



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
**pon**  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO DI FORMIGINE

Via Erri Billò, 49 – 41043 Casinalbo (Mo) - C.F. 80011570365

Tel. 059/550225 – Fax – 059/551161

Email [moeo037009@istruzione.it](mailto:moeo037009@istruzione.it) Web [www.ddformigine2.edu.it](http://www.ddformigine2.edu.it)

Posta certificata [moeo037009@pec.istruzione.it](mailto:moeo037009@pec.istruzione.it)

Alla docente Barraciu Arianna

Agli Atti della scuola

All'Albo on-line sito web

[www.ddformigine.edu.it](http://www.ddformigine.edu.it)

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO NON ONEROso COLLAUDATORE ALL'AVVISO PER LA RICERCA DI PERSONALE INTERNO PER INCARICO DI COLLAUDATORE INTERNO** - *Realizzazione del progetto 10.8.6A-FESRPN-EM- 2020-25 "Smart in divenire" di cui all' Avviso pubblico AOOGFID 4878 del 17/04/2020 emanato nell'ambito del programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"*

CNP: 10.8.6A-FESRPN-EM-2020-25

CUP: I12G20000800007

*Titolo progetto: Smart in divenire*

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

**VISTO** il progetto presentato dalla DD Formigine 2 con la candidatura N. 1024176 denominato "Smart in divenire"- 10.8.6A-FESRPN-EM-2020-25;

**VISTO** che con nota prot. AOODGEFID/00010292 del 29/04/2020 sono state pubblicate sulla sezione dedicata al "PON Per la Scuola" del sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MI Prot. n° AOODGEFID/10444 del 05/05/2020 che autorizza il progetto "Smart in divenire" -CIP 10.8.6A – FESR PON – EM – 2020 - 25 per un importo complessivo di € 13.000,00;

**VISTO** l'avviso interno per la procedura di selezione di esperto collaudatore pubblicato in data 04/06/2020 prot. n. 2858;

**VALUTATA** la candidatura pervenuta in base ai titoli alle competenze e alle esperienze maturate sulla base dei criteri di valutazione dei punteggi specificati nell'avviso di cui sopra;

**VISTA** la valutazione della candidatura disposta dal Dirigente Scolastico prot. n. 3098 del 16/06/2020;

**VISTA** la graduatoria definitiva della figura di esperto collaudatore per il progetto in oggetto. prot 3224 del 23/06/2020.

**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dalla docente Barraciu Arianna in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative prot. 3237 del 24/06/2020.

## **DECRETA**

### **Art. 1**

Si conferisce alla docente BARRACCIU ARIANNA C.F BRRRNN79S47F257K l'incarico di COLLAUDATORE nel progetto di cui in oggetto

### **Art. 2**

L'incarico avrà durata del progetto con attività svolgere secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

### **Art. 3**

L'incarico si intende a titolo NON ONEROso.

### **Art. 4**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e il funzionamento delle stesse
2. Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
3. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
4. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previsto;
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
6. Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016

Il RUP Dirigente Scolastico  
Marco Casolari  
(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione  
Digitale e norme ad esso connesse)