



DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO DI FORMIGINE

Via Erri Billò, 49 – 41043 Casinalbo (Mo) - C.F. 80011570365

Tel. 059/550225 – Fax – 059/551161

Email moe037009@istruzione.it Web www.ddformigine2.edu.it

Posta certificata: moe037009@pec.istruzione.it



Prot. n.1983/6.2

Formigine, 18 febbraio 2022

All'Albo On Line
Agli Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-153

CUP: I19j21010880006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che il Programma Annuale 2022 è stato approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 76 nella seduta del 15 febbraio 2022;

Considerato che nel PA22 nella scheda attività A.03.07, è stato inserito il progetto “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

Visto il regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni scolastiche” DM 129/2018;

Visti il D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

Visto IL Regolamento dell’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, riferimento D.I. 129/2018;

Visto l’Avviso pubblico N. 28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

Visto il Progetto predisposto e approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Circolo nell’a.s. 2021/2022;

Vista la lettera del MI Prot. n. 42550 del 2/11/2021 di autorizzazione del progetto;

Visto che per la realizzazione del progetto, come da scheda progetto, c’è la necessità di reclutare n. 1 n. 1 PROGETTISTA e n. 1 COLLAUDATORE;

Considerato che nella scheda progetto è previsto il compenso, lordo Stato, di € 496,12 per l’incarico di Progettista ed € 496,12, lordo Stato, per l’incarico di Collaudatore;

Visto il Bando interno, Prot. n. 1420 del 22 febbraio 2022, per il reclutamento delle figure professionali suddette;

Accertato che per l’incarico di collaudatore per il FESRPON-EM-2021-153 è pervenuta la sola candidatura della docente Tollari Elisa;

Verificato che i titoli e i servizi dichiarati dalla docente corrispondono a quanto richiesto nel Bando interno Prot. n. 1420 del 22 febbraio 2022;

Vista la Determina Dirigenziale;

Visto l’incarico attribuito alla docente Tollari Elisa quale collaudatore del PONFSER DIGITAL BOARD;

Visto l’avvenuta consegna del materiale così come progettato dalla Maestra;

Visto il verbale di collaudo prot. n. 42550 del 23 novembre 2022;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

DETERMINA

1. Di procedere alla liquidazione del compenso così come da incarico per un importo di € 496,12 lordo Stato;
2. Di autorizzare il Direttore sga a procedere per la liquidazione del compenso suddetto e dei relativi oneri riflessi.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Cristina Belmonte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da CRISTINA BELMONTE