



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena*

*Ufficio Personale ATA*

**Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche Statali  
di ogni ordine e grado della provincia di Modena**

**Loro sedi**

**Oggetto: Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola. Azione di sciopero prevista per la giornata del 17 novembre 2023. Adempimenti previsti dall'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10.**

Per opportuna conoscenza e norma, si trasmette in allegato, la nota dell'Amministrazione Centrale AOOGABMI n. 130428 del 09.11.2023, pervenuta allo scrivente Ufficio in data odierna, concernente lo **sciopero per l'intera giornata di venerdì 17 novembre 2023** proclamato dalle seguenti OO.SS.:

- USB Pubblico Impiego: “tutte le lavoratrici e i lavoratori del Pubblico Impiego e della scuola, per l'intera giornata”, con adesione del sindacato S.I.D.L, Cub Sur per la provincia di Torino e Cobas Scuola Bologna;
- Confederazioni CGIL e UIL: “tutti i settori pubblici e privati anche in appalto e strumentali, per l'intera giornata”, con adesione della Filcams Cgil, della Uiltucs, della Uiltrasporti e della Federazione Uil scuola Rua;
- FLC CGIL: “tutto il personale del comparto istruzione e ricerca e dell'Area dirigenziale, per l'intera giornata;
- SISA – Sindacato Indipendente scuola e ambiente: “tutto il personale docente, dirigente e Ata, di ruolo e precario, in Italia e all'estero, per l'intera giornata”;
- FeNSIR: “tutto il personale docente, Insegnanti di Religione (IRC), Ata, DSGA e DSGA facente funzione ed educativo, a tempo determinato e indeterminato, per l'intera giornata”.

*Si invitano, pertanto, le SS.LL. ad adottare le misure ritenute più idonee per la comunicazione dello sciopero al personale, alle famiglie, agli alunni e a garantire, comunque, le prestazioni relative ai servizi pubblici essenziali, così come individuato dalla normativa vigente.*

Si richiama inoltre l'attenzione dei Dirigenti Scolastici sulle novità presenti tra gli adempimenti

Funzionario responsabile del procedimento: Dr. **Stefano Claps** - Tel. **059 382917** - Peo: [stefano.claps@istruzione.it](mailto:stefano.claps@istruzione.it)

Referenti:

Senese Alberto - 059 382949 – Mancini Gabriele 059 382950

Via Rainusso, 70/80 - 41100 - **MODENA** Tel: 059/382800 - C.F. 80009830367

Indirizzo PEC : [csamo@postacert.istruzione.it](mailto:csamo@postacert.istruzione.it) - E-mail: [usp.mo@istruzione.it](mailto:usp.mo@istruzione.it)

Sito web: [www.mo.istruzioneer.it](http://www.mo.istruzioneer.it)



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena*

*Ufficio Personale ATA*

previsti dal nuovo Accordo, così come comunicato dall' Ufficio di Gabinetto con nota 1275 del 13 gennaio u.s., in particolare in materia di:

- informazione dei lavoratori;
- raccolta delle adesioni;
- informazioni all'utenza comprensiva della valutazione motivata della eventuale riduzione del servizio;
- pubblicazione del dato di adesione registrato nella scuola.

Le SS.LL. entro le **ore 11** della giornata fissata per lo sciopero, sono tenute a comunicare i dati *provvisori* dello sciopero attraverso la nuova procedura di acquisizione disponibile sul portale SIDI, sotto il menù **“I tuoi servizi”**, nell'area **“Rilevazioni”**, accedendo all'apposito link **“Rilevazione scioperi web”** (si veda il manuale disponibile in linea nella home-page del SIDI nell'area **“Procedimenti Amministrativi”**). I dirigenti scolastici, inoltre, al fine di garantire la massima trasparenza, dovranno rendere noti i dati dello sciopero **pubblicando sul proprio sito web istituzionale il prospetto disponibile** accedendo alla funzione *“Statistiche Scioperi Archiviati”* del Sidi (si veda il paragrafo 4.3.1 del relativo Manuale Utente). In caso di turnazioni, il dato definitivo va comunicato con ogni urgenza nella giornata successiva. Le SS.LL. dovranno vigilare personalmente, affinché i dati siano effettivamente trasmessi nei modi e nei tempi dovuti.

Il Dirigente  
Veronica Tomaselli

Funzionario responsabile del procedimento: Dr. **Stefano Claps** - Tel. **059 382917** - Peo: [stefano.claps@istruzione.it](mailto:stefano.claps@istruzione.it)

Referenti:

Senese Alberto - 059 382949 – Mancini Gabriele 059 382950

Via Rainusso, 70/80 - 41100 - **MODENA** Tel: 059/382800 - C.F. 80009830367

Indirizzo PEC : [csamo@postacert.istruzione.it](mailto:csamo@postacert.istruzione.it) - E-mail: [usp.mo@istruzione.it](mailto:usp.mo@istruzione.it)

Sito web: [www.mo.istruzione.it](http://www.mo.istruzione.it)