



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO DI FORMIGINE

Via Erri Billò, 49 – 41043 Casinalbo (Mo) - C.F. 80011570365

Tel. 059/550225 – Fax – 059/551161

Email moe037009@istruzione.it Web www.ddformigine2.edu.it

Posta certificata moe037009@pec.istruzione.it

Avviso per la ricerca di personale interno figura professionale “Collaudatore”

Agli Atti della scuola

All'Albo on-line sito web

www.ddformigine.edu.it

OGGETTO: AVVISO PER LA RICERCA DI PERSONALE INTERNO PER INCARICO DI COLLAUDATORE A TITOLO NON ONEROSO per la realizzazione del progetto 10.8.6A- FERSPON-EM- 2020-25 “Smart in divenire” di cui all’ Avviso pubblico AODGEFID 4878 del 17/04/2020 emanato nell’ambito del programma operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

CNP: **10.8.6A-FERSPON-EM-2020-25**

CUP: **I12G20000800007**

Titolo progetto: Smart in divenire

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.l. n° 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il “Regolamento di Istituto per le attività negoziali per fornitura di Beni e Servizi” approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 101 del 30/10/2019; AOOMOEE037009 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006452 – 05/11/2020.

Firmato digitalmente da Casolari Marco

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n° 62 del 18/12/2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/20, 2020-21, 2021-22

VISTA la Delibera del Consiglio di Circolo n° 4 del 18/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola sottoscritto il 19/04/2018;

VISTO il progetto presentato dalla DD Formigine 2 con la candidatura N. 1024176 denominato "Smart in divenire"- 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-25

VISTO che con nota prot. AOODGEFID/00010292 del 29/04/2020 sono state pubblicate sulla sezione dedicata al "PON Per la Scuola" del sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate;

VISTA la Nota autorizzativa del MI Prot. n° AOODGEFID/10444 del 05/05/2020 che autorizza il progetto "Smart in divenire" -CIP 10.8.6A – FESRPON – EM – 2020 - 25 per un importo complessivo di € 13.000,00;

VISTA la delibera n. 26 del Collegio Docenti dell'11 maggio 2020 di adesione al progetto e integrazione al PTOF del progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-25 "Smart in divenire".

VISTE le delibere n° 12 e 13 del Consiglio di Circolo dell'11/05/2020 – Presa in carico del Progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-25 "Smart in divenire" ed Assunzione a bilancio;

RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno n.1 figura per lo svolgimento dell'attività di collaudatore nell'ambito del progetto "Smart in divenire"

DISPONE

Il presente avviso pubblico finalizzato alla predisposizione di una graduatoria per il reclutamento del personale interno per la figura di collaudatore, per l'attuazione del PON 2014/2020 codice progetto: 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-25 " Smart in divenire", in orario extrascolastico.

Art. 1 - Oggetto dell' avviso

L'avviso per l'affidamento di n. 1 incarico da conferire al personale interno ha l'obiettivo di individuare la figura professionale di collaudatore.

L'incarico del collaudatore ha la finalità di collaudare le attrezzature afferenti alla realizzazione progettuale di cui all' autorizzazione MIUR, prot. AOODGEFID/10342 del 30 aprile 2020 a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Nell'ambito del PON l'Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" e, nel caso specifico, l'Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e

Firmato digitalmente da Casolari Marco

l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" mira a promuovere l'integrazione tra investimenti finanziati dal FSE per la formazione e il miglioramento delle competenze e dal FESR per gli interventi infrastrutturali.

L'incarico, nell'interesse della economia del progetto, sarà **a titolo NON ONEROSO.**

Art.2 requisiti richiesti-titoli valutabili

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti, di cui al "Regolamento di Istituto per le attività negoziali per fornitura di Beni e Servizi" approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.101 del 30/10/2019;

1. titolo di studio, specializzazione, master e corsi di aggiornamento coerenti con l'area progettuale d'interesse;
2. attività professionali coerenti con l'area progettuale di riferimento;
3. collaborazioni con enti di formazione e ricerca;
4. pubblicazioni di natura didattica.

Art. 3 - Criteri di valutazione

Le istanze saranno valutate dal Dirigente Scolastico secondo l'analisi dei CV pervenuti pertanto non sarà nominata alcuna commissione per la valutazione delle candidature.

Art. 4 - Modalità di presentazione dell'istanza

Le istanze dovranno essere presentate tramite l'Allegato A entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 16/06/2020 corredate dal curriculum vitae in formato europeo e griglia di valutazione (allegato 1). L'istanza potrà essere recapitata esclusivamente via email al seguente indirizzo: moe037009@istruzione.it.

Non saranno valutate candidature pervenute oltre il predetto termine di scadenza

Art. 5 - Esito dell'aggiudicazione

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato ed affisso all'Albo e sul sito web della scuola mediante graduatoria provvisoria. Trascorsi 7 giorni dalla data di pubblicazione, la graduatoria diventa definitiva. Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art. 6 - Conferimento incarichi

L'attribuzione della mansione avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico con incarico. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 7 - Compiti del collaudatore

L'esperto collaudatore avrà il compito di:

- occuparsi ad avvenuta consegna di provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondenza scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- redigere i verbali di collaudo;
- verificare l'esistenza delle licenze del software installato;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;

- collaborare con D.S e D.S.G.A. per tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano FESR;
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta e tenere un'accurata registrazione delle ore prestate.

Art. 8 - Trattamento dati

Ai sensi del Regolamento UE – GDPR 679/2016 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono all'esecuzione della presente procedura nella piena tutela dei diritti del personale e della loro riservatezza.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Marco Casolari, e-mail moee0370089@istruzione.it.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, è pubblicato sul sito web della scuola (nell'Albo on-line e nella sezione dedicata al PON FESR 2014-2020) e conservato debitamente firmato agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Casolari

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)