



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo Marcaria – Sabbioneta**

Via Gaetano Donizetti, 2 – 46010 Marcaria (MN) – tel. 0376 96114

Via dell'Accademia, 2 – 46018 Sabbioneta (MN) tel. 0375 52029

email: [MNIC839006@istruzione.it](mailto:MNIC839006@istruzione.it) PEC: [MNIC839006@pec.istruzione.it](mailto:MNIC839006@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: MNIC839006 Codice Fiscale: 93075600200 **Cod. Uff. UF686W**

Sito web: [icmarcariasabbioneta.edu.it](http://icmarcariasabbioneta.edu.it)

Prot. n. e data (vedi segnatura)

Alla docente

**Valeria Battistini**

All'Albo Sicurezza della Sede e Plessi

E p.c. AI RSP

AI RSL

AI Dsga

Loro sedi

**Oggetto: Incarico di "Preposto" sicurezza**

Gentile docente **Valeria Battistini**

visto l'organigramma aziendale e gli incarichi a Lei affidati, con la presente Le confermiamo che Lei ricopre il ruolo di "Preposto" ai fini della sicurezza ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 81/2008 per **la scuola Secondaria di I grado Sabbioneta a. s. 2023-2024.**

Le ricordiamo che i suoi obblighi sono quelli previsti dall' **Art. 19 D.Lgs 81/2008** di seguito riportati:

**a)** *Sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a loro disposizione e, in caso di rilevazione di comportamenti non conformi alle disposizioni e istruzioni impartite dal Datore di lavoro e Dirigenti ai fini della protezione collettiva e individuale, intervenire per modificare il comportamento non conforme fornendo le necessarie indicazioni di sicurezza. In caso di mancata attuazione delle disposizioni impartite o di persistenza della inosservanza, interrompere l'attività del lavoratore e informare i superiori diretti*

**b)** *Verificare affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;*

**c)** *Richiedere l'osservanza delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato e inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;*

**d)** *Informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;*

**e)** *Astenersi, salvo eccezioni debitamente motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave ed immediato;*

**f)** *Segnalare tempestivamente al dirigente sia le deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale, sia ogni altra condizione di pericolo che si verifichi durante il lavoro, delle quali venga a conoscenza sulla base della formazione ricevuta;*

Responsabile della pratica: C. L.

**Firmato digitalmente da FRANCESCO BATTINI**

MNIC839006 - A2BED13 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013218 - 10/10/2023 - VII.6 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo Marcaria – Sabbioneta**

Via Gaetano Donizetti, 2 – 46010 Marcaria (MN) – tel. 0376 96114

Via dell'Accademia, 2 – 46018 Sabbioneta (MN) tel. 0375 52029

email: [MNIC839006@istruzione.it](mailto:MNIC839006@istruzione.it) PEC: [MNIC839006@pec.istruzione.it](mailto:MNIC839006@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: MNIC839006 Codice Fiscale: 93075600200 **Cod. Uff. UF686W**

Sito web: [icmarcariasabbioneta.edu.it](http://icmarcariasabbioneta.edu.it)

**f-bis)** *In caso di rilevazione di deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e di ogni condizione di pericolo rilevata durante la vigilanza, se necessario, interrompere temporaneamente l'attività e, comunque, segnalare tempestivamente al datore di lavoro e al dirigente le non conformità rilevate*

**g)** *Frequentare appositi corsi di formazione secondo quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs 81/2008.*

Per lo svolgimento del suo ruolo di Preposto le sarà fornita la necessaria formazione secondo le norme vigenti.

Le ricordiamo che le sanzioni previste dall'art. 56 del D. Lgs 81/2008 per il Preposto sono:

- Arresto fino a due mesi o ammenda da 491,40 a 1.474,21 euro per violazione Art. 19 lettera a), c), e), f) e f-bis
- Arresto fino a un mese o ammenda da 245,70 a 982,81 euro per violazione Art. 19 lettera b), d) e g)

Nel ringraziarLa per la consueta disponibilità, Le auguriamo buon lavoro.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Francesco Battini  
(F.to digitalmente)

Per ricevuta:

data ..... Firma .....

Responsabile della pratica: C. L.

**Firmato digitalmente da FRANCESCO BATTINI**