

**Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuta dalla legge a favore di famiglie, studenti e personale scolastico.**

<b>Tipo di Tutela</b>	<b>Strumento</b>	<b>Azione</b>	<b>Termini</b>	<b>Autorità competente</b>
<b>Amministrativa</b>	<b>Reclamo al Dirigente Scolastico</b>	Contestazione formale di atti, valutazioni o dinieghi.	Entro 15-30 giorni.	Dirigente Scolastico dell'Istituto
<b>Amministrativa</b>	<b>Ricorso gerarchico / all'USR</b>	Richiesta di annullamento/riforma di un provvedimento (es. sanzioni disciplinari, non ammissione).	Entro 30 giorni dalla notifica.	Ufficio Scolastico Regionale (USR) territorialmente competente
<b>Amministrativa</b>	<b>Accesso Civico / Accesso agli Atti</b>	Richiesta di visione/estrazione di documenti omessi o trasparenza negata.	Richiesta di riesame entro 10-30 giorni.	Responsabile della Trasparenza della scuola
<b>Amministrativa</b>	<b>Ricorso Straordinario al P.d.R.</b>	Impugnazione per soli vizi di legittimità.	Entro 120 giorni.	Presidente della Repubblica (tramite parere del Consiglio di Stato)
<b>Giurisdizionale</b>	<b>Ricorso al TAR</b>	Per lesione di interessi legittimi (es. bocciature illegittime, graduatorie errate, concorsi).	Entro 60 giorni dalla notifica.	Tribunale Amministrativo Regionale (TAR)
<b>Giurisdizionale</b>	<b>Ricorso al Giudice del Lavoro</b>	Per controversie sui contratti del personale scolastico o diritti soggettivi.	Variabile a seconda dell'atto (es. impugnazione licenziamento: 60 + 180 giorni).	Tribunale Ordinario (Sezione Lavoro)