,22	117.000,00	194.606,22
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			6.221,98	6.221,98	0,00



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	18.226,66
	1	Dotazione ordinaria	14.726,66
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	3.500,00
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	24.150,00
	4	Comune vincolati	24.150,00
6		Contributi da privati	25.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	25.000,00

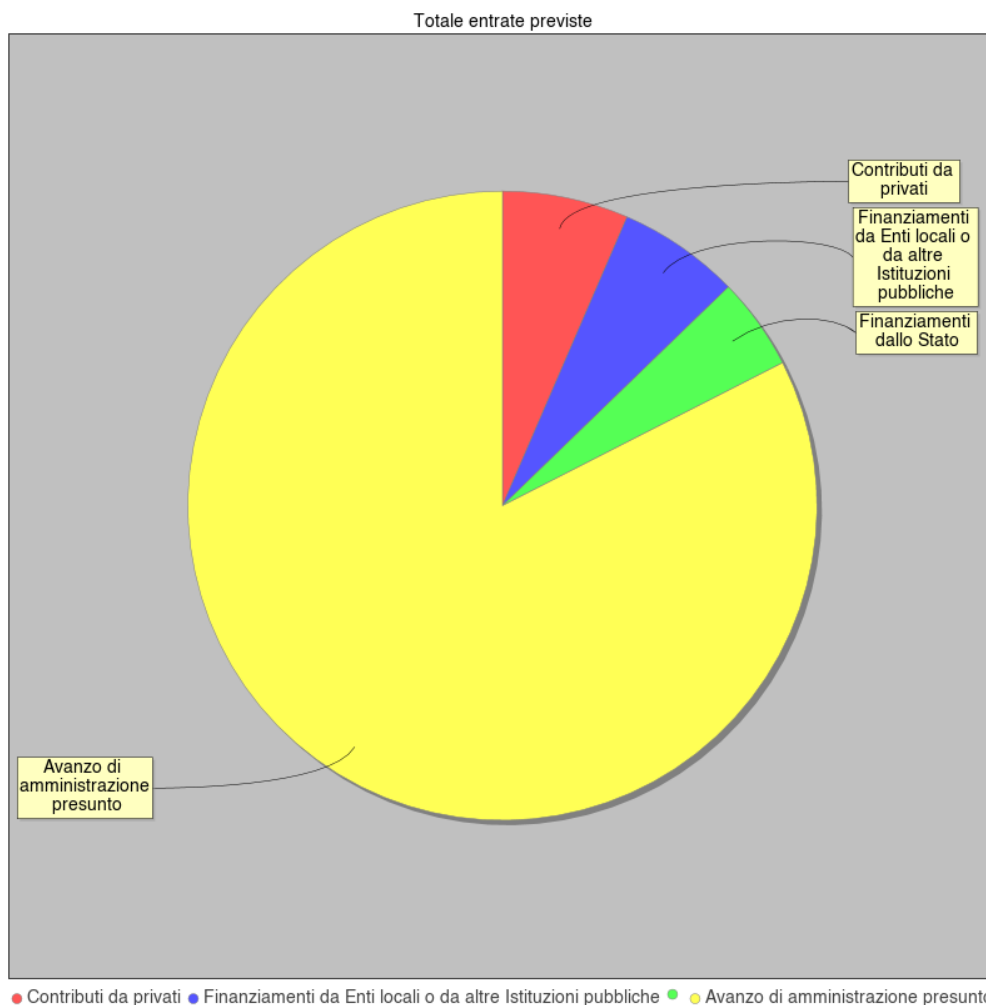
Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	317.828,20
Finanziamenti dallo Stato	18.226,66
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	24.150,00
Contributi da privati	25.000,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "MATILDE DI CANOSSA"

46027 SAN BENEDETTO PO (MN) VIA DUGONI N.26 C.F. 91011520201 C.M. MNIC834003



Il MIUR con la nota indirizzata all'Istituzione scolastica MNIC834003 I.C. Matilde di Canossa, prot. 11340 del 30 settembre 2025, ha comunicato il finanziamento per la predisposizione del programma annuale 2026. Come disposto dalla predetta circolare in fase di previsione è possibile iscrivere la dotazione ordinaria dell'esercizio 2026 relativa al periodo gennaio-agosto 2026 la somma di € 14.726,66.

Per quanto riguarda i Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche con l'arrivo del nuovo anno i Comuni di San Benedetto Po e Moglia hanno approvato i relativi piani di diritto allo studio. I finanziamenti saranno rivolti a dare corso attraverso bandi di gara e contratti ai progetti per gli alunni e agli acquisti di cancelleria, materiale didattico e igienico sanitario.

In previsione vi è anche la quota per l'istruzione domiciliare, e quella per i viaggi di istruzione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "MATILDE DI CANOSSA"

46027 SAN BENEDETTO PO (MN) VIA DUGONI N.26 C.F. 91011520201 C.M. MNIC834003

3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 58.493,66 €, Spese 58.493,66 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	29.226,66	29.226,66
A.1.2 Sicurezza & Privacy	25.000,00	25.000,00
A.1.7 PNRR 1.4.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE- WEB	2.421,00	2.421,00
A.1.8 PNRR 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD	1.846,00	1.846,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	45.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.267,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	9.226,66

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	16.500,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	27.147,66
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.500,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	3.000,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.846,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	2.500,00

In questo aggregato sono stati previsti i costi da sostenere per assicurare il funzionamento generale della scuola, pertanto tali somme sono destinate alla sicurezza sul lavoro nell'ottica dell'efficacia e efficienza e alla gestione del piano di sicurezza dell'Istituto, in ottemperanza del D.Lgs. 81/2008, nomina dell'RSPP, medico del Lavoro, visite mediche, per la costituzione di un piano efficace e coerente con la normativa privacy responsabile DPO (GDPR 679/16).

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 49.600,00 €, Spese 49.600,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo	30.000,00	30.000,00
A.2.2 Funzionamento amministrativo da PDS di S.Benedetto	9.150,00	9.150,00
A.2.3 Funzionamento amministrativo da PDS di Moglia	10.450,00	10.450,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	25.000,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.000,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "MATILDE DI CANOSSA"

46027 SAN BENEDETTO PO (MN) VIA DUGONI N.26 C.F. 91011520201 C.M. MNIC834003

5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	19.600,00
-----	---	------------------	-----------

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	700,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	14.800,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	14.600,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.000,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	1.500,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	6.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	9.000,00

n questo aggregato sono stati previsti i costi da sostenere per assicurare il funzionamento amministrativo della scuola, acquisto materiale di cancelleria, manutenzione strumenti informatici dell'ufficio, abbonamento gestione backup uffici, rinnovi abbonamenti riviste per ufficio, sito informatico, spese postali, software gestionali ,tenuta conto tesoreria, e materiale igienico-sanitario.

A.3 - Didattica - Entrate 210.836,67 €, Spese 210.836,67 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Didattica	27.000,00	27.000,00
A.3.8 RISORSE ART.21 D.L. 137/2020	51,44	51,44
A.3.11 ART.1 COMMA 697 L.234/2021	98,38	98,38
A.3.13 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LO STEM	187,18	187,18
A.3.14 PIANO SCUOLA 4.0-AZIONE1- NEXT DIGITAL CLASSROOM	913,93	913,93
A.3.17 PNRR DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONEDIGITALE	1,01	1,01
A.3.18 AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICAD.M.170/22	5.911,80	5.911,80
A.3.19 ISTRUZIONE DOMICILIARE	3.500,00	3.500,00
A.3.20 PNRR D.M.65/2023	38.019,60	38.019,60
A.3.21 INVESTIMENTO 2.1 FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO DM66/2023 PROG. 33423 CUP B64D23002970006	35.516,98	35.516,98
A.3.22 D.M. 19/2024 INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APP.	45.096,35	45.096,35
A.3.23 AGENDA NORD	54.540,00	54.540,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	27.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	180.336,67
3.6	Finanziamenti dallo Stato	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	3.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
--------	------	-------	---------



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "MATILDE DI CANOSSA"

46027 SAN BENEDETTO PO (MN) VIA DUGONI N.26 C.F. 91011520201 C.M. MNIC834003

1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	183.686,85
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	10.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.000,00
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	98,38
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	5.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	51,44

In questo aggregato sono stati previsti i costi da sostenere per assicurare il funzionamento didattico di tutto l'Istituto, acquisto cancelleria e materiale didattico, software didattici, riparazione e manutenzione materiale ad uso didattico e laboratori.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 25.000,00 €, Spese 25.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite e viaggi d'istruzione	25.000,00	25.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	25.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	25.000,00

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.439,36 €, Spese 1.439,36 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Orientamento Scolastico	1.439,36	1.439,36

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.439,36

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.439,36



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "MATILDE DI CANOSSA"

46027 SAN BENEDETTO PO (MN) VIA DUGONI N.26 C.F. 91011520201 C.M. MNIC834003

La scuola attiva interventi mirati di consulenza che sono rivolti allo studente (affinché comprenda meglio le proprie caratteristiche psicologiche e sappia raccogliere e valutare criticamente le informazioni necessarie per la scelta della scuola in cui iscriversi), ai suoi insegnanti e genitori, affinché possano essergli di supporto.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 13.113,19 €, Spese 13.113,19 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 Ricostruiamoci	661,58	661,58
P.2.2 Progetti in ambito "umanistico e sociale" PDS Moglia	2.050,00	2.050,00
P.2.3 Progetti in ambito "umanistico e sociale" PDS SBPO	2.500,00	2.500,00
P.2.4 PROGETTO FA.MI	4.049,21	4.049,21
P.2.5 PATTO DI COMUNITÀ	3.353,55	3.353,55
P.2.7 ADESIONE PARCO GOLENE FOCE SECCHIA	498,85	498,85

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	8.563,19
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	4.550,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	7.402,76
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.211,58
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	498,85

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 20.000,00 €, Spese 20.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Progetti per "Formazione/aggiornamento personale"	20.000,00	20.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	20.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	15.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	5.000,00

Il piano della formazione del personale amministrativo si pone l'obiettivo di formare il personale amministrativo nell'ottica della dematerializzazione e informatizzazione delle procedure amministrativo-contabili (Amministrazione digitale), compreso



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "MATILDE DI CANOSSA"

46027 SAN BENEDETTO PO (MN) VIA DUGONI N.26 C.F. 91011520201 C.M. MNIC834003

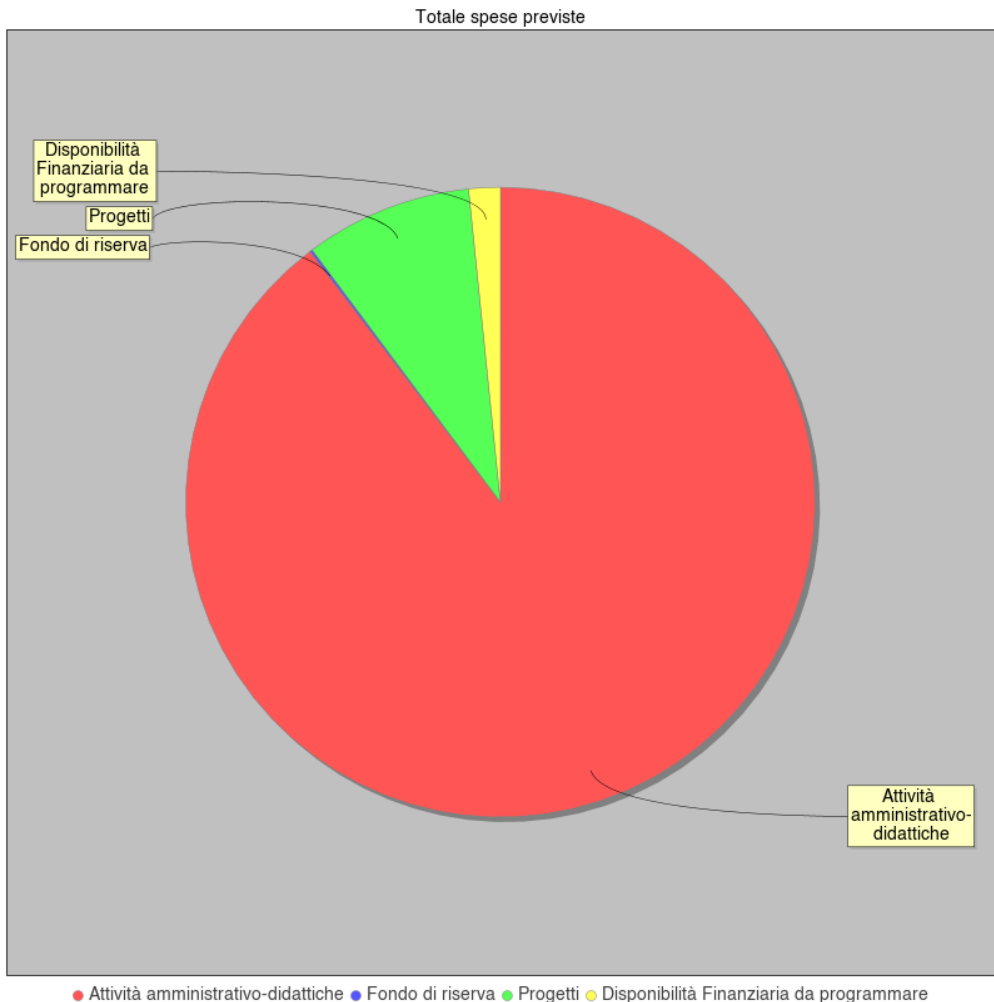
il popolamento di "Amministrazione Trasparente", aggiornare il personale sulle prescrizioni del decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" e di aggiornare i collaboratori scolastici sulla base del monitoraggio dei bisogni formativi che sarà effettuato dal DSGA.

In questo progetto sono stati previsti i costi per attività con l'obiettivo di potenziare e sviluppare le capacità professionali di tutto il personale della scuola mediante corsi di aggiornamento o autoaggiornamenti tenuti in presenza o tramite web, da esperti interni o esterni.

Sono inoltre previsti in questo progetto i costi per la formazione e l'aggiornamento di tutto il personale della scuola in materia di sicurezza sul lavoro.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	345.369,69
Progetti	33.113,19
Fondo di riserva	500,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	6.221,98





**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "MATILDE DI CANOSSA"**

46027 SAN BENEDETTO PO (MN) VIA DUGONI N.26 C.F. 91011520201 C.M. MNIC834003

Determinazione del fondo di riserva:

Il fondo di riserva viene determinato in € 500,00 contenuto nella misura massima prevista (10% dotazione ordinaria) come da Regolamento amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche D.I. 129 del 28/08/2018 e pubblicato in GU il 16/11/2018.

Le spese previste saranno tutte quelle volte alla realizzazione di progetti PDS e non in conformità del PTOF e all'acquisto di materiale didattico, cancelleria e igienico sanitario volto a garantire la gestione per tutto l'anno scolastico di quelle che sono le necessità degli alunni per poter operare in attività didattica e collaboratori scolastici che necessitano del materiale di pulizie per mantenere gli ambienti puliti ed igienizzati.



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Si ritiene necessario allocare in Z01, disponibilità finanziarie da destinare, la somma di euro € 6.221,98 Tali risorse provenienti da residui attivi, di non sicura esigibilità, saranno accantonate per evitare di spendere somme che non si è sicuri di incassare.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Il programma annuale è inteso come un piano che segue l'evoluzione dell'andamento didattico, amministrativo e contabile e delle attività funzionali dell'istruzione scolastica.

Potrebbe, quindi, subire modifiche e motivate variazioni, come previsto dal Regolamento amministrativo-contabile. Lo sviluppo e la realizzazione del PA avviene in un'ottica di gestione unitaria e di miglioramento, in virtù di una visione basata sull'intento di agire attraverso un approccio sistemico tra PTOF, RAV e PDM, espressione di una complessità di gestione e di un'organizzazione ad hoc che punta al raggiungimento delle competenze chiave di cittadinanza e al successo formativo.

SAN BENEDETTO PO, **13-
01-2026**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Luca Massaccesi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Donatella Gozzi