



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo Marcaria-Sabbioneta**

Via Gaetano Donizetti, 2 - 46010 Marcaria (MN) - Tel. 0376 96114

Via dell'Accademia, 2 - 46018 Sabbioneta (MN) - Tel. 0375 52029

Email: [MNIC839006@istruzione.it](mailto:MNIC839006@istruzione.it) - PEC: [MNIC839006@pec.istruzione.it](mailto:MNIC839006@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: MNIC839006 - Codice Fiscale: 93075600200

Sito di Istituto: [www.icmarcariasabbioneta.edu.it](http://www.icmarcariasabbioneta.edu.it)

Prot.n. e data vedi segnatura

All'Albo

Al Sito

Amministrazione Trasparente

**Oggetto: DECRETO DI INCARICO PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E PERSONALE DOCENTE PER IL GRUPPO DI PROGETTO A VALERE SUL PROGETTO**

AGENDA NORD PON-FSE – Progetto Fondi Strutturali Europei –Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6. A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

**Codice Progetto: ESO4.6.A1.B****Titolo del progetto: Potenza-Menti****CUP: J74D24001800001****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019- 2021 del 18 gennaio 2024;

**Firmato digitalmente da SONIA IERVOLINO**

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

**VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

**VISTO** il decreto mpi AOOGABMI. n. 102 del 27/05/2024 recante Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020 e l'allegato 2;

**VISTO** l'avviso pubblico mpi AOOGABMI 136777 del 09/10/2024 avente ad oggetto: Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. "Agenda NORD". Avviso per adesione all'iniziativa didattica;

**VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

**VISTA** la Delibera n. 12 del Collegio dei Docenti del 30/10/2024 e la Delibera n. 36 del 30/10/2024 del Consiglio di Istituto di adesione generale alle azioni Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

**VISTA** la candidatura n. 5559 del 08/11/2024, relativo all'Avviso, prot. 136777 del 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord;

**PRESO ATTO** della nota di autorizzazione che ha per oggetto il progetto presentato dalla scuola in risposta all'Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, per euro € 63.540,00;

**VISTA** la nota prot. n.181969 del 13/12/2024 di autorizzazione e stanziamento del finanziamento a questo Istituto per euro € 63.540,00

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'as. 2024/2025;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2025 approvato con delibera del CDI n. 54 del 07/02/2025;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, prot. n. 7515 del 15/04/2025;

**VISTA** la necessità di individuare "personale amministrativo" e "personale docente per il gruppo di progetto", per la corretta attuazione del progetto in oggetto;

**VISTO** l'avviso interno Prot. 9607 del 13/05/2025 relativo alla richiesta di disponibilità del personale ATA;

**VISTE** le dichiarazioni di disponibilità pervenute da personale interno nei termini previsti: Prot. 10443, Prot. 10444 e Prot. 10445 del 21/05/2025 personale ATA e Prot. 11080, Prot. 11081 e Prot. 11082 del 29/05/2025;

**PRESO ATTO** che tutte le figure interne potenziali destinatari dell'incarico hanno espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere alla assegnazione degli incarichi;

**DECRETA**

#### Art.1 Premessa

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

#### Art. 2 Incarichi personale ATA

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

Ruolo	Nome e Cognome	Descrizione	Ore
Assistente amministrativo	Chiara Guastalla	Attività supporto tecnico-amministrativo	100
Assistente amministrativo	Sabini Ciro	Attività supporto tecnico-amministrativo	100
Assistente amministrativo	Viscomi Maria Caterina	Attività supporto tecnico-amministrativo	50

#### Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente (21,17 € costo orario).

#### Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico.

#### Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

#### Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso orario è quello stabilito dal CCNL per la suddetta attività è previsto un compenso orario lordo stato onnicomprensivo di € 21,17 (Ventuno/17). Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica, «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo» da imputare sul capitolo P.2.10 dell'esercizio finanziario 2025; Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che il contratto come prestazione di opera intellettuale occasionale e non continuativa non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

#### Art. 7 Incarichi personale Docente Gruppo di Progetto

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

Ruolo	Nome e Cognome	Descrizione	Ore
Docente – Gruppo di Progetto	Sarzi Sartori Daniela	Supporto Tecnico alla progettazione e gestione degli interventi formativi.	60
Docente – Gruppo di Progetto	Madasi Simona	Supporto Tecnico alla progettazione e gestione degli interventi formativi.	60
Docente – Gruppo di Progetto	Saviola Martina	Supporto Tecnico alla progettazione e gestione degli interventi formativi.	60

#### Art. 8 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente (25,54 € costo orario).

#### Art. 9 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico.

#### Art. 10 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

#### **Art.11 ore di incarico e risorse economiche**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso orario è quello stabilito dal CCNL per la suddetta attività è previsto un compenso orario lordo stato onnicomprensivo di € 25,54 (Venticinque/54). Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che il contratto come prestazione di opera intellettuale occasionale e non continuativa non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

#### **Art. 12 ore aggiuntive di incarico**

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente.

#### **Art. 13 Pagamenti**

Il compenso lordo stato onnicomprensivo verrà erogato al termine del servizio reso, alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che il contratto come prestazione di opera intellettuale occasionale e non continuativa non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto., in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Iervolino Sonia

Documento firmato digitalmente ai sensi del

c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa