



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

DIREZIONE DIDATTICA 1° CIRCOLO DI FORMIGINE

Via Hebert Pagani, 23 - 41043 Formigine (MO)

Tel. 059557265 - Fax 059570198

<https://dd1circoloformigine.edu.it/>

e-mail: moe03600d@istruzione.it / moe03600d@pec.istruzione.it

A Tutti gli interessati
All'ufficio VIII Ambito Territoriale di Modena
All'albo Pretorio on line della Scuola
Al sito web della Scuola
Agli atti della scuola

AVVISO

Si comunica che, per esaurimento della graduatoria di istituto per gli insegnamenti di scuola primaria, posti comuni e di sostegno questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 13, comma 23 dell'O.M. n. 88/2024, deve provvedere al conferimento, fuori graduatoria, di supplenze aventi le seguenti caratteristiche:

N. 1 posto comune per 24 ore settimanali dal 26/09/24 al 18/02/25 con presa di servizio il 30/09/2024 ore 08.00

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare entro e non oltre le ore 10:30 del 27/09/2024 la propria disponibilità al conferimento della supplenza, accedendo al seguente link:

<https://dd1circoloformigine.edu.it/servizio/convocazione-supplenze-interpello/> e procedendo con la candidatura.

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

- Possesso della laurea in Scienze della Formazione Primaria (inoltre, per il sostegno, possesso della specializzazione)
- Possesso dei titoli necessari per l'iscrizione nelle graduatorie provinciali per le supplenze
- Possesso di laurea in psicologia o in discipline affini
- Possesso di altri titoli di studio

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all'aspirante che abbia già prestato servizi di insegnamento, preferibilmente per la medesima tipologia di posto.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato telefonicamente al recapito telefonico fornito dall'aspirante. La supplenza fino a 10 giorni dovrà essere accettata immediatamente e la presa di servizio dovrà avvenire entro l'orario indicato, comunque non inferiore ad un'ora dall'accettazione. La supplenza superiore a 10 giorni dovrà essere accettata entro 24 ore e la presa di servizio dovrà avvenire entro le successive 24 ore, decorrenti dall'accettazione.

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art.14 dell'O.M. n. 88/2024.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al link
(<https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/1073/documento/MOEE03600D/1>)

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Maria Manzini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93