



Relazione Programma Annuale A.F. 2025

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2025 è formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- VISTO il D.l. n.129 del 28 agosto 2018;
- VISTA la nota 36704 del 30 settembre 2024 di assegnazione risorse per il funzionamento amministrativo-didattico.
- VISTA la proroga al programma annuale nota 8235 del 26 novembre 2024;

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale, sulla base dei principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.

“Le risorse assegnato dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)”, ai sensi dell'art. 2 c.3

“La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio” ai sensi dell'art. 2 c. 1

Il Programma Annuale è strettamente collegato con:

- le finalità previste dall'art.1, comma 7 della L.107/15;
- le attività di istruzione, formazione di orientamento stabilite dal PTOF 2025/2028;
- con il PTOF 2022-2025, rielaborato dal Collegio dei docenti e approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 48 del 09/12/2024;
- l'ampliamento dell'offerta formativa che si attua attraverso la realizzazione di Progetti formativi e didattici rispondenti agli obiettivi di apprendimento dettati dalle Indicazioni Nazionali per il curricolo, DM 254 del 2012;
- gli Obiettivi di miglioramento previsti nel PTOF 2025/2028.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	IC MARCARIA - SABBIONETA	VIA GAETANO DONIZETTI 2 - 46010 FRAZIONE CAMPITELLO MN	MNAA839002



AA	INFANZIA CAMPITELLO	VIA KENNEDY N. 11 - 46010 FRAZ. CAMPITELLO MN	MNAA839013
AA	INFANZIA CASATICO	VIA TARTARO N.3 - 46010 FRAZ. CASATICO MN	MNAA839024
AA	INFANZIA SABBIONETA G. GONZAGA	VIA P.FOA'6 - 46018 SABBIONETA MN	MNAA839035
AA	INFANZIA BREDA CISONI	VIA XXV APRILE - 46010 FR. BREDA CISONI MN	MNAA839046
AA	INFANZIA GAZZUOLO	VIA MARCONI 9/B - 46010 GAZZUOLO MN	MNAA839057
EE	PRIMARIA CAMPITELLO	VIA VITELLIO 61 - 46010 FRAZ. CAMPITELLO MN	MNEE839018
EE	PRIMARIA GABBIANA	VIA BALESTRA N.42 - 46010 FRAZ. GABBIANA MN	MNEE839029
EE	PRIMARIA SABBIONETA	P.ZZA D'ARMI 5 - 46018 SABBIONETA MN	MNEE83903A
EE	PRIMARIA MARCARIA	VIA F. CRISPI N.121 - 46010 MARCARIA MN	MNEE83904B
EE	PRIMARIA BELFORTE	PIAZZA RISORGIMENTO 1 - 46020 FRAZ. BELFORTE MN	MNEE83905C
EE	PRIMARIA COMMESSAGGIO	VIA SELVINO CAMICIA 33 - 46010 COMMESSAGGIO MN	MNEE83906D
MM	SCUOLA MEDIA CAMPITELLO	VIA GAETANO DONIZETTI 2 - 46010 FRAZIONE CAMPITELLO MN	MNMM839017
MM	SABBIONETA "A. DE GIOVANNI"	PIAZZA D'ARMI, 8 - 46018 SABBIONETA MN	MNMM839028
MM	SCUOLA MEDIA GAZZUOLO "VERDI"	VIALE MARCONI 9 - 46010 GAZZUOLO MN	MNMM839039

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 2142 alunni distribuiti su 114 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	IC MARCARIA - SABBIONETA	57	1.071
AA	INFANZIA CAMPITELLO	3	65
AA	INFANZIA CASATICO	1	25
AA	INFANZIA SABBIONETA G. GONZAGA	2	52
AA	INFANZIA BREDA CISONI	1	25
AA	INFANZIA GAZZUOLO	1	28
EE	PRIMARIA CAMPITELLO	5	96
EE	PRIMARIA GABBIANA	6	116
EE	PRIMARIA SABBIONETA	7	134
EE	PRIMARIA MARCARIA		



		5	67
EE	PRIMARIA BELFORTE	5	56
EE	PRIMARIA COMMESSAGGIO	5	94
MM	SCUOLA MEDIA CAMPITELLO	6	133
MM	SABBIONETA "A. DE GIOVANNI"	5	92
MM	SCUOLA MEDIA GAZZUOLO "VERDI"	5	88

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 190 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 151 - Personale docente
- N. 38 - Personale ATA



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

1. Innalzare il livello delle competenze degli alunni

Favorire:

- l'equilibrio negli esiti delle prove Invalsi tra le classi e miglioramento degli esiti in linea con la media nazionale;
- il miglioramento dei risultati scolastici degli allievi, per una qualità diffusa della performance degli studenti;
- la piena acquisizione delle competenze di cittadinanza;
- lo sviluppo di comportamenti responsabili;
- il potenziamento delle abilità degli alunni con Bisogni educativi speciali;
- il potenziamento delle competenze informatiche;
- Il recupero prioritario degli apprendimenti;

Rafforzare:

- le competenze di base degli alunni rispetto ai livelli di partenza utilizzando anche le risorse del PNRR;
- potenziare il tempo scuola con attività extracurricolari che coinvolgano le diverse discipline, valorizzando le competenze di ciascuno e di tutti;
- adottare opportune forme di flessibilità organizzativa, per consentire e realizzare modalità laboratoriali di recupero e potenziamento dei livelli di apprendimento;
- curare gli aspetti emotivi degli studenti al fine di favorire un ambiente di apprendimento sereno;

Promuovere:

- Il superamento del digital device, promuovendo l'acquisizione negli studenti delle competenze previste dal quadro di riferimento europeo Dig-Comp 2.1 sia in caso di nuovo ricorso alla didattica a distanza sia per un uso consapevole del pc e altri device;
- Il potenziamento della conoscenza della lingua italiana e delle lingue straniere;
- L'individualizzazione e la personalizzazione delle esperienze per il recupero delle difficoltà, per il potenziamento delle eccellenze, per la valorizzazione del merito;
- Le attività di continuità e di orientamento che, svolte sin dalla scuola dell'infanzia, condurranno l'alunno/a alla scelta consapevole della scuola secondaria di secondo grado;
- Il potenziamento dei linguaggi non verbali e multimediali, anche attraverso l'avvio dell'uso consapevole delle nuove tecnologie;

2. Promuovere la valorizzazione del personale scolastico quale leva strategica per la crescita della qualità della scuola

Il PTOF prevede il piano di formazione del personale docente e ATA, il fabbisogno di risorse professionali (docenti ed ATA), strumentali, materiali ed infrastrutturali, mediante una stretta sinergia con i servizi generali e amministrativi.

Le Funzioni Strumentali individuate dal Collegio Docenti, i Collaboratori del Dirigente Scolastico, i fiduciari di plesso, i Coordinatori di Intersezione/Interclasse/Classe, i Responsabili dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa ed altre figure di sistema costituiranno i nodi di raccordo tra l'ambito gestionale e l'ambito didattico, al fine di garantire la piena attuazione del Piano.

La formazione sulla sicurezza prevista per il 2025, rivolta al personale ancora sprovvisto e con l'aggiornamento per tutti gli altri, avverrà conseguentemente al rinnovo di nomina del RSPP così come per l'aggiornamento per il personale addetto alle emergenze e alle misure anti incendi.



La formazione e l'aggiornamento sulla privacy avverrà conseguentemente al rinnovo di nomina del DPO ai sensi del GDPR 2016/679, rivolta al personale scolastico in funzione dei compiti e degli incarichi.

3. Promuovere processi di autovalutazione, valutazione del sistema e di accountability

Promuovere la cultura della valutazione formativa orientata al miglioramento dei processi di apprendimento.¿

Adeguare i criteri di valutazione degli alunni della scuola primaria e la valutazione del Comportamento della scuola primaria e della scuola secondaria alla luce della L. n.150 del 01-10-2024.

La valutazione “documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove l'autovalutazione di ciascuno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze” [D.Lgs. 62/2017]; la prospettiva della valutazione per l'apprendimento è presente nel testo delle Indicazioni Nazionali, ove si afferma che la valutazione come processo regolativo, non giunge alla fine di un percorso, ma “precede, accompagna, segue” ogni processo curricolare e deve consentire di valorizzare i progressi negli apprendimenti degli allievi; nel curricolo di istituto sono individuati, per ciascun anno di corso e per ogni disciplina, gli obiettivi di apprendimento oggetto di valutazione periodica e finale.

Gli obiettivi sono riferiti alle Indicazioni Nazionali, con particolare attenzione agli obiettivi disciplinari e ai traguardi di sviluppo delle competenze e contengono sempre sia l'azione che gli alunni devono mettere in atto, sia il contenuto disciplinare al quale l'azione si riferisce; i nuclei tematici delle Indicazioni Nazionali costituiscono il riferimento per identificare eventuali aggregazioni di contenuti o di processi di apprendimento.

4. La Scuola come comunità attiva e aperta al territorio

Sarà altresì necessario avvalersi di tutte le potenzialità offerte dal territorio prevedendo l'organizzazione di attività nelle biblioteche comunali, nei teatri, negli impianti sportivi pubblici, nelle parrocchie e la conoscenza dei beni storico-artistici ed architettonici e delle aree archeologiche presenti nei comuni afferenti l'IC Marcaria Sabbioneta.

La stesura di percorsi e azioni di apertura al territorio intende valorizzare la scuola quale comunità attiva e in grado di avviare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale nel rispetto dei ruoli e dei compiti istituzionali, oltre che favorire forme di didattica alternativa che, utilizzando spazi altri rispetto all'aula, concorrono a favorire il “vivere il territorio”. L'attenzione all'alunno come persona, l'orientamento e la comunicazione tra alunni, docenti e famiglie, caratterizzano la vision inclusiva dell'Istituto, la quale si esplicita nelle attività e nelle esperienze peculiari di ogni ordine di scuola, implementate sulla base di scelte organizzative e metodologiche flessibili che assicurano un percorso formativo rispettoso dei tempi, delle peculiarità, degli stili cognitivi e di apprendimento di ciascun alunno; che favoriscono il passaggio da un ordine di scuola all'altro.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	641.860,11
	1.1	Non Vincolato	81.872,29
	1.2	Vincolato	559.987,82

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totali	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	21.399,01	12.000,00	9.399,01
	A.2	Funzionamento amministrativo	12.000,00	12.000,00	0,00
	A.3	Didattica	507.255,72	24.000,00	483.255,72
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	1.564,93	0,00	1.564,93
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	3.343,44	0,00	3.343,44
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	60.740,72	0,00	60.740,72
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	13.684,00	12.000,00	1.684,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			619.987,82	60.000,00	559.987,82



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC MARCARIA - SABBIONETA**

46010 MARCARIA (MN) VIA GAETANO DONIZETTI 2 C.F. 93075600200 C.M. MNIC839006

Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	21.872,29	21.872,29	0,00
--	-----------	-----------	------



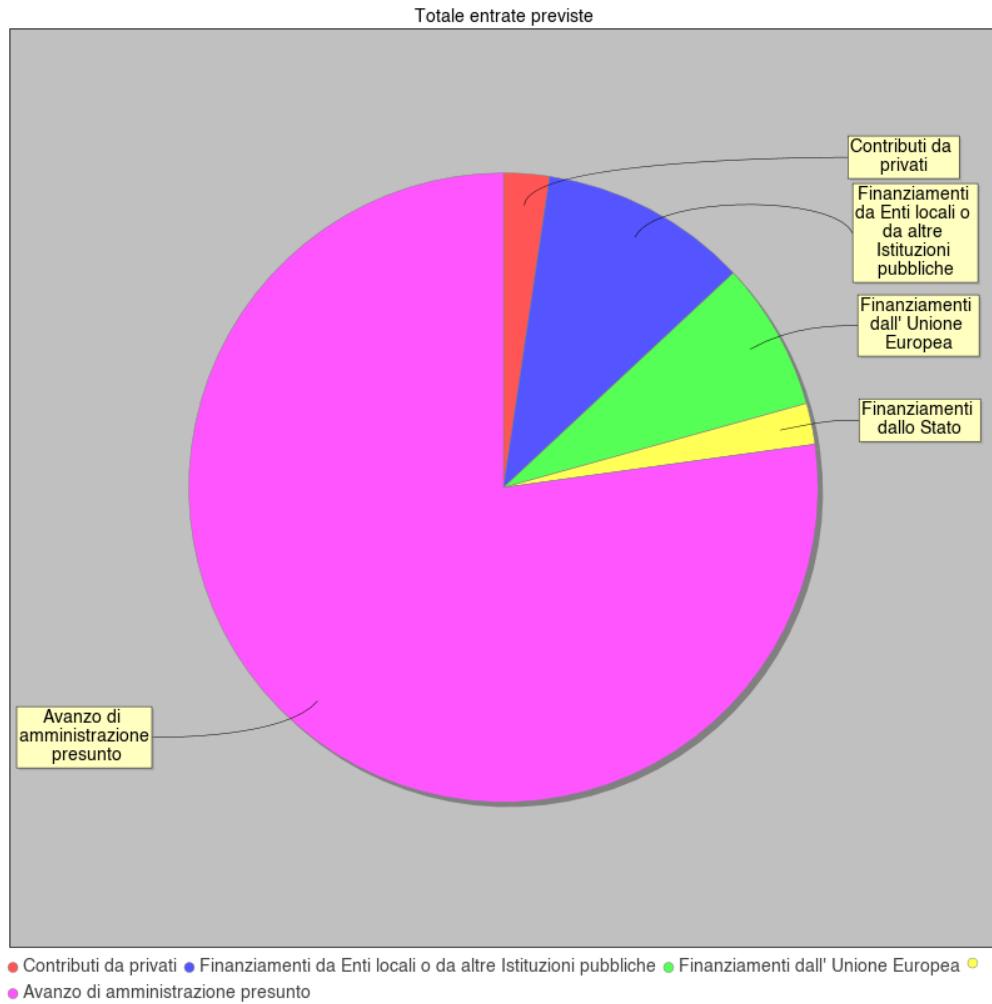
3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2025:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
2	Finanziamenti dall' Unione Europea		63.540,00
	1 Fondi sociali europei (FSE)		63.540,00
3	Finanziamenti dallo Stato		17.529,99
	1 Dotazione ordinaria		17.529,99
5	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche		88.920,00
	4 Comune vincolati		88.920,00
6	Contributi da privati		19.541,60
	1 Contributi volontari da famiglie		3.000,00
	4 Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero		10.000,00
	5 Contributi per copertura assicurativa degli alunni		6.541,60

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	641.860,11
Finanziamenti dall' Unione Europea	63.540,00
Finanziamenti dallo Stato	17.529,99
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	88.920,00
Contributi da privati	19.541,60



Il MIUR con la nota indirizzata all'Istituzione scolastica MNIC839006 I.C. Marcaria Sabbioneta di Marcaria, prot. 36704 del 30 settembre 2024, ha comunicato il finanziamento per la predisposizione del programma annuale 2025. Come disposto dalla predetta circolare in fase di previsione è possibile iscrivere la dotazione ordinaria dell'esercizio 2025 relativa al periodo gennaio- agosto 2025 la somma di € 17.529,99.

Per quanto riguarda i Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche con l'arrivo del nuovo anno i Comuni di Marcaria, Sabbioneta, Gazzuolo e Commessaggio hanno approvato i relativi piani di diritto allo studio. I finanziamenti saranno rivolti a dare corso attraverso bandi di gara e contratti ai progetti per gli alunni e agli acquisti di cancelleria, materiale didattico e igienico sanitario.

In previsione vi è anche la quota assicurativa, i contributi volontari dalle famiglie e quella per i viaggi di istruzione.



3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 32.940,61 €, Spese 32.940,61 €

Voce	ENTRATE	SPESA
A.1.1 Funzionamento generale scuola e decoro	23.541,60	23.541,60
A.1.2 DECRETO 41/2021 EX ART. 31 COMMA 1 LETTERA A	3.772,43	3.772,43
A.1.4 D.L. 21/2022 ART. 36 COMMA 2 DISPOSITIVI PROTEZIONE	4.043,28	4.043,28
A.1.5 RISORSE EX ART 39-BIS DL 115/2022-CONTENIMENTO DEL RISCHIO EPIDEMIOLOGICO DA COVID	1.583,30	1.583,30

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	12.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	9.399,01
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.000,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6.541,60

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	11.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.399,01
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	6.541,60

In questo aggregato sono stati previsti i costi da sostenere per assicurare il funzionamento generale della scuola, pertanto tali somme sono destinate alla sicurezza sul lavoro nell'ottica dell'efficacia e efficienza e alla gestione del piano di sicurezza dell'Istituto, in ottemperanza del D.Lgs. 81/2008, nomina dell'RSPP, medico del Lavoro, visite mediche, per la costituzione di un piano efficace e coerente con la normativa privacy responsabile DPO (GDPR 679/16), tenuta conto tesoreria, materiale igienico-sanitario, assicurazione alunni, assicurazione personale.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 17.000,00 €, Spese 17.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESA
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	17.000,00	17.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	12.000,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC MARCARIA - SABBIONETA

46010 MARCARIA (MN) VIA GAETANO DONIZETTI 2 C.F. 93075600200 C.M. MNIC839006

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.000,00
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	6.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.000,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00

In questo aggregato sono stati previsti i costi da sostenere per assicurare il funzionamento amministrativo della scuola, acquisto materiale di cancelleria, manutenzione strumenti informatici dell'ufficio, abbonamento gestione backup uffici, rinnovi abbonamenti riviste per ufficio, sito informatico, spese postali, software gestionali.

Tra le partite di giro, sono stati previsti € 1.000,00 a titolo di anticipazione per le minute spese al DSGA.

A.3 - Didattica - Entrate 550.555,71 €, Spese 550.555,71 €

Voce	ENTRATE	SPESI
A.3.1 Attività didattica generale	20.000,00	20.000,00
A.3.2 Attività di supporto alla didattica	14.029,99	14.029,99
A.3.9 DIDATTICA FONDI COMUNE DI MARCARIA	11.300,00	11.300,00
A.3.10 DIDATTICA FONDI COMUNE DI SABBIONETA	13.750,00	13.750,00
A.3.11 DIDATTICA FONDI COMUNE DI GAZZUOLO	6.300,00	6.300,00
A.3.12 DIDATTICA FONDI COMUNE DI COMMESSAGGIO	1.920,00	1.920,00
A.3.13 GESTIONE DEFIBRILLATORE	1.000,00	1.000,00
A.3.14 PROGETTO PIPPI	720,00	720,00
A.3.16 RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 DL 73/2021	7.779,93	7.779,93
A.3.19 ASSISTENZA SUPPORTO PSICOLOGICO ART. 697 CO 1 LEGGE 234/2021	1.089,40	1.089,40
A.3.21 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI STEM	8.000,00	8.000,00
A.3.22 REFERENTI PROGETTO EDUCAZIONE CIVICA	400,00	400,00
A.3.27 PA DIGITALE AZIONE 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD	2.212,00	2.212,00
A.3.28 PROGETTO PER CHI CREA -SIAE	0,01	0,01
A.3.30 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE DM 65/2023- M4C1I3.1-2023-1143	51.687,53	51.687,53
A.3.31 INVESTIMENTO 2.1 -FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE - D.M. N. 66/2023	45.529,40	45.529,40
A.3.32 CTS MANTOVA - D.M. 41/2024 - STRUMENTI E AUSILI PER GLI STUDENTI CON DISABILITÀ	290.721,21	290.721,21
A.3.33 RIDUZIONE DEI DIVARI - NEXT GENERATION EU - PNRR D.M. 19/2024	74.116,24	74.116,24

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	24.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	483.255,72
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	7.029,99
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	33.270,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	3.000,00



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC MARCARIA - SABBIONETA**

46010 MARCARIA (MN) VIA GAETANO DONIZETTI 2 C.F. 93075600200 C.M. MNIC839006

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	171.333,17
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	29.000,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	20.600,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	50.691,93
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	2.209,40
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	6.721,21
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	255.000,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	8.000,00

In questo aggregato sono stati previsti i costi da sostenere per assicurare il funzionamento didattico di tutto l'Istituto, acquisto cancelleria e materiale didattico, diario e libretto scolastico, software didattici, riparazione e manutenzione materiale ad uso didattico e laboratori.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 11.000,00 €, Spese 11.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESA
A.5.1 Viaggi di istruzione ed uscite didattiche	10.000,00	10.000,00
A.5.2 VIAGGIO DI ISTRUZIONE SCUOLA MARCARIA	1.000,00	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	1.000,00
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	11.000,00

L'istituzione scolastica opera in collaborazione con la comunità locale organizzando le proposte didattico- educative accolte e finanziate dai Comuni afferenti il nostro istituto comprensivo - Commessaggio, Gazzuolo, Marcaria, Sabbioneta - con cooperative, associazioni culturali presenti sul territorio e con gli Enti Locali per l'ampliamento dell'offerta formativa. Inoltre, l'IC Marcaria Sabbioneta sviluppa parte dei suoi percorsi didattico-formativi attraverso uscite sul territorio e viaggi d'istruzione. Parte di queste attività sono realizzate con Fondi erogati dai Piani Diritto Studio concessi dai Comuni. L'elenco dettagliato di tutti i progetti si trova nell'allegato al Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2024-2025.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.564,93 €, Spese 1.564,93 €



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC MARCARIA - SABBIONETA**

46010 MARCARIA (MN) VIA GAETANO DONIZETTI 2 C.F. 93075600200 C.M. MNIC839006

Voce	ENTRATE	SPESSE
A.6.1 Attività di orientamento scolastico	1.564,93	1.564,93

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.564,93

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.564,93

La scuola attiva interventi mirati di consulenza che sono rivolti allo studente (affinché comprenda meglio le proprie caratteristiche psicologiche e sappia raccogliere e valutare criticamente le informazioni necessarie per la scelta della scuola in cui iscriversi), ai suoi insegnanti e genitori, affinché possano essergli di supporto.

Il progetto ha la finalità di sostenere lo studente e la sua famiglia per giungere alla comprensione dei propri bisogni, delle proprie aspirazioni e delle opportunità offerte dal territorio sviluppando:

- la conoscenza di sé in relazione alla scelta della scuola superiore
- la costruzione di una corretta autostima dialogo con il territorio e i suoi rappresentanti
- il dialogo con la famiglia e l'instaurazione di un solido rapporto di fiducia reciproco

In questo aggregato sono stati previsti i costi sostenuti per orientamento scolastico in entrata ed in uscita degli studenti con incontri rivolti ai genitori, produzione e spedizione di opuscoli relativi agli Open Day a scuola.

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 3.343,44 €, Spese 3.343,44 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
P.1.1 Progetto innovazione digitale	3.343,44	3.343,44

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.343,44

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	3.343,44

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 178.930,72 €, Spese 178.930,72 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
P.2.1 PDS Comune di Marcaria	22.700,00	22.700,00



P.2.2 PDS Comune di Sabbioneta	19.250,00	19.250,00
P.2.3 PDS Comune di Gazzuolo	6.700,00	6.700,00
P.2.4 PDS Comune di Commessaggio	6.000,00	6.000,00
P.2.8 CTS AUSILI DIDATTICI	13.901,72	13.901,72
P.2.9 PROGETTO ERASMUS +	46.839,00	46.839,00
P.2.10 PN 21-27 FSE+ AGENDA NORD	63.540,00	63.540,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	60.740,72
2.1	Finanziamenti dall' Unione Europea	Fondi sociali europei (FSE)	63.540,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	54.650,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	72.599,95
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	5.250,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	24.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	11.541,77
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	42.700,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	22.839,00

In questo aggregato sono stati previsti i costi da sostenere per assicurare il funzionamento didattico di tutto l'Istituto, in particolare i progetti per ampliamento offerta formativa con esperti interni o esterni dei vari ordini di scuola.

Il piano si pone l'obiettivo di sviluppare progetti e attività di carattere logico-scientifico informatico, matematico musicale, teatrale, artistico, linguistico e motorio di tutti gli ordini di scuola.

Dal punto di vista educativo e formativo si pone i seguenti obiettivi:

- individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata) la pratica di una metodologia comune;
- comunicare con linguaggi specifici nel gruppo dei pari e nella comunità più ampia in cui sono inseriti;
- avviare gli studenti all'introspezione e all'autovalutazione;
- comprendere l'identità culturale e i valori specifici della comunità di appartenenza;
- potenziare l'identità personale di genere attraverso la vita relazionale;
- sviluppare le competenze, attraverso lo sviluppo di abilità percettive, linguistiche, intellettive e logico matematiche;
- favorire l'inclusione nel contesto territoriale di riferimento;
- acquisire abilità di base previste nel curricolo verticale dell'istituto.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 13.684,00 €, Spese 13.684,00 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
P.4.1 PROGETTO AGGIORNAMENTO	12.000,00	12.000,00
P.4.4 RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 DL 73/2021	1.683,99	1.683,99
P.4.5 ANIMATORI DIGITALI 2022-2024 CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2022-	0,01	0,01



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC MARCARIA - SABBIONETA**

46010 MARCARIA (MN) VIA GAETANO DONIZETTI 2 C.F. 93075600200 C.M. MNIC839006

941 CUP J24D22001450006

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	12.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.684,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	0,01
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	1.683,99
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	12.000,00

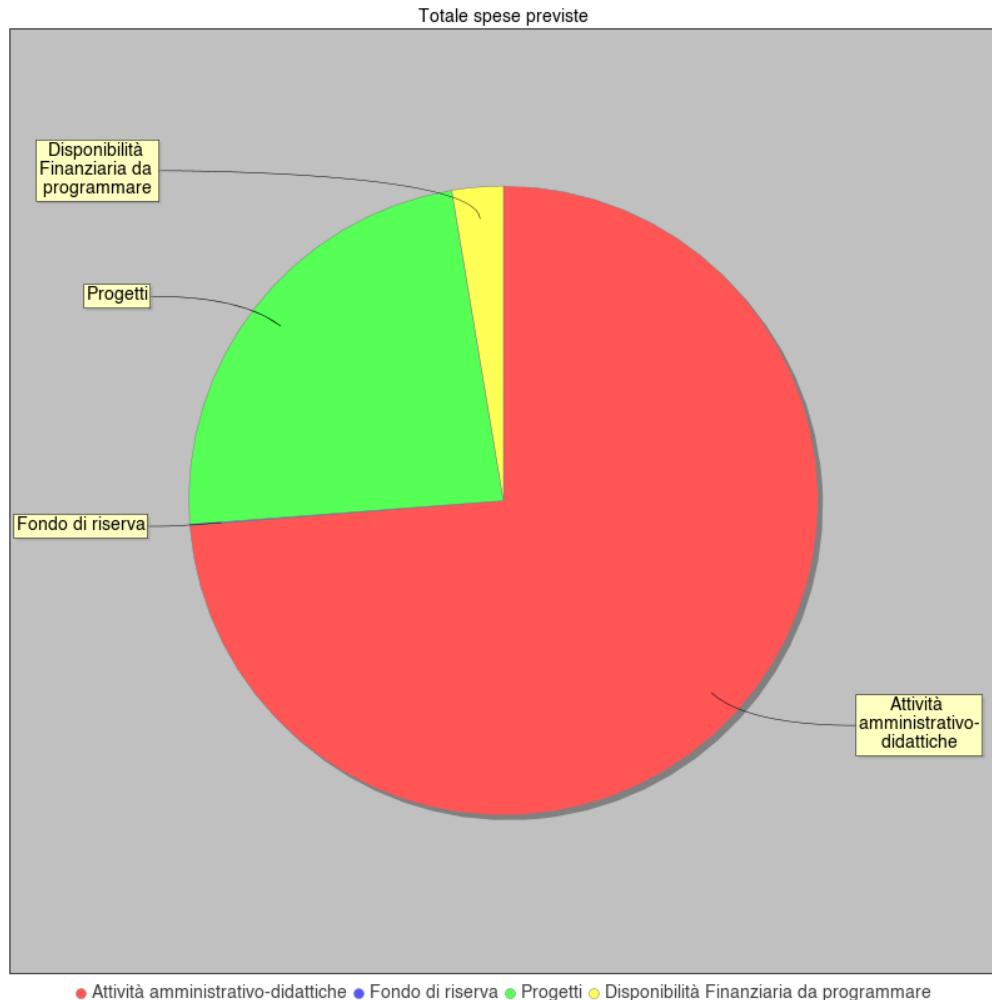
Il piano della formazione del personale amministrativo si pone l'obiettivo di formare il personale amministrativo nell'ottica della dematerializzazione e informatizzazione delle procedure amministrativo-contabili (Amministrazione digitale), compreso il popolamento di "Amministrazione Trasparente", aggiornare il personale sulle prescrizioni del decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" e di aggiornare i collaboratori scolastici sulla base del monitoraggio dei bisogni formativi che sarà effettuato dal DSGA.

In questo progetto sono stati previsti i costi per attività con l'obiettivo di potenziare e sviluppare le capacità professionali di tutto il personale della scuola mediante corsi di aggiornamento o autoaggiornamenti tenuti in presenza o tramite web, da esperti interni o esterni.

Sono inoltre previsti in questo progetto i costi per la formazione e l'aggiornamento di tutto il personale della scuola in materia di sicurezza sul lavoro.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	613.061,25
Progetti	195.958,16
Fondo di riserva	500,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	21.872,29



Determinazione del fondo di riserva:

Il fondo di riserva viene determinato in € 500,00 contenuto nella misura massima prevista (10% dotazione ordinaria) come da Regolamento amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche D.I. 129 del 28/08/2018 e pubblicato in GU il 16/11/2018.

Le spese previste saranno tutte quelle volte alla realizzazione di progetti PDS e non in conformità del PTOF e all'acquisto di materiale didattico, cancelleria e igienico sanitario volto a garantire la gestione per tutto l'anno scolastico di quelle che sono le necessità degli alunni per poter operare in attività didattica e collaboratori scolastici che necessitano del materiale di pulizie per mantenere gli ambienti puliti ed igienizzati.



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Si ritiene necessario allocare in Z01, disponibilità finanziarie da destinare, la somma di euro € 21.872,29. Tali risorse provenienti da residui attivi, di non sicura esigibilità, saranno accantonate per evitare di spendere somme che non si è sicuri di incassare.

Tale cifra deriva dalla somma dei seguenti residui attivi:

- Residuo attivo n. 19 del 21/10/2020, Pon Smart Class, pari ad € 725,99;
- Residuo attivo n. 53 del 24/11/2022, Pon Edugreen, pari ad € 2.375,00;
- Parte del residuo attivo n. 52 del 22/11/2023, Progetto SIAE, pari ad € 11.870,00;
- Residuo attivo n. 1 del 15/01/2024, Contributi volontari da famiglie, pari ad € 1.968,00;
- Parte del residuo attivo n. 41 del 09/12/2024, CTS Ausili didattivi 2021-24, pari ad € 55.211,83;



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Il programma annuale è inteso come un piano che segue l'evoluzione dell'andamento didattico, amministrativo e contabile e delle attività funzionali dell'istruzione scolastica.

Potrebbe, quindi, subire modifiche e motivate variazioni, come previsto dal Regolamento amministrativo-contabile.

Lo sviluppo e la realizzazione del PA avviene in un'ottica di gestione unitaria e di miglioramento, in virtù di una visione basata sull'intento di agire attraverso un approccio sistematico tra PTOF, RAV e PDM, espressione di una complessità di gestione e di un'organizzazione adhocratica che punta al raggiungimento delle competenze chiave di cittadinanza e al successo formativo.

MARCARIA, 23-01-2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Luca Massaccesi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Iervolino Sonia