



DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO DI FORMIGINE

Via Erri Billò, 49 – 41043 Casinalbo (Mo) - C.F. 80011570365

Tel. 059/550225 – Fax – 059/551161

Email moe037009@istruzione.it Web www.ddformigine2.edu.it

Posta certificata moe037009@pec.istruzione.it

Alla docente Barracciu Arianna

Agli Atti della scuola

All'Albo on-line sito web

www.ddformigine.edu.it

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO NON ONEROSO COLLAUDATORE ALL'AVVISO PER LA RICERCA DI PERSONALE INTERNO PER INCARICO DI COLLAUDATORE INTERNO - Realizzazione del progetto 10.8.6A-FERSPON-EM- 2020-25 "Smart in divenire" di cui all' Avviso pubblico AODGEFID 4878 del 17/04/2020 emanato nell'ambito del programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

CNP: 10.8.6A-FERSPON-EM-2020-25

CUP: I12G20000800007

Titolo progetto: Smart in divenire

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.L. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";

VISTO il progetto presentato dalla DD Formigine 2 con la candidatura N. 1024176 denominato "Smart in divenire"- 10.8.6A-FERSPON-EM-2020-25;

VISTO che con nota prot. AOODGEFID/00010292 del 29/04/2020 sono state pubblicate sulla sezione dedicata al "PON Per la Scuola" del sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate;

VISTA la Nota autorizzativa del MI Prot. n° AOODGEFID/10444 del 05/05/2020 che autorizza il progetto "Smart in divenire" -CIP 10.8.6A – FESRPON – EM – 2020 - 25 per un importo complessivo di € 13.000,00;

VISTO l'avviso interno per la procedura di selezione di esperto collaudatore pubblicato in data 04/06/2020 prot. n. 2858;

VALUTATA la candidatura pervenuta in base ai titoli alle competenze e alle esperienze maturate sulla base dei criteri di valutazione dei punteggi specificati nell'avviso di cui sopra;

VISTA la valutazione della candidatura disposta dal Dirigente Scolastico prot. n. 3098 del 16/06/2020;

VISTA la graduatoria definitiva della figura di esperto collaudatore per il progetto in oggetto. prot 3224 del 23/06/2020.

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalla docente Barracciu Arianna in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative prot. 3237 del 24/06/2020.

DECRETA

Art. 1

Si conferisce alla docente BARRACCIU ARIANNA C.F. BRRRN79S47F257K l'incarico di COLLAUDATORE nel progetto di cui in oggetto

Art. 2

L'incarico avrà durata del progetto con attività svolgere secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

Art. 3

L'incarico si intende a titolo NON ONEROSO.

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e il funzionamento delle stesse
2. Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
3. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
4. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previsto;
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
6. Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016

Il RUP Dirigente Scolastico

Marco Casolari

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)