



Ministero dell'Istruzione

## Istituto Comprensivo Marcaria – Sabbioneta

Via Gaetano Donizetti, 2 – 46010 Marcaria (MN)

Via dell'Accademia, 2 – 46018 Sabbioneta (MN)

Tel : 0375 52029 – email : [MNIC839006@istruzione.it](mailto:MNIC839006@istruzione.it) PEC : [MNIC839006@pec.istruzione.it](mailto:MNIC839006@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico : MNIC839006 Codice Fiscale : 93075600200 Cod. Uff. UF686W

Sito web : [icmarcariasabbioneta.edu.it](http://icmarcariasabbioneta.edu.it)

Prot. e data (vedi segnatrice)

Spett.le  
Prometeo Srl  
Via Caduti sul lavoro 11  
46010 Curtatone (MN)  
[f.veneziani@porometeosrl.it](mailto:f.veneziani@porometeosrl.it)

Oggetto: incarico RSPP IC Marcaria Sabbioneta

CIG: Z173549386

Con la presente si affida a codesta Ditta il servizio di seguito specificato come da vostra offerta:

| Descrizione  | Quantita | Importo     |
|--|----------|-------------|
| Incarico RSPP Esterno dell'Istituto Comprensivo Marcaria Sabbioneta durata triennale anno scolastico 2022-2024, ai sensi del decreto 81/2008 | 1        |             |
| importo annuale  |          | € 2.850,00  |
| iva  |          | € 627,00    |
| importo comprensivo di IVA annuale   |          | € 2.850,00  |
| importo triennale  |          | 8.550,00 €  |
| importo triennale iva vigente al 22% inclusa   |          | 1.881,00 €  |
|  |          | 10.431,00 € |

Si propone incarico di RSPP all'Ing.re Fabrizio Veneziani, in possesso delle capacità e requisiti professionali richiesti dal D.Lgs. 81/2008.

Nell'incarico saranno svolti i compiti previsti dall'art. 33 del D.Lgs 81/2008. Sono **inclusi**:

- Sopralluogo annuale nei plessi scolastici dell'Istituto per la verifica dello stato di adeguamento alle disposizioni vigenti, la individuazione e valutazione dei fattori di rischio per la salute e sicurezza dei lavoratori e delle necessarie misure di prevenzione e protezione da attuare per eliminare o ridurre al minimo i rischi esistenti;
- Stesura e/o aggiornamento quando necessario del Documento di Valutazione dei Rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ai sensi dell'art. 17 c.1 lett. a) del D.lgs. 81/2008 e del protocollo sicurezza Covid-19
- Consulenza per la preparazione o aggiornamento del Piano di emergenza dei plessi scolastici ai sensi del D.M. 10/03/1998;
- Presenza alla riunione annuale sicurezza art. 35 Dlgs 81/08 con stesura del verbale di riunione
- Presenza ad una delle due prove di evacuazione annuali
- Incontro informativo a inizio anno scolastico con i Responsabili plesso e/o Referenti sicurezza dei plessi sulla sicurezza sul lavoro e gestione delle emergenze con stesura del verbale
- Consulenza per la gestione della sicurezza nei contratti d'appalto in conformità all'art. 26 del D.lgs. 81/2008 con stesura e aggiornamento dei DUVRI per le ditte esterne;
- Preparazione, se ritenuto necessario in funzione dei rischi esistenti, di procedure di sicurezza per le attività più a rischio per la sicurezza e la salute dei lavoratori;
- Mantenimento dei rapporti con il Medico competente relativamente agli aspetti di valutazione dei rischi per la salute dei lavoratori;
- Predisposizione del programma annuale di formazione dei lavoratori sulla sicurezza e salute sul

Firmato digitalmente da FRANCESCO BATTINI

MNIC839006 - A2BED13 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002446 - 19/02/2022 - VI - U



Ministero dell'Istruzione

## Istituto Comprensivo Marcaria – Sabbioneta

Via Gaetano Donizetti, 2 – 46010 Marcaria (MN)

Via dell'Accademia, 2 – 46018 Sabbioneta (MN)

Tel : 0375 52029 – email : [MNIC839006@istruzione.it](mailto:MNIC839006@istruzione.it) PEC : [MNIC839006@pec.istruzione.it](mailto:MNIC839006@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico : MNIC839006 Codice Fiscale : 93075600200 Cod. Uff. UF686W

Sito web : [icmarcariasabbioneta.edu.it](http://icmarcariasabbioneta.edu.it)

lavoro e progettazione dei necessari corsi di formazione del personale (docenza non compresa)  
k) Consulenza per la scelta del materiale informativo sulla sicurezza e salute sul lavoro da fornire ai lavoratori (opuscoli, manuali, ecc.) presenti sul mercato e nella letteratura tecnica di settore;  
l) Trasmissione di circolari informative periodiche che illustrano le novità legislative sulla sicurezza sul lavoro e le modalità operative per potersi adeguare entro le scadenze previste;  
m) Consulenza telefonica/mail su argomenti inerenti la sicurezza e salute sul lavoro;  
n) Assistenza in caso di verifiche e/o richieste di Organi di Vigilanza per argomenti inerenti la sicurezza e salute sul lavoro.

### **Modalità di svolgimento dell'incarico:**

L'Ing.re Fabrizio Veneziani potrà avvalersi di collaboratori a suo totale carico e sotto la sua responsabilità. Tutte le attività saranno programmate in accordo con la vostra Direzione.

### **Documenti a carico dell'azienda:**

L'azienda dovrà mettere a disposizione e, a richiesta, fornire copia di tutta la documentazione sulla sicurezza e salute sul lavoro esistente e planimetrie aggiornate dei luoghi di lavoro.

### **Elaborati prodotti:**

I documenti prodotti saranno forniti solo su supporto magnetico (pdf)

### **Durata, rinnovo, e revoca dell'incarico:**

L'incarico ha durata triennale anno scolastico 2022-2024

Può essere revocato da ambo le Parti in qualsiasi momento con un preavviso scritto di almeno 30gg.

Il servizio richiesto, dovrà avvenire previa accettazione dell'incarico, il pagamento avverrà a 60 gg. dalla fattura elettronica tramite portale interscambio, previa verifica che il servizio prestato, sia corrispondente per quantità, qualità e profilo tecnico a quanto richiesto.

**La fattura elettronica dovrà essere intestata a Istituto Comprensivo Marcaria Sabbioneta Via Donizetti 2, 46010 Marcaria (MN). Partita iva: 93075600200**, con l'indicazione del CIG: indicando codice ufficio UF686W ed indicando lo split payment

Resta salvo la facoltà dell'Amministrazione di provvedere all'esecuzione in danno in caso di inadempimento della prestazione, e di rescindere l'obbligazione mediante semplice denuncia nei casi in cui codesta ditta venga meno all'impegno assunto, ovvero alle norme legislative e regolamenti vigenti che la regolano.

Si prega di restituire il duplicato della presente, debitamente firmato per accettazione, entro e non oltre cinque giorni dalla data di ricevimento.

Cordiali saluti.

Il Dirigente scolastico  
Prof. Francesco Battini  
F.to digitalmente

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

**Firmato digitalmente da FRANCESCO BATTINI**