

	ISTITUTO COMPRENSIVO MANTOVA 3 Via della Conciliazione, 75 - 46100 Mantova (MN) Italia Pec: mnlic83600p@pec.istruzione.it - Peo: mnlic83600p@istruzione.it Tel. +39 0376 32 64 96 Fax +39 0376 36 05 86 Sito web: www.icmantova3.edu.it Cod. Mecc.: <u>MNIC83600P</u> – C.F.: 93019030209 Codice Univoco Ufficio: UFY315	
---	--	---

I.C. Mantova 3
Prot. 0007714 del 14/07/2023
V (Uscita)

Al personale docente dell'Istituto Comprensivo Mantova 3

A tutti i docenti interessati

Al sito web della scuola

All'albo

Agli Atti

Avviso pubblico per l'individuazione docente esperto interno/esterno per l'insegnamento di Coding e didattica digitale alla Scuola dell'Infanzia

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 art.7 comma 6 che prevede che *"le amministrazioni pubbliche possano conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione"*;
- VISTO** l'art.43 comma 3 del Decreto n.129 del 28 agosto 2018 che consente all'istituzione scolastica di stipulare *"contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed in insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa"*;
- VISTO** il piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto comprensivo Mantova 3 laddove riconosce la "valorizzazione e il potenziamento delle competenze digitali" quale ambito significativo per il raggiungimento dei propri obiettivi formativi;
- VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato con delibera n. 44 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 14/02/2023;
- VISTO** il potenziamento delle discipline STEM relativo al PTOF a.s. 2022-2025 e modifiche seguenti dell'I.C. Mantova 3 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 9 del 29 Dicembre 2021;
- VISTA** la disponibilità finanziaria sul attività A03/1 "Funzionamento didattico"- tipo di spesa 03/02/009 - altre prestazioni professionali;
- RILEVATA** la necessità di individuare n. 1 esperti docenti interni/esterni per l'insegnamento di Coding e didattica digitale nella scuola dell'infanzia

INDICE

La procedura di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico professionale di docente per l'insegnamento della lingua inglese alla scuola dell'infanzia.

Art.1 Oggetto dell'incarico

L'incarico prevede lo svolgimento di attività di avviamento ludico alla lingua inglese per un monte ore pari a 100 ore da suddividere nei quattro distinti plessi di scuola dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo Mantova 3:

- Scuola dell'infanzia "Campogalliani" – Via Parilla n.3 - Mantova
- Scuola dell'infanzia "Collodi" – Via Indipendenza n.22/A - Mantova
- Scuola dell'infanzia "Tom Sawyer" – Via Miglioretti n.4 - Mantova
- Scuola dell'infanzia "Ricordo ai Caduti" – Via Cremona n.56 – Mantova

Art. 2 Compiti e prestazioni richiesti al docente

Il docente incaricato dovrà:

- effettuare interventi nelle sezioni dei diversi plessi in orario curricolare, secondo un calendario concordato con l'istituzione scolastica;
- prevedere un percorso di lavoro che possa essere rivolto a gruppi di bambini della stessa sezione;
- ricercare e predisporre i materiali più idonei allo svolgimento di attività (testi, video, canzoni) volte a motivare i bambini attraverso il ricorso al gioco e alla creatività;
- collaborare con i docenti dei diversi plessi per la predisposizione di un progetto educativo-didattico.

Il docente è tenuto, inoltre, senza ulteriori compensi e a richiesta, a relazionare sull'operato svolto e sulle metodologie seguite. È tenuto altresì ad informare il Dirigente Scolastico, senza indugio e con relazione scritta, di eventuali emergenze che dovessero sopraggiungere nel corso delle prestazioni oggetto del presente incarico.

Art. 3 Durata dell'incarico

L'incarico si svolgerà dal 24 ottobre 2023 al 24 aprile 2024, e comunque fino al completamento del numero di ore pattuite. L'orario in cui si svolgeranno le lezioni dalle 14.30 alle 15.30.

Art.4 Criteri di valutazione delle domande

I Criteri per la valutazione ai fini dell'aggiudicazione saranno i seguenti:

CRITERI	PUNTI
TITOLI ACCADEMICI/PROFESSIONALI	
Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale in lingua e letteratura inglese	Punti 15
Laurea triennale o Diploma per interprete e traduttore di lingua inglese (solo se non presente il titolo di livello superiore)	Punti 10
Diploma di scuola superiore (solo se non presente il titolo di livello superiore)	Punti 8
Corsi di perfezionamento o Master universitari (di durata almeno annuale e con esame finale) su tematiche inerenti all'incarico richiesto	7 punti per ogni corso o master Max. 14 punti
Corsi di aggiornamento nello specifico campo della didattica della lingua inglese	5 punti per ogni corso o master Max. 10 punti

Corsi di specializzazione su tematiche inerenti all'incarico richiesto	3 punti per ogni corso Max. 6 punti
Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese	Punti 5
ESPERIENZE PROFESSIONALI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA D'INTERVENTO	
Esperienze di attività professionale nell'insegnamento della lingua inglese e/o conversazione in lingua inglese nelle scuole dell'infanzia o primarie	3 punti per ogni anno scolastico e 0,50 per ogni incarico di almeno 30 ore Max. 15 punti
Esperienze professionali nell'insegnamento della lingua inglese a bambini della fascia 3-6 anni svolta presso enti e/o altre istituzioni e organizzazioni di formazione	3 punti per ogni anno scolastico e 0,50 per ogni incarico di almeno 30 ore Max. 15 punti
Eventuali altre esperienze lavorative pertinenti con l'incarico richiesto	1 punto per ogni esperienza Max. 5 punti
ECONOMICITA' DELL'OFFERTA	
Numero di ore di docenza offerte oltre a quelle minime contemplate (max. 15 punti al numero maggiore; 10 punti per il secondo; 5 punti per il terzo; 0 per gli altri)	Max. 15 punti
TOTALE	100

Art.5 Criteri di selezione

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

L'esperto selezionato sarà contattato direttamente dal Dirigente Scolastico o da persona da esso delegata. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché ritenuta valida, completa e rispondente ai requisiti richiesti. La partecipazione alla selezione non vincola l'Amministrazione Scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati nei termini previsti dalla normativa. Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo esperto in graduatoria, l'Amministrazione scolastica potrà aggiudicare l'incarico all'esperto che segue in graduatoria.

Art. 6 Termine di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- elenco dei titoli relativi alle competenze specifiche richieste per il progetto (**Allegato 2**);
- autocertificazione della veridicità dei titoli e delle informazioni fornite (**Allegato 3**);
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, se dipendente della Pubblica Amministrazione;

dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'istituto utilizzando l'**Allegato 1** e dovrà pervenire alla segreteria dell'Istituto Comprensivo Mantova 3, all'indirizzo email **mnmc83600p@istruzione.it** o a **mnmc83600p@pec.istruzione.it**, entro e non oltre le ore **12.00 del 19 agosto 2023**, indicando nell'oggetto "**Selezione esperto coding Scuola dell'Infanzia**".

Non saranno prese in considerazione le domande che giungeranno oltre tale termine.

La documentazione prodotta in maniera difforme dalle indicazioni fornite determinerà l'esclusione dalla graduatoria. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art. 7 Incarico e compenso

L'incarico verrà attribuito sotto forma di contratto di prestazione d'opera intellettuale per un importo massimo di **€ 3500,00 (Euro tremilacinquecentoeuro/00))** lordo dipendente e sarà erogato al termine dello svolgimento dell'attività, a seguito di relazione dell'attività svolta e di fattura elettronica e/o relativa notula.

Art.8 Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui l'IC Mantova 3 entrerà nella disponibilità con l'affidamento dell'incarico sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione dei rapporti, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale o per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento può inoltre riguardare tutti i dati forniti al della presentazione della domanda.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate. Nei casi sopra indicati il trattamento sarà effettuato osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento o da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Francesca Iannetti

(Documento informatico firmato digitalmente Ai sensi del
DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate)