



DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO DI FORMIGINE

Via Erri Billò, 49 – 41043 Casinalbo (Mo) - C.F. 80011570365
 Tel. 059/550225 – Fax – 059/551161
 Email moee037009@istruzione.it Web www.ddformigine2.edu.it
 Posta certificata moee037009@pec.istruzione.it

Spett.le
 Ditta Autonoleggi Cornacchini srl

Oggetto: **Ordinativo noleggio bus per trasporto alunni e docenti presso BOLOGNA il giorno 23/04/2026 classe 4^B + 4^C- Accordo quadro CIG Padre B9F894167D
 CIG figlio: BB3EA08BD2**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59;
 VISTO il Decreto Legislativo n.36 del 31.03.2023 – codice dei contratti;
 VISTO il Decreto Leg.vo n. 209 del 31.12.2024 – Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
 VISTI gli artt. 44 e 45 del Decreto n. 129 del 28.08.2018 pubblicato sulla G.U. del 16.11.2018;
 VISTE le proposte del Consiglio di Istituto;
 VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 18/12/2025;
 VISTE le autorizzazioni degli alunni partecipanti;
 VISTA la disponibilità delle prenotazioni;
 VISTO il contratto di accordo quadro prot. 432 del 16/01/2026;
 VISTA la decisione di contrarre prot. 138 del 08/01/2026 dalla quale si evince che il materiale non si trova in convenzione CONSIP.

DISPONE

a) A codesta spettabile Ditta il servizio di noleggio bus con conducente per la sottoelencata visita di istruzione:

Destinazione/data/numero partecipanti	Noleggio bus	Costo Unitario iva esclusa	Costo Totale iva esclusa
BOLOGNA – classe 4^B+4^C 23/04/2026	1 da 52 pax	€ 880,00	€ 968,00
		Imponibile	€ 880,00
		Iva al 10%	€ 88,00
		Totale Iva Compresa	€ 968,00

b) di impegnare la somma di € 968,00 (trecentotrenta/00) Iva inclusa e comprensiva di ogni altro gravame;

- MOEE037009 - A6AED62 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003444 - 14/04/2026 - I.4 - U**
- c) Si prevede la possibilità di **revisione prezzi** come da art. 60 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo della fornitura di beni e servizi in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alla fornitura da eseguire. Per determinare la variazione dei costi e dei prezzi si terrà in considerazione l'art. 60 comma 3 del D. Lgs. 36/23.
La variazione dei prezzi può essere applicata solo successivamente all'accettazione da parte della stazione appaltante;
- d) che ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la **garanzia definitiva** in base alle motivazioni esplicitate all'art. 14 comma 6 del Regolamento di Istituto per l'acquisizione di Lavori, Servizi e Forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 24 del 24.10.2025 e nello specifico per la seguente ragione:
- l'accordo quadro ha ad oggetto il noleggio di autobus con conducente per servizi di trasporto scolastico di carattere occasionale e di breve durata, il cui pagamento avviene solo a seguito della corretta esecuzione del servizio, con conseguente rischio di inadempimento minimo per l'Amministrazione;
- e) di imputare la spesa alla **Scheda Attività/Progetto A05 "Visite Viaggi e programmi di Studio all'Estero"** Tipo spesa: Mastro 03 Conto 12 Sottoconto 001 del **Programma annuale 2026**;

COMUNICA CHE

- La ditta è da ritenersi impegnata:
 1. a fornire autoveicoli con le caratteristiche tecniche indicate nel capitolato tecnico accettato in fase di stipula dell'Accordo quadro prot. 432 del 16/01/2026;
 2. a presentare all'Istituzione Scolastica la documentazione relativa ai mezzi di trasporto utilizzati ed al conducente, almeno tre giorni prima della partenza; qualora i documenti dei mezzi e del conducente presentati non rispondano ai mezzi ed al conducente impegnato il giorno della visita, l'uscita didattica viene annullata, senza alcun rimborso spese da parte dell'Istituzione Scolastica;
- La fattura sarà liquidata:
 1. a fornitura completamente evasa;

SPLIT PAYMENT

Si fa presente che, ai sensi del comma 2 dell'art.2 del decreto di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), previste dalla legge di stabilità per il 2015, emesso dal Ministero Economia e Finanze il 23 Gennaio 2015, la fattura deve recare l'annotazione "scissione dei pagamenti".

In caso di controversia unico foro competente si intende quello territoriale dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Vecchio Monica